

《深圳市福田区外国语学校（竹林）2025 物业管理服务项目合同》补充协议

甲 方（采购人）：深圳市福田区外国语学校（竹林）

地 址：深圳市福田区竹林中路六号

联系方式： 0755-83159073

乙 方（供应商）：深圳市中民物业管理有限公司

统一社会信用代码：914403007904618125

地 址：深圳市罗湖区东门南路瑞鹏大厦 2 栋 5 层

按照《中华人民共和国民法典》和《深圳经济特区政府采购条例》及有关物业管理法律、法规和政策，在自愿、平等、协商一致的基础上。双方同意，对原合同人员及费用进行详细核减和调整，并签订本补充协议：

一、定义

1. 原合同：《深圳市福田区外国语学校（竹林）2025 物业管理服务项目合同》
2. 本协议：现甲乙双方签署的《〈深圳市福田区外国语学校（竹林）2025 物业管理服务项目合同〉补充协议》。

二、补充规定

（一）原合同第二条服务内容中物业服务范围变更为建筑面积 44828.35 平方米。

（二）原合同第七条管理服务费用中 1、合同价款更改为：

1、本协议物业管理服务费为：1456542.0 元/年（大写：人民币壹佰肆拾伍万陆仟伍佰肆拾贰元整/年）。即每月服务费用为：¥121378.5 元/月（大写：壹拾贰万壹仟叁佰柒拾捌元伍角/月）。

（三）新增加服务内容：

1、厨房日常四害消杀

在学校食堂及周边范围内开展除四害服务。施药频率保证每月 1 次。

本服务自 2025 年 04 月 01 日开始实施。

2、消防设施维护保养

(1) 乙方负责聘请有资质的第三方机构每月对消防设施情况进行检查并出具消防系统运行报告。

(2) 乙方负责对消防栓、灭火器、报警功能等设施进行安全巡查，消除安全隐患，预防火灾发生。

(3) 加强对消防系统的检查保养。在维护中发现自然或老化损坏需要更换的材料、设备及零配件，不能满足有效使用或影响系统正常运行，乙方应及时向甲方提出书面意见，以便及时得到更换。更换或者维修故障设备的材料费、工时费由甲方承担。

(4) 乙方在日常消防设施维护过程中发现的设备故障、消防隐患等问题，须以书面报告的形式通知甲方，甲方须即时回复并按要求进行整改，反之由此产生的安全责任均由甲方自行负责，乙方不承担任何安全与经济责任。

(5) 配合甲方做好各项消防检查工作，监管第三方机构每月对本项目进行检查并出具检查报告。

本服务自 2025 年 07 月 01 日开始实施。

三、本协议未提及的事宜，适用于原合同的约定，原合同的其他条款均保持不变并继续有效，若本协议与原合同有部分冲突的，以本协议为准。

四、因本协议的解释、履行或其他与本协议密切相关事项发生争议，双方应友好协商；如协商不成，任何一方均可向深圳市福田区人民法院提起诉讼。诉讼期间，除有争议部分的事项外，原合同及本协议其他部分仍应继续履行。

五、本协议经甲乙双方法定代表人或授权代表人签字并盖章后生效；壹式肆份，甲、乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

(以下无正文，为签署页)

甲方（盖章）：深圳市福田区外国语学校（竹林）

甲方法人或代表：

日期：2025年 01 月 27 日



乙方（盖章）：深圳市中民物业管理有限公司

乙方法人或代表：

日期：2025年 01 月 27 日

