

政府采购服务单一来源采购项目

单一来源采购文件

采购方式：单一来源采购

项目编号：SZDL2025000616（CLF0125SZ06ZC13）

项目名称：深圳市政务外网通信管道及站点租赁项目（A 包电信）

深圳市大数据资源管理中心

采联国际招标采购集团有限公司

2025年

警示条款

一、《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条 供应商在政府采购中，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处以采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （一）在采购活动中应当回避而未回避的；
- （二）未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- （三）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- （四）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
- （五）与其他采购参加人串通投标的；
- （六）恶意投诉的；
- （七）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- （八）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
- （九）其他违反本条例规定的行为。

二、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条 供应商有下列情形的，属于采购条例所称的串通投标行为，按照采购条例第五十七条有关规定处理：（一）投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿；（二）不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险；（三）不同投标供应商的投标(应答)文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的；（四）不同投标供应商的投标(应答)文件或部分投标(应答)文件相互混装；（五）不同投标供应商的投标(应答)文件内容存在非正常一致；（六）由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的；（七）主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

三、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十七条 供应商有下列情形之一的，属于隐瞒真实情况，提供虚假资料，按照采购条例第五十七条的有关规定处理：（一）通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的；（二）由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标(应答)文件上加盖印章或者签字的；（三）项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员的；（四）投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的；（五）其他隐瞒真实情

况、提供虚假资料的行为。

投标供应商不能提供项目负责人或者主要技术人员的劳动合同、社会保险等劳动关系证明材料的，视为存在前款第（三）项规定的情形。

四、请响应供应商阅读《政府采购违法行为风险知悉确认书》（内容详见“第六章谈判应答文件格式”，并经各响应供应商负责人签字并加盖响应供应商公章后，扫描上传至应答文件一并提交。

注：该风险知悉确认书用于对供应商违法行为的警示，不作为供应商资格、符合性审查条件。

五、不同投标供应商使用同一网络或同一设备编制、提交谈判（应答）文件，将可能涉嫌串通投标违法行为而被立案调查，请依法依规参与政府采购活动。

六、参与本项目政府采购活动的供应商应认真阅读以下特别警示条款，不得存在以下所列禁止情形，一旦发现，将被处以记入供应商诚信档案、罚款、取消参与政府采购资格、吊销营业执照等处罚；构成犯罪的，依法追究刑事责任

序号	供应商参与投标禁止情形
1	提供 未经出具机构核实的 虚假的检验检测报告、业绩材料、社保缴纳证明、学历学位证书、职称认证证书等材料。
2	擅自将投标密钥或电子营业执照出借他人使用或未妥善保管。

目 录

第一章	单一来源谈判邀请	6
第二章	谈判须知	11
第三章	评审标准	26
第四章	用户需求书	28
第五章	合同文本（以实际签订为准）	30
第六章	谈判应答文件格式	40

第一章 单一来源谈判邀请

项目概况

深圳市政务外网通信管道及站点租赁项目（A包电信）的潜在响应供应商应在（本公告附件中）获取谈判文件，并于 2025 年 5 月 12 日 14:45（北京时间）前网上递交应答文件。

一、项目基本情况

- （一）项目编号：SZDL2025000616（CLF0125SZ06ZC13）
- （二）项目名称：深圳市政务外网通信管道及站点租赁项目（A包电信）
- （三）采购方式：单一来源谈判
- （四）预算金额：人民币 1,954,452.54 元
- （五）最高限价：人民币 1,954,452.54 元
- （六）采购需求：

标的名称	数量	简要技术需求（服务需求）	备注
深圳市政务外网通信管道及站点租赁项目（A包电信）	1项	详见采购文件	/

- （七）合同履行期限：2025 年 6 月 1 日起至 2025 年 12 月 31 日。
- （八）本项目不接受联合体投标。
- （九）不接受响应供应商选用进口产品/服务参与投标。
- （十）其他：政府采购监督管理部门为深圳市财政局。
- （十一）本项目只接受收到邀请的供应商参与报价。

二、申请人的资格要求

- （一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（要求响应供应商提供营业执照或事业单位法人证等法人证明扫描件以及《响应供应商资格声明函》）。
- （二）落实政府采购政策需满足的资格要求：无。
- （三）本项目的特定资格要求：无。
- （四）参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（由供应商在《响应供应商资格声明函》中作出声明）（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定））。
- （五）参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。（由供应商在《响应供应商资格声明函》中作出声明）

(六) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。(由供应商在《响应供应商资格声明函》中作出声明)

(七) 未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单(由供应商在《响应供应商资格声明函》中作出声明)。注：“信用中国”(www.creditchina.gov.cn, 查询“信用服务”栏的“重大税收违法失信主体”“失信被执行人”或者下载信用信息报告)，“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”，以及“深圳市政府采购监管网”(http://zfcg.sz.gov.cn)为供应商信用信息的查询渠道，相关信息以开标当日的查询结果为准。

(八) 响应供应商不存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》(深财规〔2023〕3号)列明的严重违法失信行为”。(由供应商在《响应供应商资格声明函》中作出声明)

三、获取谈判文件

时间：2025 年 4 月 30 日至 2025 年 5 月 12 日 14:45 (北京时间)。

地点：登录深圳政府采购智慧平台网上办事子系统

(http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin) 下载本项目的谈判文件。

方式：在线下载。

售价：免费。

凡已注册的深圳市网上政府采购供应商，按照授予的操作权限，可于 2025 年 4 月 30 日至 2025 年 5 月 12 日 14:45 期间登录深圳政府采购智慧平台网上办事子系统

(http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin) 下载本项目的谈判文件。供应商如确定参加投标，首先要在深圳政府采购智慧平台网上办事子系统网上报名投标，方法为登录深圳政府采购智慧平台网上办事子系统(http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin)后点击【消息提醒】→【邀请提醒】→【点击相应标段】→【确认参加】；如果网上报名后上传了投标(应答)文件，又不参加投标，应登录深圳市政府采购用户网上办事子系统后，通过【我的项目】→【项目流程】→【递交投标(应答)文件】中撤销投标(应答)文件功能撤回已上传投标(应答)文件；如果是未注册为深圳政府采购智慧平台

(http://zfcg.szggzy.com:8081/)的供应商，请先办理密钥，并前往深圳公共资源交易中心(深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司)绑定深圳政府采购智慧平台用户(地址：深圳市南山区沙河西路 3157 号南山智谷 A 座(深圳交易集团总部大楼)3 楼办事大厅 4、5 号窗口；电子密钥办理咨询电话：0755-83948165)，再进行投标报名。在网上报名后，点击“【我的项目】→【项目流程】→【采购文件下载】”进行采购文件的下载。

四、应答文件提交

(一) 应答文件提交截止时间：所有应答文件应于 2025 年 5 月 12 日 14:45 (北京时间)之前上传到深圳

政府采购智慧平台。具体操作为登录“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统 (<http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin>)”，用“【我的项目】→【项目流程】→【递交投标(应答)文件】”功能点上传响应文件。本项目电子投标(应答)文件最大容量为100MB，超过此容量的文件将被拒绝。

(二) 开标时间和地点：定于2025年5月12日14:45（北京时间），在深圳市福田区竹子林中国经贸大厦4E采联国际招标采购集团有限公司深圳分公司单一来源谈判。供应商可以登录“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统 (<http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin>)”，在“【我的项目】→【项目流程】→【开标及解密】”进行在线解密、查询开标情况。

(三) 在线解密：供应商须在开标当日14:45-15:15期间进行解密，逾期未解密的作无效处理。解密方法：登录“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统 (<http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin>)”，使用本单位制作电子投标(应答)文件同一个电子密钥，在“【我的项目】→【项目流程】→【开标及解密】”进行在线解密、查询开标情况。

五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

六、其他补充事宜

(一) 本项目实行网上投标，采用电子投标(应答)文件。

(二) 应答操作：具体操作为登录“深圳政府采购智慧平台 (<http://zfcg.szggzy.com:8081/>)”，用“我的项目→项目流程→递交投标(应答)文件→上传投标(应答)文件”功能点上传投标(应答)文件。本项目电子投标(应答)文件最大容量为100MB，超过此容量的文件将可能被拒绝。

(三) 谈判文件澄清/修改事项：2025年5月9日00:00（北京时间）前，供应商如果认为采购文件存在不明确、不清晰和前后不一致等问题，可登录深圳政府采购智慧平台 (<http://zfcg.szggzy.com:8081/>) →“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统(<http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin>)”，在“【我的项目】→【项目流程】→【提问】”功能点中填写需澄清内容。2025年5月10日00:00（北京时间）前将谈判文件澄清/修改情况在“【我的项目】→【项目流程】→【答疑澄清文件下载】”中公布，望供应商予以关注。

（重要提示：“提出谈判文件澄清要求”不等同于“对谈判文件质疑”，供应商提出的澄清要求内容如出现“质疑”字眼，将予以退回。供应商如认为谈判文件存在限制性、倾向性、其权益受到损害，应当自知道或者应当知道其权益受到损害之日（应当知道其权益受到损害之日是指对谈判文件的质疑，为谈判文件公布之日）起七个工作日内以书面形式提出质疑。根据《深圳经济特区政府采购条例》第四十二条“供应商投诉的事项应当是经过质疑的事项”的规定，未经正式质疑的，将影响供应商行使向财政部门提起投诉的权利。）

(四) 采购人及采购代理机构有权对谈判供应商就本项目要求提供的相关证明资料(原件)进行审查。供应商提供虚假资料被查实的,则可能面临被取消本项目中标资格、列入不良行为记录名单和三年内禁止参与深圳市政府采购活动的风险。

(五) 本公告及本项目谈判文件所涉及的时间一律为北京时间。供应商有义务在采购活动实施期间浏览深圳政府采购智慧平台(<http://zfcg.szggzy.com:8081/>),在深圳政府采购智慧平台(<http://zfcg.szggzy.com:8081/>)网上公布的与本次谈判项目有关的信息视为已送达各供应商。

(六) 本项目不需要供应商提交谈判保证金。

(七) 需要落实的政府采购政策:《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)、《商品包装政府采购需求标准(试行)》(财办库〔2020〕123号)、《快递包装政府采购需求标准(试行)》(财办库〔2020〕123号)、《绿色建筑和绿色建材政府采购需求标准》(财办库〔2022〕35号)、《绿色数据中心政府采购需求标准(试行)》(财办库〔2023〕7号)等。

(八) 本项目相关公告在以下媒体发布

1. 法定媒体:深圳政府采购智慧平台(<http://zfcg.szggzy.com:8081/>)。相关公告在法定媒体上公布之日即视为有效送达,不再另行通知。

2. 采购代理机构网站(www.chinapsp.cn)。

3. 以上媒体公告内容不一致的,以深圳政府采购智慧平台(<http://zfcg.szggzy.com:8081/>)的公告内容为准。

七、对本次采购提出询问,请按以下方式联系。

(一) 采购人信息

名称:深圳市大数据资源管理中心

地址:深圳市福田区福中路 208 号

联系人:蒋工

联系电话:0755-88121240

(二) 采购代理机构

名称:采联国际招标采购集团有限公司

地址:深圳市福田区竹子林中国经贸大厦 10 楼采联国际招标采购集团有限公司深圳分公司

(三) 项目联系方式

项目联系人:易先生

电话：0755-88377572 转 2320

邮编：518040

邮箱：cailiansz@126.com

八、附件

谈判文件 szczf：-详见后面附件-

谈判文件 PDF：-详见后面附件-

谈判文件 DOC：-详见后面附件-

谈判文件附件：（如工程类项目，还包括图纸和工程量清单）-详见后面附件-

通用附件：

1. 请下载并使用相应的深圳智慧采购平台投标(应答)文件制作专用软件打开谈判文件（.szczf 格式）。
2. 供应商端操作手册。

采联国际招标采购集团有限公司

2025 年 4 月 30 日

第二章 谈判须知

一、总 则

1. 定 义

- 1.1. 采购人：依法进行政府采购的国家机关、事业单位和团体组织
- 1.2. 采购代理机构指按照规定办理名录登记并通过审核的代理机构。
- 1.3. 政府采购监督管理部门：系指人民政府财政部门。
- 1.4. 响应供应商：是响应招标并且符合采购文件规定资格条件和参加谈判竞争的法人、其他组织或者自然人。
- 1.5. 成交人：指经法定程序确定并授予合同的响应供应商。
- 1.6. 进口产品：系指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品（如适用）。
- 1.7. 实质性响应：是指对采购文件要求、条款、条件和规定没有重大偏离或保留。
- 1.8. 重大偏离或保留：是指影响到采购文件规定的货物和质量或限制了采购人的权利和响应供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它响应供应商的公平竞争地位。
- 1.9. 履约保证金：是指采购人为防止成交人在合同执行过程中违反合同规定或违约，并弥补给采购人造成的经济损失，既不同于定金，也不同于预付款（如适用）。
- 1.10. 日期、天数、时间：无特别说明时是指公历日及北京时间。

2. 适用范围

- 2.1. 依据《中华人民共和国政府采购法》《深圳经济特区政府采购条例》《深圳经济特区政府采购条例实施细则》及其配套的法规、规章、政策。
- 2.2. 采购人、响应供应商、采购代理机构及各方当事人适用本须知。

3. 资金来源：财政性资金

4. 本项目投标费用：

- 4.1. 响应供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购人及采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5. 合格的货物和服务

- 5.1. “货物”是指响应供应商制造或组织符合采购文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足采购文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务、运输、安装、技术支持、其它伴随服务等要求。
- 5.2. “服务”是指响应供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及采购文件规定的其它伴随服务。
- 5.3. 关于进口产品：根据财政部《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）“第三条本办法所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。”及《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）“二、关于关境和海关特殊监管区域产品认定 根据《中华人民共和国海关法》（以下简称海关法）的规定，我国现行关境是指适用海关法的中华人民共和国

行政管辖区域，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区。保税区、出口加工区、保税港区、珠澳跨境工业区珠海园区、中哈霍尔果斯国际边境合作中心中方配套区、综合保税区等区域，为海关特殊监管区域，这些区域仅在关税待遇及贸易管制方面实施不同于我国关境内其他地区的特殊政策，但仍属于中华人民共和国关境内区域，由海关按照海关法实施监管。因此，凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工(包括从境外进口料件)销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，应当认定为进口产品”。

5.4. 采购人有权拒绝接受任何不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由响应供应商自行承担。

6. 其他

- 6.1. 所有时间均为24小时制北京时间，所有货币单位均为人民币元，所使用的计量单位均以《中华人民共和国法定计量单位》为准（特别注明除外）。
- 6.2. 供应商（响应供应商）向我司咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和本公司书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本公司的意见。
- 6.3. 对列入失信“黑名单”的供应商限制参与政府采购。供应商诚信查询方式：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)没有以下任意记录名单之一：①记录失信被执行人；②重大税收违法失信主体。中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)不处于“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；在深圳市政府采购监督管理网(zfcg.sz.gov.cn)查询相关主体信用记录，对不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商限制参与政府采购。联合体投标的，对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为不存在上述不良信用记录。由采购代理机构对信用信息查询记录和证据截图或下载存档，相关信息以开标当日的查询结果为准。信用信息查询记录应当作为项目档案材料一并保存。

二、谈判文件

7. 采购文件的组成

- 7.1. 采购文件包括：
 - 7.1.1. 谈判邀请；
 - 7.1.2. 谈判须知；
 - 7.1.3. 用户需求书；
 - 7.1.4. 合同通用条款；
 - 7.1.5. 谈判应答文件格式；
 - 7.1.6. 根据采购文件规定发出的澄清、修改及补充文件（如有）。
 - 7.1.7. 图纸（如有）。

7.2. 响应供应商应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果响应供应商没有按照采购文件的要求提交全部资料，或者谈判应答文件没有对采购文件做出实质性响应，由此造成的后果由响应供应商负责。

7.3. 采购代理机构保留对谈判过程的保密，对成交结果不作任何解释的权利。

8. 采购文件的澄清

8.1. 采购人可以主动地或在解答响应供应商提出的疑问时对已发出的采购文件进行必要的澄清或修改，澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清（更正/变更）公告。

8.2. 澄清或者修改的内容可能影响谈判应答文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次谈判应答文件截止时间前，以书面形式（包括采购人及采购代理机构网站发布方式）通知已获取采购文件的供应商。

8.3. 采购人及采购代理机构发出的澄清或修改（更正）的内容为采购文件的组成部分，并对潜在响应供应商具有约束力。

8.4. 响应供应商在规定的时间内未对采购文件澄清或提出疑问的，采购人及采购代理机构将视其为无异议。对采购文件中描述有歧义或前后不一致的地方，谈判小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

9. 采购文件的解释权

本采购文件的解释权归“采联国际招标采购集团有限公司”所有。

三、谈判应答文件的编制

10. 谈判应答文件的语言

10.1. 响应供应商提交的谈判应答文件以及响应供应商与采购人及采购代理机构就有关谈判的所有来往函电均应使用中文书写。响应供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

11. 谈判应答文件的构成：

11.1. 谈判应答文件应包括初审文件、技术文件、商务文件，编排顺序参见第六章谈判应答文件格式。

11.2. 谈判应答文件的构成应符合法律法规及采购文件的要求。

12. 谈判应答文件的编写

12.1. 响应供应商应准备所投投标项目的电子投标（应答）文件（谈判应答文件）一份。此电子投标（应答）文件（谈判应答文件）须由供应商根据政府集中采购机构提供的后缀名为.szczf 的电子谈判文件（即谈判文件）、《深圳政府采购智慧平台投标（应答）文件制作专用软件》编制并加密投标（应答）文件【要求下载安装《深圳政府采购智慧平台投标（应答）文件制作专用软件》及其配套软件，进入（https://www.szggzy.com/xxgk/tzgg/content_201792.html）在“附件”中下载。在安装此软件之前】。

12.2. 供应商在利用《深圳政府采购智慧平台投标（应答）文件制作专用软件》编制投标（应答）文件（谈判应答文件）时须注意：

（1）导入《深圳政府采购智慧平台投标（应答）文件制作专用软件》的谈判文件项目编号、包号应与以此制作

的投标(应答)文件项目编号、包号一致。例如，不能将甲项目 A 包的招标书导入《深圳政府采购智慧平台投标(应答)文件制作专用软件》，制作乙项目 B 包的投标书。

(2) 不能用非本公司的电子密钥加密本公司的投标(应答)文件，或者用其它公司的登录用户上传本公司的投标(应答)文件。

(3) 要求用《深圳政府采购智慧平台投标(应答)文件制作专用软件》编制投标书的包，不能用其它方式编制投标书。编制投标(应答)文件时，电脑须连通互联网。

(4) 投标(应答)文件不能带病毒。政府集中采购机构将用专业杀毒软件对投标(应答)文件进行病毒检测，如果这两种软件均报告发现病毒，则政府集中采购机构认为该投标(应答)文件带病毒。

(5) 填写“投标关键信息”，如下图所示：



备注：上述“开标一览表”中的“投标总价”将作为价格分计算依据；其它信息仅是对投标(应答)文件相关内容的概括性表述，不作为评审依据。

(6) 供应商在编辑投标(应答)文件（谈判应答文件）时，在文件目录中属于本节点内容的必须在本节点中填写，填写到其他节点或附件的将可能导致应答无效，一切后果由供应商自行承担。填写完投标(应答)文件后，要检查每一个章节中图片的清晰程度，如果图片中字体的笔划不连贯，难以辨识的，请及时更换，以确保图片清晰可辨，因为无法辨识的图片将导致对该投标(应答)文件不利的评定。

(7) 投标书编写完成后，必须用属于本公司的电子密钥进行加密，否则视同未盖公章，将导致投标(应答)文件无效。

(8) 采购代理机构不接受投标截止时间后递交的纸质、电子、传真等所有形式的投标(应答)文件。由于对网上招投标操作不熟悉或自身电脑、网络的原因导致不能在投标截止时间之前上传投标(应答)文件，采购代理机构不负任何责任。建议于开标前一个工作日完成投标(应答)文件的制作与上传，如果上传有困难，请及时咨询深圳政府采购智慧平台技术人员。

(9) 如果开标时出现网络故障、技术故障，影响了招投标活动，采购代理机构有权采取措施如延期、接受无

法从网上上传的投标书等，以保障招投标活动的公开、公平和公正，供应商不得对此持有异议。

以上九条，如有违悖，采购代理机构将不接受该投标(应答)文件。

12.3. 电报、电话、传真形式的投标（谈判应答）概不接受。

12.4. 投标(应答)文件（谈判应答文件）不用盖章或签字（**采购文件另有要求的除外**），资格证明文件提供扫描件。

12.5. 响应供应商必须对谈判应答文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人及采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

12.6. 如果因为响应供应商的谈判应答文件只填写和提供了本采购文件要求的部分内容和附件，或没有提供采购文件中所要求的全部资料及数据，而给谈判造成困难的，其可能导致的结果和责任由响应供应商自行承担。

13. 报价组成

本项目不接受备选投标方案，采购代理机构不接受有任何选择的报价，只接受以项目为单位的报价金额。本项目谈判报价应包含但不限于以下全部费用，响应供应商不得再向采购人收取任何费用。主要包括采购文件要求全部服务所需的费用、履行合同所有相关服务所需的费用、所有的税费、其他一切隐含及不可预见的费用。投标报价即为合同价，不得在成交后提出任何增加费用要求，响应供应商在投标时应充分考虑相关风险性因素。以上所列费用如涉及到多次需求，所有费用都应包含在投标报价内。

13.1. 响应供应商所报的谈判价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的谈判被认为是非实质性响应谈判而予以拒绝。

13.2. 本次谈判不接受选择性报价，否则将被视为无效报价。

13.3. 本次谈判不接受具有附加条件的报价，否则将被视为无效报价。

13.4. 报价总价中不得包含采购文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。若报价有缺漏项的，缺漏项部分的价格视为已包含在报价中，成交后不作任何调整。

13.5. 报价表必须按照采购文件的项目采购标的清单或项目服务内容进行报价，如有缺漏项（数量不符合将被视为缺漏项）的，视为此项费用已隐含在报价中，成交后不得再向采购人收取任何费用。

14. 报价货币

14.1. 响应供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价。

15. 联合体投标（如适用）

15.1. 以联合体形式参加投标的，联合体各方均必须《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第（一）至（六）项规定；

15.2. 联合体形式参加采购活动的，必须提供各方共同签订的联合协议，明确约定各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合协议后，不得再以自己名义单独在同一项目同一合同项下中谈判，也不得组成

新的联合体参加同一项目同一合同项下谈判；

15.3. 联合体中有同类资质的响应供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的响应供应商确定资质等级。

15.4. 联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同。

16. 报价有效期

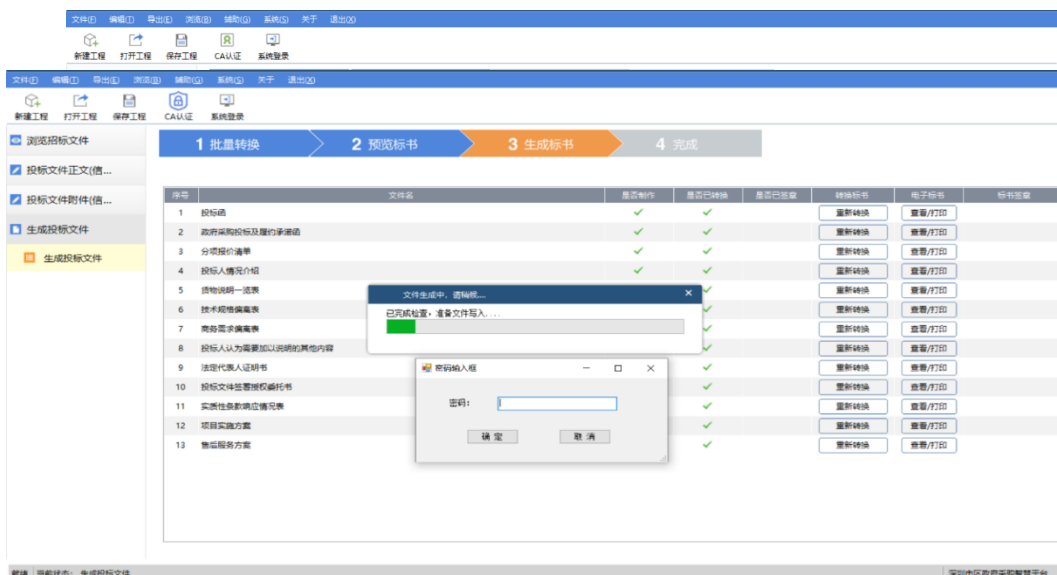
16.1. 谈判应答文件报价截止日起算 90 日内有效，成交人的投标有效期与签订的本项目采购合同的有效期一致。报价有效期不足的谈判应答文件将被视为非实质性响应，视为无效报价。

16.2. 特殊情况下，在原报价有效期截止之前，采购代理机构可要求响应供应商延长报价有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。响应供应商可拒绝采购代理机构的这种要求，但其谈判在原报价有效期期满后将不再有效。同意延长报价有效期的响应供应商将不会被要求和允许修正其谈判。

四、谈判应答文件的递交

17. 谈判应答文件的密封

17.1. 在投标(应答)文件制作完成后，在投标(应答)文件制作软件点击【生成标书】按钮进入【填写开标一览表界面】界面，在该界面填写完开标一览表信息后点击【确定】，进入投标(应答)文件生成环节。投标(应答)文件制作软件会在投标(应答)文件生成过程中，提示用户输入密码，输入密码后对标文件自动进行加密，此加密程序确保投标(应答)文件在到达开标时间后才能解密查看。在加密过程中，请按照软件提示进行操作。加密操作界面如下图所示：



在投标(应答)文件制作软件点击【生成标书】按钮进入【填写开标一览表界面】界面，在该界面填写完开标一览表信息后点击【确定】，进入投标(应答)文件生成环节。

投标(应答)文件制作软件会在投标(应答)文件生成过程中，提示用户输入密码，输入密码后对投标(应答)文件自动进行加密。

17.2. **若采购项目出现延期情况：**如果供下载的谈判文件（后缀名为.szczf）有更新，投标人必须重新下载谈判

文件、重新制作投标(应答)文件、重新加密投标(应答)文件、重新上传投标(应答)文件；如果供下载的谈判文件（后缀名为.szczf）没有更新，投标人必须重新加密投标(应答)文件、重新上传投标(应答)文件（是否重新制作投标(应答)文件根据项目实际情况定）。否则，投标人自行承担投标(应答)文件无法解密导致投标无效的后果。

18. 谈判应答文件的递交与截止时间

- 18.1. 本项目实施网上投标，供应商必须在采购文件规定的谈判应答文件递交截止时间前用电子密钥登录“深圳政府采购智慧平台用户网上办事系统（<http://zfcg.szggzy.com/TPBidder/memberLogin>）”，用“【我的项目】→【项目流程】→【递交投标(应答)文件】”功能点上传投标(应答)文件。如果确有困难，多次上传均告失败，请在谈判应答文件递交截止时间之前携带加密后的电子投标(应答)文件送达至政府集中采购机构 501 政府采购技术支持服务室。
- 18.2. 超过递交截止时间的的项目将不被允许上传谈判应答文件。
- 18.3. 采购代理机构可以按本须知第 8 条规定，通过修改采购文件自行决定酌情延长谈判应答文件递交截止时间。在此情况下，采购代理机构、采购单位和供应商受谈判应答文件递交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。在项目延期后，出于投标(应答)文件的保密考虑，建议供应商重新加密投标(应答)文件，重新上传。
- 18.4. 供应商在提交谈判应答文件后，在谈判应答文件递交截止时间前可对其谈判应答文件进行修改并重新上传谈判应答文件，政府采购机构将仅接受供应商最近上传的谈判应答文件。供应商也可在网上进行撤销投标的操作。
- 18.5. 谈判应答文件递交截止时间以后不得修改、上传谈判应答文件。
- 18.6. 供应商不得在开标时间起至谈判应答文件有效期期满前撤销谈判应答文件。
- 18.7. 谈判应答文件不退还。

19. 谈判应答文件的修改和撤回、撤销

- 19.1. 响应供应商在谈判应答文件递交截止时间前，可以对所递交的谈判应答文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人及采购代理机构。补充、修改的内容应当按采购文件要求签署、盖章，并作为谈判应答文件的组成部分。补充、修改的内容和谈判应答文件不一致的，以补充、修改的内容为准。在谈判应答文件递交截止时间之后，响应供应商不得对其谈判应答文件做任何修改和补充。
- 19.2. 响应供应商在投标截止后或在采购文件中规定的报价有效期内不可撤销其投标。

五、单一来源谈判流程

20. 谈判小组的构成：

- 20.1. 谈判小组由 3 名单数组成，由采购人的代表和从政府采购专家库随机抽取的专家组成。
- 20.2. 谈判小组名单在谈判结果确定前严格保密。评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：
 - 20.2.1. 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

- 20.2.2. 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- 20.2.3. 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- 20.2.4. 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- 20.2.5. 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。
- 20.3. 谈判小组成员以及评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

21. 单一来源谈判程序：

- 21.1. 谈判小组对谈判应答文件进行初审（资格性、符合性审查），具体条款第三章中《资格性审查表》及《符合性审查表》，未能通过资格、符合性审查被认定为无效响应，谈判小组可现场告知有关供应商，以让其核证、澄清事实。未通过资格、符合性审查的响应供应商，不进入下一步评审。对响应有效性认定意见不一致的，谈判小组按照少数服从多数的原则确定。
- 21.2. 谈判小组应当对谈判应答文件的有效性、完整性和响应程度进行评审，可以要求供应商对谈判应答文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出谈判应答文件的范围或者改变谈判应答文件的实质性内容。谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正谈判应答文件应当以书面形式作出，供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
- 21.3. 谈判小组根据采购文件规定的程序、评定成交的标准等事项与通过资格、符合性审查的供应商进行谈判。
- 21.4. 本项目的谈判方式为网上谈判（电话沟通，网上政府采购系统报价）。按照单一来源规则要求，本项目的谈判为三轮，具体顺序为：第一轮报价（谈判）—>第二轮谈判—>第二轮报价—>第三轮谈判—>第三轮报价（最终报价）；应答文件中的报价及承诺内容即为投标供应商的第一轮报价（谈判）承诺。
- 21.5. 具体谈判程序如下：
 - 21.5.1. 第二轮谈判：供应商上传谈判应答文件后，应在开标时间后登录“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统（<http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin>）”，点击网上谈判菜单，进入本项目的网页，查看公告栏；公告栏中将提示供应商按照系统随机抽取的谈判顺序依次进行第二轮谈判；谈判小组认为必要的情况下，将视情况拨打供应商电话进行沟通（如谈判小组认为无必要，将直接跳过与相关供应商沟通的环节）；
 - 21.5.2. 第二轮报价：第二轮谈判完成后，谈判小组将启动供应商第二轮报价程序（网上系统将有相关提示）；开始报价时，公告栏会提示“报价开始，请在截止时间之前完成报价”；供应商的报盘时间为 10 分钟，只能提交一次报盘，提交后将不能修改；此次报盘为第二轮报价，如有谈判过程中需要补充说明的事项，可在网上系统的“服务承诺”及“附加说明”栏中进行填写；所有供应商都提交报盘或报盘时间截止将结束报盘，谈判小组有权酌情延长报盘时间；

- 21.5.3. 第三轮谈判，具体操作方法与第二轮谈判一致；
- 21.5.4. 第三轮报价（最终报价），具体操作方法与第二轮报价一致；
- 21.5.5. 详细的操作指南请登陆（https://www.szggzy.com/xxgk/tzgg/content_201792.html）在“附件”中下载“深圳政府采购智慧平台-供应商端操作手册”。
- 21.6. 谈判结束后，谈判小组根据供应商提供的谈判应答文件、谈判过程中产生的相关资料，对供应商谈判应答文件进行评估与比较，提出书面评审意见。
- 21.7. 谈判小组将对谈判过程进行记录，以存档备查。
- 21.8. 在谈判过程中，谈判小组可以根据采购文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件中的资质条件、评审方法及预算金额。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对采购文件作出实质性变动是采购文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知参加谈判的响应供应商。
- 21.9. 谈判小组按照评定成交的评审方法和标准，对响应供应商提供的最后报价及有关承诺进行评审。
- 21.10. 修正误差的原则如下：
- 21.10.1. 谈判应答文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 21.10.2. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；
- 21.10.3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。谈判小组按上述修正误差的原则调整的价格对其响应供应商具有约束力。如果响应供应商不接受修正后的价格，其报价将被拒绝。
- 21.11. 协商情况记录应当由谈判小组全体人员签字认可。对记录有异议的谈判小组成员应当签署不同意见并说明理由。谈判小组成员拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。
- 21.12. 现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：
- 21.12.1. 因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；
- 21.12.2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 21.12.3. 报价超过采购预算（最高限价）的。

22. 评定成交的评审方法和标准

- 22.1. 本项目由具有相关经验的专业人员（谈判小组成员）与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量的前提下，推荐成交候选人。
- 22.2. 谈判小组认为响应供应商的投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响货物及服务质量 and 不能诚信履约的，响应供应商应当在谈判小组发出投标报价澄清要求的时间内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明文件，并由响应供应商法人代表或授权代表当场签字后生效，否则，谈判小组可以评定该响应供应商为无效投标报价，并取消该响应供应商的成交候选资格。

22.3. 谈判小组提交协商情况记录和推荐成交意见报采购人确认，采购人在收到协商情况记录后的规定时间内，按照协商情况记录中推荐的成交候选人顺序确定成交人，也可以事先授权谈判小组直接确定成交人。

23. 确定成交结果

23.1. 成交人确定后，采购代理机构将成交结果在指定的媒体上发布成交公告。

23.2. 成交结果公告后，采购代理机构向成交人发出《成交通知书》，向采购人发出《成交结果通知书》，《成交通知书》对成交人和采购人具有同等法律效力。

23.3. 《成交通知书》将作为授予合同资格的合法依据，是合同的一个组成部分。

24. 询问、质疑、投诉

24.1. 询问

24.1.1. 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人及采购代理机构提出询问，询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。

24.1.2. 如采用书面方式提出询问，供应商为自然人的，询问函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或授权代表签字或者签章，并加盖公章。响应供应商递交询问函时非法定代表人亲自办理的需提供法定代表人授权委托书（应载明授权代表的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项）及授权代表身份证复印件。

24.1.3. 采购人及采购代理机构在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

24.2. 质疑

24.2.1. 提出质疑：

24.2.1.1 参与政府采购活动的供应商认为自己的权益在采购活动中受到损害的，应当自知道或者应当知道其权益受到损害之日起七个工作日内向采购人、采购代理机构以书面形式提出质疑。

24.2.2. 质疑期限：

24.2.2.1. 供应商认为谈判文件的内容损害其权益的，应当在法定质疑期限（即自知道或应当知道权益受到损害之日起7个工作日内）提出。应当知道其权益受到损害之日是指对谈判文件的质疑，为谈判文件公布之日。

24.2.2.2. 供应商认为采购过程损害其权益的，应在各采购程序环节结束之日起七个工作日内。

24.2.2.3. 供应商认为中标或者成交结果以及评审委员会、谈判小组、竞价小组组成人员损害其权益的，应在中标或者成交结果公示之日起七个工作日内。

24.2.3. 提交要求：

24.2.3.1. 以书面形式向采购人或者采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

24.2.3.2. 质疑函内容：应包括供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话、质疑项目的名称及编号、具体且明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求、事实依据、必要的法律依据、提出质疑的日期。供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代

表人、主要负责人或授权代表签字或者签章，并加盖公章。响应供应商递交质疑函时非法定代表人亲自办理的需提供法定代表人授权委托书（应载明授权代表的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项）及授权代表身份证复印件。

- 24.2.3.3. 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑的证明材料。
- 24.2.3.4. 采购人及采购代理机构在收到响应供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑响应供应商和其他有关响应供应商，但答复内容不涉及商业秘密。质疑响应供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。
- 24.2.3.5. 采购人或采购代理机构接收以书面形式递交的质疑函，接收质疑函的联系人：易先生，通讯电话：0755-8837 7572转2320，通讯地址：深圳市福田区竹子林中国经贸大厦10楼采联国际招标采购集团有限公司深圳分公司，通讯部门：项目部。

24.2.4. 质疑后续处理：

- 24.2.4.1. 供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动。
- 24.2.4.2. 供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：
- 24.2.4.2.1. 对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。
- 24.2.4.2.2. 对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、成交供应商的，应当依法另行确定中标、成交供应商。否则应当重新开展采购活动。

24.3. 投诉

- 24.3.1. 质疑供应商对采购人及采购代理机构的质疑答复不满意，或采购人及采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级监管部门提出投诉。

六、授予合同

25. 合同的订立

- 25.1. 采购人应当自成交通知书发出之日起十个工作日内，按照采购文件要求和成交人谈判应答文件承诺签订政府采购合同。
- 25.2. 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。
- 25.3. 签订采购合同后起10日内，采购人应将采购合同副本报政府采购监督管理部门备案。

26. 合同的履行

- 26.1. 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与响应供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

27. 履约保证金

27.1. 成交人应按照采购文件中规定的金额，采用采购文件中提供的履约保证金保函格式或采购人可以接受的其他形式向采购人提交履约保证金。

28. 采购代理服务费

28.1. 成交人须向采购代理机构按如下标准和规定缴纳采购代理服务费：

32.2.1 以成交通知书中成交金额作为采购代理服务费的计算基数。

采购代理服务费收费采用差额定率累进法计算方式。按《深圳市财政委员会关于规范深圳市社会采购代理机构管理有关事项的补充通知》（深财购〔2018〕27号）代理费用参考标准规定的“服务类”计费标准计算并缴纳。

服务费率类型 中标金额	货物采购	服务采购	工程采购
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100 万元（含）-500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500 万元（含）-1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000 万元（含）-5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元（含）-1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1 亿元（含）-5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5 亿元（含）-10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10 亿元（含）-50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50 亿元（含）-100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿元（含）以上	0.004%	0.004%	0.004%

32.2.2 采购代理服务费的缴纳形式：

32.2.2.1 向采购代理机构直接缴纳采购代理服务费（可用支票、汇票、电汇等付款方式）。

32.2.3 响应供应商应签署第六章所附格式的采购代理服务费承诺书，作为谈判应答文件的一部分。

32.2.4 成交人须向采购代理机构交纳采购代理服务费后，凭领取人身份证复印件并加盖公章领取《成交通知书》。如采用电汇或银行转账，须同时递交采购代理服务费缴费凭证复印件并加盖公章。

32.2.5 经依法取消成交资格的，采购代理服务费不予退还。

29. 询问函、质疑函格式

说明：本部分格式为响应供应商提交询问函（见附件一）、质疑函（见附件二）时使用，不属于谈判应答文件格式的组成部分。

附件一：

询问函

采联国际招标采购集团有限公司/（采购人单位名称）：

我单位已报名并准备参与深圳市政务外网通信管道及站点租赁项目（A包电信）（项目采购编号：项目编号）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
- （1）_____（问题或条款内容）
- （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
- （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）
-

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

_____年__月__日

附件二:

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商: _____

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

授权代表: _____

联系电话: _____

地址: _____ 邮编: _____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称: _____

质疑项目的编号: _____ 包号: _____

采购人名称: _____

采购文件获取日期: _____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求: _____

签字(签章): _____ 公章: _____

日期: _____

附件:

序号	证明材料名称	证明材料来源	证明对象
1			
2			

.....			
-------	--	--	--

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者签章，并加盖公章。
7. 供应商应在提交的证明材料中对质疑点的内容作出相应的标识或以醒目的方式标明。

第三章 评审标准

1. 本项目评标方法：本项目由具有相关经验的专业人员（谈判小组成员）与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量的前提下，推荐成交候选人。
2. 谈判小组对谈判应答文件进行资格性、符合性审查，具体条款见《资格、符合性评审表》。

资格、符合性评审表

序号	评审内容
1	不具备谈判文件中规定资格要求的或资格证明文件不齐全的；
2	报价函未提交或不符合谈判文件要求的；
3	供应商缺席谈判的；
4	将一个包或一个标段中的内容拆开投标；
5	供应商以他人的名义参与谈判、相互串通进行谈判、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式谈判；
6	采购文件未规定允许有替代方案时，对同一服务投标时，提供两套以上的投标方案；
7	谈判应答文件不满足采购文件中标注★号条款有不响应或负偏离的；
8	响应供应商未按采购文件要求提供本国产品\服务；
9	最后报价超过本项目最高限价的； 注：本项评审在最后报价后进行。
10	供应商附有采购人或谈判小组不能接受的条件的；
11	投标(应答)文件电子文档带病毒；
12	投标(应答)文件用不属于本公司的电子密钥进行加密的；
13	谈判应答文件有采购文件中规定的其它无效响应条款的；

备注：

响应供应商必须严格按照资格、符合性评审条款的要求如实提供证明材料，对缺漏和不符合项将直接导致无效投标。

第四章 用户需求书

一、有关说明：

- (一) 响应供应商须对本项目的采购标的进行整体响应，任何只对本项目采购标的其中一部分内容、数量进行的响应都被视为无效响应。
- (二) 采购需求中标注“★”号条款为实质性条款，必须逐条进行响应，有任何一条负偏离的，将导致无效响应。

二、项目基本概况：

根据深圳市智慧城市和数字政府建设工作要求，加快推进全市政务网络“一张网”建设。市大数据资源管理中心深入推进集约、统一、共享的城市数字底座，提升数字政府及智慧城市的基础支撑能力和服务保障能力，为全市各单位提供网络接入服务。目前市级电子政务外网已初具规模，政务网一期项目和深汕项目采用租赁管道的方式共建成政务光缆总长度超过 4193 皮长公里，租赁管道长度共 3676.58 公里、中继机房 2 个。本项目租用通信管道 1184.9 公里，中继机房 1 个。

三、服务内容

服务内容	数量	最高限价 (人民币 元)	合同履行期限
深圳市政务外网通信管道及站点租赁项目（A包电信）	1项	1,954,452.54	2025年6月1日起至2025年12月31日

四、具体技术要求

通信管道、中继站点租赁清单见附件。

五、商务要求

(一)★服务期限：

2025年6月1日起至2025年12月31日。

(二)付款方式：

合同签订后支付合同金额 50%，第四季度支付合同尾款即合同金额 50%。每次按合同支付款项前，成交供应商应向采购人提供与支付金额相符的有效发票，且收款方、出具发票方、合同乙方均必须与中标人名称一致；对于满足合同约定支付条件的，采购人自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的供应商账户。

(三)项目履约评价：

(四)★服务期满，采购人出具合同履约评价函。

(五)★响应供应商承诺接到采购人通知 1 小时之内打开本项目所租赁通信管道密码井，承诺函格式自拟。

响应供应商服务期内每季度提交所租赁通信管道的维护报告。

六、报价要求

(一) 响应供应商的响应报价，应是本项目采购范围和采购文件及合同条款上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复，并以响应供应商在响应文件中提出的综合单价或总价为依据。

（二）响应供应商应充分了解项目的位置、情况、道路及任何其他足以影响响应报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不获批准。

（三）响应供应商不得期望通过索赔等方式获取补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各响应供应商在响应报价时，应充分考虑响应报价的风险。

（四）响应供应商须考虑本项目在实施期间的一切可能产生的费用。在项目实施过程中，如项目工作范围发生变更，由成交供应商和采购人双方协商解决；其余情况下，报价总价均不予调整。

第五章 合同文本（以实际签订为准）

合同编号：

合同

项目名称：_____

甲 方： 深圳市大数据资源管理中心

乙 方： _____

深圳市大数据资源管理中心

2025年X月印制

目 录

第一章 单一来源谈判邀请	6
一、项目基本情况	6
二、申请人的资格要求	6
三、获取谈判文件	7
四、应答文件提交	7
五、公告期限	8
六、其他补充事宜	8
七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。	9
八、附件	10
第二章 谈判须知	11
一、总 则	11
1. 定 义	11
2. 适用范围	11
3. 资金来源：财政性资金	11
4. 本项目投标费用：	11
5. 合格的货物和服务	11
二、谈 判 文 件	12
7. 采购文件的组成	12
8. 采购文件的澄清	13
8.1. 采购人可以主动地或在解答响应供应商提出的疑问时对已发出的采购文件进行必要的澄清或修改，澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清（更正/变更）公告。	13
8.2. 澄清或者修改的内容可能影响谈判应答文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次谈判应答文件截止时间前，以书面形式（包括采购人及采购代理机构网站发布方式）通知已获取采购文件的供应商。	13
8.3. 采购人及采购代理机构发出的澄清或修改（更正）的内容为采购文件的组成部分，并对潜在响应供应商具有约束力。	13
9. 采购文件的解释权	13
三、谈判应答文件的编制	13
10. 谈判应答文件的语言	13
11. 谈判应答文件的构成：	13
12. 谈判应答文件的编写	13
12.2. 供应商在利用《深圳政府采购智慧平台投标(应答)文件制作专用软件》编制投标(应答)文件（谈判应答文件）时须注意：	13
（1）导入《深圳政府采购智慧平台投标(应答)文件制作专用软件》的谈判文件项目编号、包号应与以此制作的投标(应答)文件项目编号、包号一致。例如，不能将甲项目 A 包的招标书导入《深圳政府采购智慧平台投标(应答)文件制作专用软件》，制作乙项目 B 包的投标书。	13
12.3. 电报、电话、传真形式的投标（谈判应答）概不接受。	15
12.4. 投标(应答)文件（谈判应答文件）不用盖章或签字（采购文件另有要求的除外），资格证明文件提供扫描件。	15
13. 报价组成	15
14. 报价货币	15
15. 联合体投标（如适用）	15
16. 报价有效期	16
四、谈判应答文件的递交	16

17. 谈判应答文件的密封	16
17.1. 在投标(应答)文件制作完成后, 在投标(应答)文件制作软件点击【生成标书】按钮进入【填写开标一览表界面】界面, 在该界面填写完开标一览表信息后点击【确定】, 进入投标(应答)文件生成环节。投标(应答)文件制作软件会在投标(应答)文件生成过程中, 提示用户输入密码, 输入密码后对标文件自动进行加密, 此加密程序确保投标(应答)文件在到达开标时间后才能解密查看。在加密过程中, 请按照软件提示进行操作。加密操作界面如下图所示:	16
17.2. 若采购项目出现延期情况: 如果供下载的谈判文件(后缀名为.szczf)有更新, 投标人必须重新下载谈判文件、重新制作投标(应答)文件、重新加密投标(应答)文件、重新上传投标(应答)文件; 如果供下载的谈判文件(后缀名为.szczf)没有更新, 投标人必须重新加密投标(应答)文件、重新上传投标(应答)文件(是否重新制作投标(应答)文件根据项目实际情况定)。否则, 投标人自行承担投标(应答)文件无法解密导致投标无效的后果。	16
18. 谈判应答文件的递交与截止时间	17
19. 谈判应答文件的修改和撤回、撤销	17
五、单一来源谈判流程	17
20. 谈判小组的构成:	17
21. 单一来源谈判程序:	18
22. 评定成交的评审方法和标准	19
23. 确定成交结果	20
24. 询问、质疑、投诉	20
六、授予合同	21
25. 合同的订立	21
26. 合同的履行	21
27. 履约保证金	22
28. 采购代理服务费	22
29. 询问函、质疑函格式	22
第三章 评审标准	26
资格、符合性评审表	26
第四章 用户需求书	28
第五章 合同文本(以实际签订为准)	30
第一条 合同说明	34
第二条 合同标的	34
第三条 合同价格	34
第四条 支付和结算方式	34
第五条 知识产权和保密	34
第六条 双方的权利和义务	35
第七条 不可抗力	35
第八条 违约责任	36
第九条 争议和仲裁	36
第十条 合同生效	36
第十一条 其他约定事项	36
第十二条 合同附件	37
第六章 谈判应答文件格式	40
(一) 谈判应答文件包装封面参考	40
(二) 营业执照等资质证明文件	41
(三) 报 价 函	42
(四) 响应供应商资格声明函	44
(五) 声明函	46
(六) 法定代表人授权委托书	47

(七) 法定代表人证明书	48
(八) 实质性条款响应一览表	49
(九) 承诺函	50
(十) 报 价 表	51
(十一) 用户需求响应一览表	52
(十二) 服 务 方 案	53
(十三) 开票资料说明函	54
(十四) 采购代理服务费用承诺书	55
(十五) 政府采购违法行为风险知悉确认书	56
(十六) 供应商认为需要加以说明的其它内容	58

第一条 合同说明

其他约定据《中华人民共和国民法典》，甲乙双方遵循自愿、公平、合法、诚信的原则签订本合同。

2. 除双方另有约定外，甲乙双方之间任何与本合同相关的正式信函以及结算，均使用并且只能使用本合同中甲、乙双方指定的地址和银行开户账号。

3. 甲乙任一方的名称、法定地址、汇款人、收款人若有变更，变更一方应至少提前十天前书面通知对方。该书面通知须加盖变更方公章并经该方授权代表签字确认方有效；甲乙方的账户名称、开户银行、银行账号有变更的，依本合同第4条第2的规定。

第二条 合同标的

1. 合同标的物：

甲方有偿使用乙方的通信管道、中继站点、维护井及其他信息管道附属设施。

2. 通信管道长度及中继站点数量：

通信管道长度为xxxxxx子孔公里、中继站点1个，具体见附件。

第三条 合同价格

本合同总金额为人民币_____（¥____元）。

第四条 支付和结算方式

1. 本合同中甲乙双方之间发生的一切费用均以人民币计价与支付。

2. 甲乙双方的账户名称、开户银行、银行账号以本合同提供的为准，如有变更，变更一方应在合同规定的相关付款期限十天之前以书面方式通知对方并加盖财务专用章。

3. 款项支付：

1) 合同签订后，甲方在收到乙方发票后10个工作日内办理财政支付手续，支付乙方合同总款项的50%，即人民币（¥_____元）；

2) 合同执行第四季度，甲方在收到乙方发票后10个工作日内办理财政支付手续，支付乙方合同总款项的50%，即人民币（¥_____元）。

4. 乙方负责开具符合国家规定的技术服务发票。

5. 若甲方未按甲乙双方合同规定的时间付款，则逾期付款处理见“第八条违约责任”。

6. 国家按现行税法对甲方课征有关执行本合同的一切税费，由甲方支付；对乙方课征有关执行本合同的一切税费，由乙方支付。

第五条 知识产权和保密

1. 甲、乙双方对在签订和履行本合同过程中从对方获知的技术信息和商业信息（统称商业秘密），负有保密责任。无论在合同有效期内或合同终止后任何时间，任一方未经对方书面同意，均不得以任何

方式不当地使用或向任何第三方泄露、出售、出租、转让、许可使用或共享。违反本条规定给对方造成损失的，违约方应负相关的法律责任并赔偿对方经济损失。

2. 乙方保证在合同履行过程中所使用的工具或技术不会受到任何第三方提出侵犯知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控，乙方必须负责与第三方交涉和承担可能发生的一切法律责任，并承担甲方因此而遭受的一切损失和费用（包括但不限于律师费、诉讼费）。

3. 乙方须签订保密协议以确保所规定义务的有效执行。

第六条 双方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

1. 为乙方开展工作提供必要条件。
2. 必要时协助乙方做好外部协调工作。
3. 按时支付合同费用。
4. 甲方有权要求乙方按信息管道维护规程对本合同项下的管道进行维护。
5. 甲方使用的线路发生故障时，甲方有权要求乙方维护人员及时赶到故障现场配合甲方的维护抢修工作。
6. 甲方所租赁的管道改迁、大修、更新、改造、自然灾害或他人破坏等原因所产生的费用，由乙方负责。
7. 对特殊时期甲方提出重要通信保障和应急通信保障需求，乙方应立即响应，建立绿色通道，指定专人负责，先给予资源保障，后补办手续。
8. 因第三方施工、人为破坏等原因造成使用管道、通信缆线损坏或通信中断，乙方应及时修复损坏的管道和光缆保证通信的畅通，甲方有义务协助乙方向第三方索赔。

（二）乙方的权利和义务

1. 乙方有权对甲方在信息管道线缆铺设及维护施工进行监督。按照信息管道维护规程，结合信息管道维护要求，乙方应做好日常维护管理工作。
2. 道路改造或扩建等原因需进行信息管道迁改的，乙方应做好协调统一规划工作，提前通知甲方协商光缆迁改事宜。
3. 乙方项目负责人必须保持手机24小时畅通，以便在紧急情况下可以提供服务。

第七条 不可抗力

不可抗力必须是指一方不能预见、不可避免和并不能克服的事件，包括但不限于：

- ① 自然灾害、地震、台风、洪水、海啸、雷击、火灾、强电串入等；
- ② 战争或准战争状态、恐怖活动、戒严、骚乱、罢工、行业纠纷等。

2. 合同生效后，由上述不可抗力因素造成的甲方光缆中断的，费用由甲方承担。

3. 由于上述不可抗力因素致使乙方无法在合同规定的时间内到达甲方故障现场，或致使甲方光缆中断，乙方不承担违约责任，但必须设法及时通知甲方。

4. 在不可抗力事件结束后十日内，受不可抗力影响一方应以挂号或传真的方式将有关部门出具的证明送达至对方，否则对方可不予承认其遭受不可抗力影响，并需承担违约责任。

5. 如不可抗力事故的影响连续120天以上时，双方应通过友好协商解决本合同履行问题，并尽快达成协议。

第八条 违约责任

1. 乙方违约责任：如乙方不能按合同约定保障通信管道正常使用导致光缆中断，每迟延一日修复的，乙方应承担本合同总价款万分之三的违约金，迟延超过三十日的，甲方有权解除合同，要求乙方承担本合同总价款10%的违约金。

2. 甲方违约责任：如甲方不能按合同规定的时间将进度款费用全部付清，则每延迟付款一天，甲方应按合同总额的0.5%向乙方支付违约金。如合同生效后30天甲方仍不付款，则乙方有权终止合同，且甲方仍需付清延迟付款期间发生的维护费用。以上情况可进行双方协商。

3. 如守约方按上述违约条款要求违约方支付违约金或赔偿金时，应书面通知违约方并说明违约金或赔偿金额；违约方应在收到通知后十天内将违约金支付给对方；如违约方对违约金或赔偿金额有异议，应在收到通知后一周内通知对方，双方应在收到对方的通知或答复后尽快协商明确违约责任。违约方应在双方就违约金或赔偿金额达成协议后的十天内将违约金或赔偿金支付给对方。

4. 在上述违约期的计算中，应扣除第七条中不可抗力因素所造成的延迟时间。

5. 如因财政审批程序导致的付款延迟等原因延误支付进度，甲方应提前通知乙方。

第九条 争议和仲裁

1. 因执行本合同所发生的和本合同有关的一切争议，双方应首先友好协商解决。如果经协商不能达成协议，则应将争议提交深圳仲裁委员会进行仲裁。

2. 以上仲裁裁决是终局的。

3. 在仲裁期间，除必须在仲裁过程中进行解决的问题外，合同其余部分应继续履行。

第十条 合同生效

1. 本合同有效期：自合同签订之日起生效至服务期满为止。

2. 本合同壹式伍份，甲方执叁份，乙方执贰份，均具有同等法律效力。

第十一条 其他约定事项

1. 当本合同及组成部分的各文件条款之间发生冲突时，以签署日期最新的文件为准。

2. 本合同约定的权利和义务不因合同双方发生收购、兼并、重组、分立而发生变化。如果发生上述情形，则本合同约定的权利和义务随之转移至收购、兼并、重组或分立后成立的单位。

3. 如有未尽事宜，甲乙双方可在附件中说明。本合同中的附件为本合同不可分割的部分，与合同具有相同的法律效力。本合同若有更改或未尽事宜，应由双方另行签订补充协议。

第十二条 合同附件

1. 为保证项目的服务质量和效率，甲乙双方就服务细节和服务技术要求等详细内容通过合同附件进行详细说明，合同附件与合同具有相同的法律效力。

2. 经协商，甲乙双方就维护保障合同形成如下附件：

- 1) 管道租赁清单
- 2) 《中标通知书》
- 3) 项目组成员名单

甲方（盖章）： 深圳市大数据资源管理中心

法定代表人或授权代表签字：

联系人：

联系电话：

联系地址：深圳市福田区福中路 208 号

签字日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

开户名称：

开户银行：

账 号：

联系人：

联系电话：

联系地址：

签字日期： 年 月 日

附件 1：管道租赁清单

附件 2：中标通知书

附件 3：项目组人员名单

甲方项目名单				
序号	姓名	职务	电话	备注
乙方项目组名单				
序号	姓名	职务	电话	备注

第六章 谈判应答文件格式

(一) 谈判应答文件包装封面参考

谈判应答文件

□ 正本

项目编号：SZDL2025000616（CLF0125SZ06ZC13）

项目名称：深圳市政务外网通信管道及站点租赁项目（A包电信）

响应供应商名称：

响应供应商地址：

(二) 营业执照等资质证明文件

(三) 报 价 函

致：采联国际招标采购集团有限公司

我方确认收到贵方_____深圳市政务外网通信管道及站点租赁项目（A包电信）_____采购货物及相关服务的采购文件（项目编号：SZDL2025000616（CLF0125SZ06ZC13）），_____（响应供应商名称、地址）_____作为响应供应商已正式授权《法定代表人授权委托书》中的授权代表为我方签名代表，代表我方提交谈判应答文件进行谈判。

签名代表在此声明并同意：

1. 我们愿意遵守采购代理机构采购文件的各项规定，自愿参加投标报价，并已清楚采购文件的要求及有关文件规定，并严格按照采购文件的规定履行全部责任和义务。
2. 我们同意本投标报价自报价截止日起 90 天内有效。如果我们的投标报价被接受，则直至合同生效时止，本投标报价始终有效并不撤回已递交的谈判应答文件。
3. 我们已经详细地阅读并完全明白了全部采购文件及附件，包括澄清（如有）及参考文件，我们完全理解本采购文件的要求，我们同意放弃对采购文件提出不明或误解的一切权利。
4. 我们同意提供采购人及采购代理机构与谈判小组要求的有关投标报价的一切数据或资料。
5. 我们理解采购人及采购代理机构与谈判小组并无义务必须接受最低报价的投标或其它任何投标，完全理解采购代理机构拒绝迟到的任何投标报价和最低投标报价不是被授予成交的唯一条件。
6. 如果我们未对采购文件全部要求作出实质性响应，则完全同意并接受按无效响应处理。
7. 我们承诺技术规格偏离情况与客观事实相一致，并知悉若响应不实且情节严重的，将被主管部门依法列为失信信息等法律后果。
8. 我们证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。
9. 如果我们提供的声明或承诺不真实，则完全同意认定为我司提供虚假材料，并同意作相应处理。
10. 我们是依法成立的法人，在法律、财务及运作上完全独立于本项目采购人、用户单位（如有）和采购代理机构。
11. 所有有关本次投标的函电请寄：_____（响应供应商地址）_____。

响应供应商名称：

地址：

联系人：

电话：

邮箱：

备注：

- 1、报价函中承诺的报价有效期应当不少于采购文件中载明的报价有效期，否则视为无效响应。
- 2、除报价有效期承诺的时间外，本报价函内容不得擅自删改，否则视为无效响应。

（四） 响应供应商资格声明函

采联国际招标采购集团有限公司：

关于贵公司发布 深圳市政务外网通信管道及站点租赁项目(A包电信)（项目编号：SZDL2025000616（CLF0125SZ06ZC13））的谈判公告，本公司愿意参加谈判，并声明：

一、本公司具备以下条件：

- （一） 具有独立承担民事责任的能力；
- （二） 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三） 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四） 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五） 本公司（如前三年内有名称变更的，含变更前名称）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指没有因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）和参与本项目采购活动时不存在被政府主管部门禁止参与政府采购活动情形；
- （六） 法律、行政法规规定的其他条件。

二、 本单位保证，若所响应货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）列明的政府采购强制产品，则所响应该产品符合节能产品的认证要求。若所响应产品包括数据中心相关设备的，应满足《财政部 生态环境部 工业和信息化部关于印发〈绿色数据中心政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财库〔2023〕7号）要求。若所响应产品涉及国家强制性标准的，所响应产品应符合国家强制性标准相关要求。

三、 本单位保证，若所响应产品列入强制性产品认证目录的，则所响应该产品须获得强制性产品认证证书（即 CCC 认证）；其中适用自我声明评价方式的产品，则所响应该产品须具有“强制性认证产品符合性自我声明”；若所响应产品列入工业产品生产许可证管理的产品目录的，则所响应该产品生产者（制造商）须获得《全国工业产品生产许可证》。

四、 在参与本项目政府采购活动中，本公司不存在被有关部门禁止参与政府采购活动的情形，即我公司不存在还处于被禁止参与政府采购活动的期限内情形。

五、 本公司没有为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

六、 本公司参与政府采购项目投标的供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单情形；

七、 本公司承诺不存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的严重违法失信行为。

八、 本公司及附属机构，并非受托为本项目同一合同项下或者其中分项目的前期工作提供设计、编制规范、进行管理等服务供应商。

九、 我方承诺如与本项目同一合同项下其他响应供应商的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的情形，同意按响应无效处理。

本公司承诺在本次单一来源谈判采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

说明：

1. 本声明函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效响应。
2. 本声明函如有虚假或与事实不符的，作**无效响应**处理。

（五） 声明函

响应供应商按谈判文件要求提供本国产品/服务书面声明函

致：采联国际招标采购集团有限公司

在参与深圳市政务外网通信管道及站点租赁项目（A 包电信）（项目编号：SZDL2025000616（CLF0125SZ06ZC13））政府采购活动时，我公司承诺按谈判文件要求提供本国产品/服务。

特此声明。

备注：响应供应商必须根据上述声明函格式内容填写，否则作投标无效处理。

（六） 法定代表人授权委托书

（非信息公开部分）

本授权委托书声明：注册于 （响应供应商地址） 的 （响应供应商名称） 的 （法定代表人姓名、职务、手机号码） 在此授权 （被授权人姓名、身份证号码：_____、职务、手机号码） 作为我公司的合法代理人，就 （项目名称、项目编号） 的招投标活动，提交谈判应答文件及采购合同的签订、执行、完成和售后服务，作为响应供应商代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（响应供应商授权代表）无转委托权限。

随附《法定代表人证明》

提供被授权人（授权代表）居民身份证（正反面）原件扫描件：

（七） 法定代表人证明书

（非信息公开部分）

_____同志（身份证号码：_____），现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

本证明书自签发之日起生效，有效期与本公司谈判应答文件中标注的响应有效期相同。

附：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

提供法定代表人居民身份证（正反面）原件扫描件：

(八) 实质性条款响应一览表

(非信息公开部分)

说明：响应供应商必须对应采购文件带“★”的无效投标条款逐条应答并按要求填写下表。

响应供应商名称：

项目编号：SZDL2025000616（CLF0125SZ06ZC13）

序号	采购文件★号条款描述	响应供应商响应描述	偏离情况说明 (正偏离/完全响应 /负偏离)	说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

备注：

- 1、本表中“采购文件条款描述”的条款与用户需求中的条款描述不一致的以用户需求中规定的为准。
- 2、响应供应商必须按采购文件要求提供相关文件，如有任何一条未响应或不满足，按无效响应处理。
- 3、响应供应商应在“说明”一栏中列出技术参数的证明资料（如有）名称，并指明该证明资料在投标（应答）文件中的具体位置。
- 4、响应供应商所填写的“响应供应商响应描述”及“偏离情况说明”必须与客观事实相一致，响应不实且情节严重的，经查实，将依法记入供应商诚信档案或受到行政处罚。

（九） 承诺函

采联国际招标采购集团有限公司：

关于贵公司发布深圳市政务外网通信管道及站点租赁项目(A包电信)（项目编号：SZDL2025000616（CLF0125SZ06ZC13））的谈判公告，本公司愿意参加谈判，并声明：

本公司承诺合同期内接到采购人通知 1 小时之内打开本项目所租赁通信管道密码井。

本公司承诺在本次单一来源谈判采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

（十） 报 价 表

（首次报价）

响应供应商名称：

项目编号：SZDL2025000616（CLF0125SZ06ZC13）

采购内容	数量	单位	单价（元）	小计（元）
深圳市政务外网通信管道及站点 租赁项目（A包电信）	1	项		
服务期	2025年6月1日起至2025年12月31日			
总报价（人民币 元）：	小写：RMB 大写：			

备注：

- 中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。
- 谈判总报价为各小计之和，投标报价的小数点后保留两位有效数。采购人不接受响应供应商提供免费或赠送的产品/服务。
- 谈判报价要求具体见“报价组成”要求。
- 所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。
- 各响应供应商可自行保留一份《首次报价》，以便谈判报价时参考用。

(十一) 用户需求响应一览表

(非信息公开部分)

说明：响应供应商必须对应采购文件中第四章用户需求书的条款逐条应答并按要求填写下表。

响应供应商名称：

项目编号：SZDL2025000616（CLF0125SZ06ZC13）

序号	采购文件条款描述	响应供应商响应描述 (响应供应商应按响应货物/服务实际数据填写)	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负偏离)	说明
一般条款（除带“★”之外的条款）				
1				
2				
3				

备注：

1. 本表的货物名称及规格型号须与《报价表》一致，“采购文件条款描述”的条款与用户需求中的条款描述不一致的，以用户需求中规定的为准。
2. 响应供应商必须按采购文件要求提交相关文件，如有任何一条未响应或不满足的视为负偏离。
3. 响应供应商应在“说明”一栏中列出技术参数的证明资料（如有）名称，并指明该证明资料在投标(应答)文件中的具体位置。
4. 响应供应商所填写的“响应供应商响应描述”及“偏离情况说明”必须与客观事实相一致，响应不实且情节严重的，经查实，将依法记入供应商诚信档案或受到行政处罚。

（十二） 服 务 方 案

（非信息公开部分）

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

1.
2.
3. 须采购人配合事项；
4. 响应供应商认为对谈判有利的其他资料。

（十三） 开票资料说明函

（非信息公开部分）

采联国际招标采购集团有限公司：

本公司_____（供应商名称）_____在参加在贵公司举行的_____（项目名称）_____（项目编号：SZ DL2025000616（CLF0125SZ06ZC13））的单一来源谈判中如获成交，则开票类型选择 ☐ 增值税普通发票 ☐ 增值税专用发票（请在对应的“☐”打“√”，且只能选择其中一项），以及我司的开票资料如下：

单位名称			
纳税人识别号			
地址			
开户银行 （具体到 XX 银行 XX 支行）		联系电话	
账 号		联系人	
附件：一般纳税人资格认定税务通知书或其他可证明具有该项资格证明文件的原件扫描件。			

谈判截止日，如我公司未按该要求填写、未提供有效的开票资料、未确认开具发票类型或确认的发票类型有误，则视为开具增值税普通发票。同意采联国际招标采购集团有限公司不予更换发票类型。并愿承担由此引起的一切后果。

(十四) 采购代理服务费用承诺书

(非信息公开部分)

采联国际招标采购集团有限公司：

本公司_____（响应供应商）_____在参加_____深圳市政务外网通信管道及站点租赁项目（A包电信）_____（项目编号：SZDL2025000616（CLF0125SZ06ZC13））的招标中如获中标，我公司保证在收到中标通知之日起7个工作日内按照采购文件的规定缴纳“采购代理服务费”。如采用电汇或银行转账，我公司将同时递交采购代理服务费缴费凭证复印件。

如我公司逾期向贵司缴纳采购代理服务费的，我公司同意除应当缴纳采购代理服务费外，每日按逾期的采购代理服务费的0.4%向贵司支付违约金。

特此承诺！

响应供应商名称(盖公章)：

响应供应商地址：

法定代表人或响应供应商授权代表：

签署日期：

采购代理服务费发票开具须知

发票类型 (请在对应的“□”打“√”，且只能选择其中一项)	<input type="checkbox"/> 增值税普通发票	<input type="checkbox"/> 增值税专用发票
如选择“增值税专用发票”，则投标时必须提供以下资料信息，且密封于“开标信封”内： 1、一般纳税人资格认定税务通知书或其他可证明具有该项资格证明文件的原件扫描件； 2、客户的开票资料（单位名称、纳税人识别号、地址、电话、开户行全称及账号）。		

温馨提示

- 1) 投标时，响应供应商必须确认“缴纳采购代理服务费”开具的发票类型。
- 2) 响应供应商中标后，我司将按该响应供应商所递交的谈判应答文件中《采购代理服务费承诺书》确认的发票类型作为开具发票类型的依据；若响应供应商投标时未确认，则视为开具增值税普通发票。
- 3) 因响应供应商投标时确认的发票类型有误或未确认，我司将不予更换发票类型。
- 4) 成交人在缴纳采购代理服务费后，我司将以邮寄或电子邮件方式将发票送达成交人，请填写以下邮寄发票的收件信息及邮箱。

收件地址：_____

联系人：_____

联系电话：_____

邮箱：_____

(十五) 政府采购违法行为风险知悉确认书

我单位在投标前已充分知悉以下情形为参与政府采购活动时的重大风险事项，并承诺已对下述风险提示事项重点排查，若存在下述情况，我单位愿意依法承担被记入供应商诚信档案、罚款、取消参与政府采购资格、吊销营业执照等处罚；构成犯罪的，依法承担刑事责任。

序号	供应商参与投标禁止情形
1	与其他投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险。
2	参与本项目政府采购活动时，与其他投标供应商存在单位负责人为同一人或直接控股、管理关系。
3	与其他投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装或存在非正常一致。
4	与其他投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者使用同一设备编制（“文件制作机器码”“文件创建标识码”一致）。
5	提供未经出具机构核实的虚假的检验检测报告、业绩材料、社保缴纳证明、学历学位证书、职称认证证书等材料。
6	擅自将投标密钥或电子营业执照出借他人使用或未妥善保管。

一、我单位已充分知悉“隐瞒真实情况，提供虚假资料”的法定情形，包括但不限于：

- （一）通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的。
- （二）由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字的。
- （三）项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员的。
- （四）投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的。
- （五）其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。

二、我单位已充分知悉“与其他采购参加人串通投标”的法定情形，包括但不限于：

- （一）投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿。
- （二）不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险。
- （三）不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的。
- （四）不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装。
- （五）不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致。
- （六）由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的。
- （七）不同投标人的投标报价呈规律性差异。
- （八）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

(九) 主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

三、我单位已充分知悉下列情形存在法律风险，在投标前已对相关风险事项进行排查。

(一) 对于从其他主体获取的投标资料，我单位应审慎核查，确保其真实性。如主管部门查实投标文件中存在虚假资料的，无论相关资料是否由第三方或本公司员工提供，均不影响主管部门对供应商存在“隐瞒真实情况，提供虚假资料”违法行为的认定。

(二) 对于涉及国家机关出具的公文、证件、证明材料等文件，一旦涉嫌虚假，经查实，主管部门将依法从严处理，并移送有关部门追究法律责任；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。

(三) 我单位对投标电子密钥或电子营业执照负有妥善保管、及时变更和续期等主体责任；使用电子密钥或电子营业执照在深圳政府采购网站进行的活动，均具有法律效力，须承担相应的法律后果。若擅自将投标密钥或电子营业执照出借他人使用所造成的法律后果，由我单位自行承担。

四、我单位已充分知悉政府采购违法、违规行为的法律后果。

经查实，若我单位存在政府采购违法、违规行为，主管部门将依据《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条的规定，处以一至三年内禁止参与本市政府采购，并记入供应商诚信档案，处采购金额千分之十以上千分之二十以下罚款；情节严重的，取消参与本市政府采购资格，处采购金额千分之二十以上千分之三十以下罚款，由市场监管部门依法吊销营业执照。

以下文字请投标供应商抄写并确认：“我单位已仔细阅读《政府采购违法行为风险知悉确认书》，充分知悉违法行为的法律后果，并承诺将严谨、诚信、依法依规参与政府采购活动”。

负责人/投标授权代表签名：

知悉人（公章）：

日期：_____

注：《政府采购违法行为风险知悉确认书》需由投标供应商负责人签字并加盖单位公章后，扫描上传至投标文件一并提交。该风险知悉确认书用于对供应商违法行为的警示，不作为供应商资格性审查及符合性审查条件。

(十六) 供应商认为需要加以说明的其它内容