

龙岗街道机关 1-3 食堂及平南社区食堂烹饪服务项目合同

甲方：深圳市龙岗区龙岗街道综合事务中心

乙方：深圳市高星城市运营有限公司

根据深圳市广得信工程造价咨询有限公司组织的项目名称：龙岗街道机关 1-3 食堂及平南社区食堂烹饪服务(项目编号：LGDL2024000142)的投标结果，由深圳市高星城市运营有限公司单位为中标方。按照《中华人民共和国民法典》和《深圳经济特区政府采购条例》，经深圳市龙岗区龙岗街道综合事务中心（以下简称甲方）和深圳市高星城市运营有限公司（以下简称乙方）协商，就甲方委托乙方承担龙岗街道机关 1-3 食堂及平南社区食堂烹饪服务项目，达成以下合同条款：

一、合同金额

合同金额为人民币壹佰肆拾柒万壹仟捌佰元整，（小写）：¥1471800.00元。

二、服务范围

- 1、工作用餐；
- 2、加班用餐。

三、服务内容

1、用餐时间：周一至周五，其中早餐时间为 8:00-8:50；中餐时间为 12:00-12:45；晚餐时间以甲方实际需求为准。如工作人员临时加班，应保证提供用餐。

2、职责

负责职工食堂日常事务管理，按照甲方要求聘用符合条件的员工，以保证甲方全体职工每周周一至周五正常就餐和食品安全并承担食堂清洁卫生工作；甲方提供饭堂、厨房场地和厨房设备、餐具等硬件设施，水电费用、燃料费用和硬件

设施维修费用由甲方负责。

四、服务要求：

(1) 食堂采取自助餐形式供应，乙方每餐自选供应品种不少于 6 个；午餐汤须熬制营养汤，米饭、面食搭配供应，讲究营养、卫生和健康饮食，合理安排食谱。

(2) 食品卫生

食堂工作人员须持有效健康证上岗，搞好食品卫生、个人卫生和环境卫生。严防食物中毒和食源性疾病。

(3) 员工用餐满意度调查

员工满意度调查由甲方组织，每月一次，员工满意率应达到 80%以上。如连续三个月满意率达不到 80%，甲方有权解除合作合同。

(4) 饭菜质量

食堂各项餐饮标准均要达到国家有关标准规定。注重食品营养健康，保证烹调质量。

(5) 环境卫生

食堂餐厅及厨房环境卫生，均由乙方负责。保证餐厅、厨房干净整洁，各项卫生标准均要达到国家有关标准规定。

(6) 厨具、餐具须每餐清洗干净并进行消毒处理，食物清洗干净后方可加工，保证饭菜无变质、无杂物、干净卫生。

(7) 定期做好防鼠防蝇防尘工作，餐具及食材摆放规整。

(8) 工作人员在工作期间，除在炉灶生火烹饪，不得在其他地方生火，不得在食堂内吸烟。

(9) 建立健全各项规章制度和操作规程，包括防火、防毒、防盗、卫生管理、厨房设备和安全管理等。

(10) 定期开展思想教育和业务培训，提高厨师工作责任心和业务水平。

(11) 每日及时清洗厨具，调料须妥善存放。

(12) 切配和烹调实行双盘制，生熟食品须分盘盛装。

(13) 乙方应向工作人员提供工作时所需的各种工作服（含手套、帽子等）。工作人员应注意个人卫生习惯，工作时须戴口罩, 穿戴工作衣帽。

(14) 食品原料须在卫生许可的条件下贮藏；厨房在食品生产的过程中必须符合卫生条件；配餐过程中要时刻防止污染。

五、甲方乙方的权利和义务

(一) 甲方的权利和义务

1、向乙方提供饭堂、厨房场地和厨房设备、餐具等硬件设施、负责食堂水电费用、燃料费用和硬件设施维修费用。

2、对乙方的管理实施监督检查，定期全面进行考核评定，如乙方管理不善，造成重大经济损失或者管理失误，经甲方管理部门认定，有权终止合同。

3、对乙方的服务工作进行检查和监督，随机对乙方进行履约评价抽检，经检查不合格的，甲方有权单方解除本合同，乙方无权追究甲方任何违约责任。

4、对乙方服务人员实行双重管理，甲方有权要求更换不称职的服务人员，乙方须在 5 日内办妥服务人员的调离更换手续。

5、乙方完成合同范围内的服务工作后，甲方按时向乙方支付服务费用。

(二) 乙方的权利和义务

1、根据有关法律、法规政策及本合同的规定，制订本合同项目的各项管理办法，规章制度、实施细节，自主开展合同项下的各项活动，但不得损害甲方的合法权益，获取不当利益。

2、合同履行过程中，因乙方原因造成工作人员或其他第三人人身财产损失的，所有赔偿义务和法律责任均由乙方承担。

3、在合同签订后（5 日内）向甲方提供作业人员名单、作业人员证书、健康证明及其他证明材料。

4、按标书方案配置人员到位并符合招标文件要求，甲方检查发现到位不一

致的，可责令乙方限期整改，如一个月内仍未达到要求，甲方有权随时解除合同，解除通知送达乙方之时立即解除生效。

5、乙方应按照《劳动合同法》、《工伤保险条例》等法律法规为乙方工作人员提供劳动及相关保障，并按时发放劳动报酬，如乙方挪用工作人员工资和其他薪酬、社会保险和商业保险投保费用，乙方除承担由此引发的一切法律责任外（包括但不限于劳动合同所涉及的经济补偿金等），甲方有权终止服务合同，并要求乙方承担合同总金额 20%的违约金；乙方负责职工食堂日常事务管理，以保证甲方全体职工每周一至周五正常就餐、非工作时间的加班用餐和食品安全并承担食堂清洁卫生工作。

6、乙方应对冰柜定期清理、除霜、消除异味，生熟物品分开存放；在餐后认真清洗食具并进行消毒工作，食堂内部、用餐大厅环境卫生应全面清洁整理。经常清理食堂内外水池、下水道，确保畅通；经常清理灶台及炊事用品污垢，做好防鼠、防蚊虫等一系列防护工作，员工用餐过后的餐具由乙方负责清洁、消毒保管。

7、乙方应定期进行消防安全培训，确保用电、煤气使用安全，并接受甲方及政府职能部门监督，如因乙方原因发生消防事故等，乙方应承担一切法律责任，并赔偿相应经济损失。

8、乙方应将每餐菜样保存于冰箱保留48小时，作为发生食物中毒事故的责任区分依据。若因乙方原因提供不洁食物造成甲方员工身体不适或食物中毒，由乙方承担所有医疗费用及由此产生的所有法律责任，且甲方有权立即终止合作，终止（解除）通知送达乙方之时立即解除生效，并要求乙方承担由此对甲方所造成的全部经济损失。

六、服务期限

1、本项目服务期限为一年，自 2026 年 10 月 1 日至 2027 年 9 月 30 日止。

2、本合同每次续签期限为一年，此次签订是第二次续签，即最后一次续签。如因政策变动、不符合相关规定或者甲方管理要求等原因无法履约，甲方可提前终止合同，乙方不得因此追究甲方的违约责任。

3、乙方在合同期满后，应无条件配合甲方及新的中标供应商，做好服务项

目的无缝交接。所有交接手续均应在中标通知书发出之日起 10 个工作日内全部办理完毕。

七、项目结算方式

本项目中标价作为乙方与甲方签订该项目合同的总价。包括劳务服务成本、法定税费和管理企业的利润等一切应尽费用，甲方不再为此增加任何费用，结算价不能超过投标总价。因业务发展确需增加服务项目、内容时按投标报价或双方协商解决。

八、付款方式

服务费实行先服务后收费，甲方每月向乙方支付已完成工作的服务费，乙方提供正式税务发票。

乙方帐户信息：

开户名： 深圳市高星城市运营有限公司

开户行： 宁波银行深圳龙岗支行

银行帐号： 73050122000394379

九、争议的解决

合同执行过程发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，双方均可向深圳市龙岗区人民法院提起诉讼。

十、违约责任

1、乙方未按第四条、第五条乙方的权利和义务约定的任一款项的相关事项履行合同，违反一次提出书面警告并要求供应商整改，二次扣10%当月服务费，违反三次，甲方可解除其服务合同，并追究乙方的违约责任。因卫生问题或食物质量问题及其他原因引起食物中毒或其他重大食品安全事故，由乙方承担由此产生的所有法律责任及经济损失，且甲方有权立即终止合作，终止（解除）通知送达乙方之时立即解除生效。

2、乙方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定，具有相应的政府采购资质。承诺在合同履行期间，如出现因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，导致不满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条供应商要求的，或者乙方在政府采购活动中存在失信或不良行为的（包括但不限于被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单等）情形以及其他违法违规行为，严重违反合同约定以及履约评价差等情形的。甲方有权单方解除合同或不予续签下一年度合同，且无需承担违约责任，同时，将乙方列入街道诚信“黑名单”。

3、如乙方擅自将服务合同内容进行转包、分包给第三者，转包、分包合同无效，甲方有权单方解除其服务合同，乙方应承担本合同总价20%的违约金，并对因此造成的损失负赔偿责任。

十一、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、其他

如一方地址、电话、传真号码有变更，应该在变更日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其履行合同项下的义务。

根据项目编号：LGDL2024000142 的招标文件或本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：（1）乙方提供的投标文件（含澄清文件）和投标报价表；

(2) 技术服务响应；(3) 投标承诺；(4) 服务承诺；(5) 招标文件（含招标文件补充通知）；(6) 甲乙双方商定的其他合同补充条款或协议。上述文件与本合同规定不一致的，以招投标文件为准。

十三、合同生效

1. 合同自甲乙双方代表或其授权代表签字盖章之日起生效。
2. 合同壹式肆份，其中甲方执叁份，乙方执壹份，具有同等法律效力。

附件 1：《项目人员需求一览表》

附件 2：《服务内容及作业标准》

附件 3：《项目月度管理考核表》

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人（签字）：



法定代表人（签字）：



签定日期：2026 年 7 月 29 日

附件 1:

项目人员需求一览表

序号	★人员类别	★数量	★人员必须具备条件	人员资质条件	岗位职责
1	项目负责人	1 人	男女不限, 25~55 岁, 身体健康。	1. 具有本科(或以上)学历; 2. 具有食品安全管理人员考试合格证明(类别等级: 高级餐饮服务); 3. 具有三级/高级或以上健康管理师职业资格证书; 4. 具有人力资源管理师证书或人力资源管理类职称证书;	全面负责对本项目日常管理、菜单安排、客户沟通、内外事务处理等。
2	点心师傅	3 人	男女不限, 25~55 岁, 身体健康	具有中式(西式)面点师证书	主要负责制作早餐、糕点、午餐主食等; 熟悉各式南

					北风味点心制作。
3	炒菜师傅	4 人	男女不限, 25~55 岁, 身体健康	具有中式烹调师证书	主要负责烹饪、炒菜等; 熟悉大锅菜和小锅菜制作。工作责任心强、具有高度的自觉性和服务意识。
4	勤杂工	13 人	男女不限, 25~55 岁, 身体健康	/	负责清洗各种厨具器皿, 食材粗加工, 跟进食堂服务, 保持环境卫生。
合计		21 人	以上人员, 条件优秀者, 经采购人同意后, 年龄可放宽要求, 但最高不超过 60 岁。具体由采购人自主选择。		

备注: 以上人员需持食品从业人员健康证明。

附件 2:

服务内容及作业标准

项目		日常维修周期及内容		标准
		检查周期	内容	
设施及日常操作	厨具、饮具、餐具	3 次/日	清洗消毒	清洁、无油腻、无水渍
	餐台	3 次/日	清洗消毒	整洁、美观、无锈迹
	厨房沟渠、水池	3 次/日	检查、维修、疏通	畅通、无损坏
	肉类、蔬菜	3 次/日	清洗	无沙砾等杂物
	洗手间	每日	检查、清洁、疏通	整洁、畅通
	水电、煤气设备	随时	每日巡视检查、记录、发现问题及时报告跟踪处理结果	使用正常、安全无故障
	消防设施	随时	检查，参加检查发现问题及时报告跟踪处理结果	完备、使用正常
	室内外灯光照明、消毒灯管和室内电路	随时	检查，参加检查发现问题及时报告跟踪处理结果	符合安全标准，正常使用
	空调系统	每周	检查，参加检查发现问题及时报告跟踪处理结果	符合标准，正常使用

附件 3:

项目月度管理考核表

序号	考核细则	分值	得分	备注
1	对就餐环境、餐具等进行卫生状况检查。	15		
2	每餐进行食品留样。	5		
3	每日餐厨垃圾进行清理。	5		
4	原材料及生、熟食品必须分开存放。	10		
5	每餐做好台帐和动物检疫证登记。	5		
6	保证食堂餐厅室内外卫生清洁，各项餐饮标准达到国家有关标准规定。	10		
7	食堂工作人员穿工作服上岗，做好个人卫生。	10		
8	未发生因卫生问题或食物质量问题及其他原因引起食物中毒或其他食品安全事故。	20		
9	建立健全各项规章制度和操作规程，包括防火、防毒、防盗、卫生管理、厨房设备和安全管理等内容。	10		
10	建立培训考核制度，对员工分别进行入职、在职及升职培训考核。	10		

注：当月考核得分 90 分-100 分，全额付款；当月考核得分 80 分-90 分（含），扣除 5% 当月服务费；当月考核得分 70 分-80 分（含），扣除 10% 当月服务费；当月考核得分低于 70 分（含），不予支付当月服务费。

考核人：

负责人：