

合同编号：_____

洪涝风险分析模型更新及平台 维护合同

项目名称： 洪涝风险分析模型更新及平台维护

甲 方： _____

乙 方： _____

签订日期： _____ 年 月 日

洪涝风险分析模型更新及平台维护 合同

甲方（委托方）：

法定代表人：

地 址：

电 话：

传 真：

乙方（受托方）：

法定代表人：

地 址：

电 话：

传 真：

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规的相关规定，经甲乙双方协商一致，就 洪涝风险分析模型更新及平台维护 服务事宜签订本合同，以共同遵守。

第一条 服务内容、要求

（一）项目概况：

为逐步提高深圳市洪涝风险分析模型模拟精度，模型需不断更新河道、管网、城市道路等基础数据，持续进行率定验证和参数调优，相应的静态洪涝风险图图集也需要同步更新，以更好地为科学防灾减灾决策提供技术支撑。此外，业务平台维护、办公自动化维护和网络信息安全维护是支撑日常办公和水文水质业务正常开展的重要组成部分，为确保各项业务工作有序、高效推进，需要对各业务平台、办公自动化设备和网络信息安全等进行日常运行维护。本项目内容主要包括：①洪涝风险分析模型数据、参数和成果更新维护；②水文水质业务平台运维；③办公自动化设备及网络信息安全维护。

（二）服务内容：

1. 洪涝风险分析模型数据、参数和成果更新。①洪涝风险分析模型数据更新；②洪涝风险分析模型参数更新；③洪涝风险分析模型成果更新；④简易预报方案参数率定。（详见表 1）

2. 深圳市水文水质业务平台运维。①数据库和软件备份；②数据库和软件故障处理；③协助与其他平台数据对接；④日常巡检和用户培训。现有业务平台主要包括：水雨情接收、洪涝风险预报预警、河道控制站水情简易预报、水文水质 APP、实验室管理等。（详见表 2）

3. 办公自动化设备及网络信息安全维护。①办公自动化设备运维；②网络、电话系统运维；③华为虚拟服务器运维；④网络安全设备续保和运维；⑤网络信息化安全服务。（详见表 3-表 7）。

表 1 洪涝风险分析模型更新内容清单

序号	工作内容	具体内容	备注
1	模型数据更新	河道断面数据、管网数据、土地利用数据、交通路网等阻水建筑物等基础数据的更新	
2	模型参数率定	水位流量率定验证、城市内涝率定验证、参数优化	
3	模型成果更新	风险图图集更新、洪涝风险图集成与管理预案库更新	
4	简易预报方案参数更新	率定验证、参数更新、预报方案修编、合理性检查	

表 2 现有水文水质业务平台清单

平台名称	平台主要功能	应用类型
水雨情接收处理系统	前置接收、数据展示、测站管理、远程控制	信息系统
深圳市洪涝风险预报预警平台	深圳市水文水质业务管理系统，涵盖站网管理、水情测报、水质管理、资料整编等模块，逐步实现水文水质站网运维监管、水情预警预报、水文资料整编等工作的数字化管理，以提升日常工作效率，并满足水文现代化建设需求	信息系统
深圳市河道控制站水情简易预报系统	主要河道测站的预警预报	信息系统
水文水质 app	实时水情统计、水库水情、河道水情、潮位水情、内涝水情等汛情信息查询以及历史数据查询，满足防汛领导、水文专业人员、测站设备	app

	运维人员等不同用户的日常移动办公	
综合监测管理系统-实验室管理子系统	将水质中心的各类监测业务流程全面程序化，系统性管理水质中心的人机料法环等相关信息资料，实现无纸化办公	信息系统

表3 办公自动化设备运维清单

序号	名称	型号	数量(台)	工作内容	维护次数
1	服务器	华为 RH5885HV3	2	1. 定期巡检及维护养护。 2. 故障修复。 3. 紧急事件现场处理。 4. 技术支持服务。 5. 备品备件等。	1次/周
2	服务器	华为 2288HV3	2		1次/周
3	服务器	华为 2288HV5	2		1次/周
4	服务器	海康 DS-VM22S	1		1次/周
5	KVM	Atem c15708m	2		1次/周
6	复印机	TASKalfa5550ci	1		1次/周
7	复印机	FUJI-C3370CPS	1		1次/周
8	复印机	夏普 SF-S261RC	1		1次/周
9	复印机	立思辰 GA9540	1		1次/周
10	DELL 电脑	P3650T	4		1次/周
11	联想电脑	-	14		1次/周
12	华为电脑	-	46		1次/周
13	笔记本电脑	-	17		1次/周
14	打印机	-	40		1次/周
15	投影仪	普乐士 U4-267	1		1次/周
16	投影仪	HCP-FU50	1		1次/周
17	交换机	华为 S5720	3		1次/周
18	核心交换机	华为 S7703	1		1次/周
19	交换机	华为 S5700	1		1次/周
20	交换机	水星 SG124D PRO	1		1次/周
21	交换机	D-LINKDES-1024A	1		1次/周
22	交换机	H3C S3100-26TP-SI	1		1次/周
23	省局(应急局)会议系统	华为 TE40	1		1次/周
24	市局会议系统(主机)	中兴 ZXV10 ET802	1		1次/周

25	市局会议系统（显示器）	康佳 KSET86K3	1		1次/周
----	-------------	-------------	---	--	------

表 4 网络、电话运维清单

序号	名称	数量	工作内容	维护次数
1	网络内部、外部线路维护（光缆故障修复、稳定性测试、网络结构调整、办公室卡位端点调整、维护）	4套网络， 105个终端	1. 终端定期巡检及维护。 2. 管线检测维护。 3. 汇聚点维护。	1次/周
2	电话系统（号码调整、稳定性测试、办公室卡位端点调整、维护）	24个号码， 50个终端	4. 故障修复。 5. 线路调整。 6. 技术支持服务。 7. 备品备件等。	1次/周

表 5 华为虚拟服务器运维清单

序号	名称	工作内容	维护次数
1	华为虚拟服务器管理	日常运维管理	1次/周
2	（重点运维对象）	虚拟环境安全及漏洞修复	1次/月

表 6 网络安全设备续保和运维清单

序号	名称	型号	数量（台）	工作内容	维护次数
1	上网行为管理	深信服 AC-1000-C600-5Y	1	1. 定期巡检及维护养护。 2. 故障修复。 3. 紧急事件现场处理。 4. 技术支持服务。	1次/周
2	防火墙	深信服 AF-1000-G680-5Y	2	5. 事件库、漏洞库、补丁、软件升级。 6. 备品备件等。	

表 7 信息安全服务清单

序号	名称	工作内容	服务次数
1	信息安全风险评估	资产识别	4次/年
		业务需求分析	4次/年
		评估体系	4次/年
		评估对象分析	4次/年
		策略核查	4次/年
		威胁分析	4次/年

序号	名称	工作内容	服务次数
		主机层扫描	4次/年
		应用层扫描	4次/年
		终端扫描	4次/年
		脆弱性分析	4次/年
		风险处理结论	4次/年
		策略改进分析	4次/年
		报告编制	4次/年
2	信息安全防护措施	网络加固	4次/年
		服务器加固	4次/年
		主机加固	4次/年
		安全管理优化	4次/年
3	应急处理	应急预案演练	1次/年
		应急事件处理	按实际发生
4	360天擎杀毒软件授权、安装升级	20台服务器，50台PC端	一年
5	信息安全培训	聘请专家开展单位全员意识信息安全培训	1次/年
6	信息安全联合检查	做好年度市水务局信息安全联合检查以及各类攻防演练和重保期间的信息安全防护工作	按实际发生
7	信息系统安全管理	信息系统资产录入及更新	4次/年
		信息系统安全整改管理	4次/年
		信息系统安全漏洞复测	4次/年
8	网络及信息安全值班	远程值班服务 7*24 小时	汛期周末
		现场值班服务 7*24 小时	重要节日假（重保期）

（三）技术要求

1. 洪涝风险分析模型数据、参数和成果更新

1.1 模型数据更新

1.1.1 断面数据。（1）合同期内完成一次河道断面数据更新。河道断面数

据的更新按以下方法进行，对未整治河道，通过收集该河道最新整治情况的设计资料、最新整治进程、阻水构筑物建设情况等对断面数据进行复测更新；对于已整治河道，通过收集河道阻水构筑物的最新建设情况对断面数据进行更新。（2）结合河道改线及断面变化对河网拓扑关系进行重建。

1.1.2 管网数据。合同期内完成一次管网数据更新。管网数据的更新主要包括检查井、管道、排水口、排水分区图、排水工程。方法是收集最新的深圳市（含深汕合作区）建成区管网资料，然后对管网变化资料的完整性、异常值、拓扑关系进行检查，并将规范的空间地理图层数据更新到空间数据库中。

1.1.3 土地利用数据。合同期内完成一次土地利用数据更新。方法是从自然资源局的遥感地图、土地利用图等进行土地利用数据提取，对原始土地利用类型图进行处理，并按建筑物、水面、水田、旱地、其它将土地利用类型归并五类。

1.1.4 交通路网等阻水建筑物。合同期内完成一次阻水建筑物数据更新。方法是每年从自然资源局、水务局等各单位收集建筑物的建设资料，然后更新到基础空间数据库中，为模型计算使用。

1.1.5 其他基础资料更新

合同期内完成一次水库基础资料、内涝点位、重点防护对象点位等数据更新。

- （1）结合最新水库的库容曲线、泄量曲线、调度规程等资料对模型进行更新；
- （2）根据最新的内涝积水点台账、重点防护对象台账更新相关图层资料。

1.2 模型参数更新

1.2.1 水位流量率定验证。利用近年场次洪水实测资料，对模型参数进行率定验证，包括水文模型中用于计算产汇流的参数和一维水动力学模型的糙率参数等。率定验证对象包括但不限于各流域关注的水库与建有水文/水位站的河道断面。

1.2.2 城市内涝率定验证。（1）将内涝点位、淹没面积、最大积水水深等计算结果与实测资料进行综合对比，分析合理性并优化模型参数；（2）在汛期，雨前提供全市洪涝风险研判分析，雨中根据降雨实况优化研判结果，雨后对智能匹配预报效果进行复盘，包括对典型降雨场次的洪涝风险场景模拟；（3）结合模型数据及实测雨水情资料，对暴雨造成的洪涝问题进行成因分析；（4）合同期内将国内发生的典型暴雨洪水进行深圳地区的洪涝风险模拟分析。

1.3 模型成果更新

1.3.1 风险图图集成果更新。在模型基础数据和参数更新的基础上，对全市六大流域、四大水系各工况的风险图图集成果进行更新。

1.3.2 洪涝风险图集成与管理预案库更新。按照洪涝风险图集成与管理预案库相关要求，利用模型计算不同方案并同步更新预案库。主要方案包括：1）降雨时长 10min，降雨量 40、50、70、80mm；2）降雨时长 30min，降雨量 50、70、80、90、100、120mm；3）降雨时长 1h，降雨量 50、70、80、90、100、120、150、200mm；4）降雨时长 3h，降雨量 90、100、120、150、200、250mm；5）降雨时长 6h，降雨量 200、250、300、350mm；6）降雨时长 24h，降雨量 300、350、400、450、500、600、700、800、900、1000mm；7）降雨时长 72h，降雨量 500、600、700、800、900、1000、1300mm。上述降雨均组合多年平均、5 年一遇、200 年一遇潮位过程。

1.4 简易预报方案参数更新

对已编制简易预报方案的所有河道站点进行方案参数率定验证。每年汛前完成全部预报方案的修编工作；重要时间节点（如汛期每月一次、暴雨台风来临前）

对预报方案进行合理性检查；结合检查结果和业主要求对预报方案进行修编。方案修编内容包含：降雨、水位站网数据的时空分析，场次洪水事件的人机交互分析和控制条件下的方案参数优选。

2. 水文水质业务平台运维

2.1 数据库和软件备份

每周至少进行一次数据库备份，每次系统软件更新前至少进行一次程序备份。具体包括数据库数据文件、数据库日志文件、程序包文件。

2.2 数据库和软件故障处理

定期检查各业务系统运行情况，及时发现网络、数据同步、软件服务等运行故障并修复，保障系统稳定运行，汛期保障 7*24 小时稳定运行，非汛期至少保障 7*8 小时稳定运行。故障处理时效：汛期重大故障要求 24 小时恢复，一般故障要求 6 小时内恢复，特殊故障根据实际情况甲乙双方协商恢复时间。非汛期重大故障要求 24 小时恢复，一般故障要求 12 小时内恢复，特殊故障根据实际情况甲乙双方协商恢复时间。

2.3 协助与其他平台数据对接

协助与其他平台数据对接，因业务需要甲方提供给外单位的数据信息，根据实际情况确定是否编写主动推送数据接口。因业务需要甲方集成接入外单位的数据信息，根据实际情况确定数据接入方式，乙方负责本系统甲方侧的数据对接任务。

2.4 日常巡检和用户培训

每天进行系统的日常巡检，主要包括数据及时性、系统是否正常访问等，用户培训根据甲方的实际情况和要求按需进行。

2.5 功能与数据更新

每年按照甲方要求进行一次系统功能和基础数据更新，更新完成后提交更新前后功能与基础数据对比情况总结报告，并提交更新确认单。

3. 办公自动化设备及网络信息安全维护

3.1 办公自动化设备运维要求

每周至少一次例行维护，内容包括负责服务器及个人电脑操作系统的安装、升级和维护，用户、密码安全管理，补丁升级，相关工具软件的安装维护；检查计算机软件平台、应用环境、应用软件等软件系统的运行情况；检查计算机网络安全及计算机病毒防护情况；检查其它办公自动化设备的使用情况及故障维修。

3.2 网络、电话运维要求

每周进行一次例行维护以及故障处理，内容包括：

3.2.1 网络维护要求：4 套网络及设备的管理、配置、备份、日志管理以及负责用网络监控软件对网络流量和网络性能进行监控、分析和部署工作；负责监控和及时解决网络运行过程中出现的网络故障和性能问题。

3.2.2 电话维护要求：负责电话的正常运行及部署工作，并对故障及时解决。

3.3 华为虚拟机运维要求

华为虚拟机为采购单位所有信息系统业务运行的支撑平台，为本项目运维重中之重，供应商必须有足够的重视度。运维期间需保证系统正常运行，系统漏洞和故障应及时处理。

3.3.1 每周不得少于 1 次的华为虚拟机日常运维，包括增删、停开服务器，

处理报警信息，关注各虚拟主机的运行和存储状态，查看系统运行日志等。

3.3.2 每月不少于一次的虚拟机运行状态检查和优化，每季度不少于一次的虚拟机环境安全评估及系统漏洞扫描，对于虚拟环境变动和漏洞修复必须由华为公司或华为授权的专业人员操作。

3.4 网络安全设备续保和运维要求

网络安全设备包括：1 台上网行为管理，型号：深信服 AC-1000-C600-5Y 和 2 台防火墙，型号：深信服 AF-1000-G680-5Y。

3.4.1 设备续保：本项目内的 3 台网络安全设备将于 2025 年 5 月 23 日和 24 日分别过保，供应商应提供包括产品质保、软件升级、规则库升级等一整年的原厂质保服务。

3.4.2 每周一次的日常运维，包括：定期巡检及维护养护、故障修复、紧急事件现场处理、技术支持服务、事件库、漏洞库、补丁、软件升级、备品备件等。

3.5 信息安全服务要求

3.5.1 要求每季度初进行全面的信息安全风险评估，根据评估报告进行信息安全防护加固（扫描完成后七个工作日内完成加固和优化），并将相关安全设备系统升级到最新版本。

3.5.2 每月开展一次个人计算机、服务器和信息系统漏洞扫描，根据扫描结果进行相应的系统升级及补丁更新和病毒库更新，对信息系统出现的安全漏洞制定整改措施和组织实施整改，并对其整改结果进行复测。收到市水务局信息办等单位的漏洞报告后，要在 3 个工作日内，完成漏洞修复并形成整改报告提交。

3.5.3 杀毒软件（360 天擎）需由供应商提供授权，数量不得少于 20 台服务器，50 台 PC 端，授权时间一年。授权超期后，应及时采购、定时升级，保证授权连续性。

3.5.4 漏洞扫描工具需要使用国内外知名品牌的产品，产品系统必须为最新版本。如：绿盟极光、IBM APPscan、Nessus 等。

3.5.5 每年按《深圳市 xx 单位信息安全事件应急预案管理办法》进行一次实战演练，接到应急事件电话后，立即按预案开展应急工作。

3.5.6 合同期内开展一次信息安全风险意识培训。结合实际情况，做好应急演练、信息安全联合检查和信息安全制度修编等事项，并将相关制度及成果印制成册。

3.5.7 按要求做好上级信息安全联合检查以及各类攻防演练和重保期间的信息安全防护工作，整理检查资料，对每次检查工作进行问题汇总，并提出相应的整改建议并组织实施。

第二条 服务期限

1. 服务要求：

乙方的服务期限为：1 年，2026 年 1 月 30 日-2027 年 1 月 29 日。

2. 续签要求：

可续签。该项目为长期服务项目，合同期满可以续签，乙方可在合同到期前 3 个月向采购单位提出续签申请，但合同履行期限最长不得超过三十六个月。如

甲方对履约情况不满意，甲方不再续约。第一年为本次招标的中标服务期限，合同一年一签，合同最多续签 2 次。合同续签标准：

- a. 年度履约评价结果 85 分以上 ；
- b. 本项目服务期限内不存在较严重及以上不良行为。

第三条 服务工作成果

1. 乙方提交工作成果及形式：项目内所有设备及成果（包括但不限于照片、文件、图纸、模型、各类素材、汇报材料等）所有权和知识产权归属甲方所有，项目完成验收后，应统一移交甲方，乙方向甲方交付成果时须做好技术交底和培训工作，确保相关成果在后续迭代更新和日常运维时可灵活拓展和修改。乙方不得单独将本项目产生的最终成果申请奖项。

- 2. 质量考核验收标准： 每季度由甲方按下表组织一次质量考核。

洪涝风险分析模型更新及平台维护项目服务质量季度考核评定表

第 季度		考核时间： 年 月 日		
序号	项目名称	考核标准	总分	得分
1	洪涝风险分析模型数据、参数和成果更新	按时完成重要场次降雨下的模型和方案的基础数据、参数和成果更新，每少 1 场扣 1 分。以上最多扣 10 分。	10	
2	水文水质业务平台运维	做好水文水质业务平台日常运维和故障处理等工作，响应不及时，每次扣 1 分，非乙方原因未完成故障处理，每次扣 2 分。以上最多扣 10 分。	10	
3	办公自动化设备运维	做好办公自动化设备日常运维和故障处理等工作，响应不及时，每次扣 1 分，非乙方原因未完成故障处理，每次扣 2 分。以上最多扣 10 分。	10	

4	网络信息安全维护	定期开展信息安全评估工作，排查安全隐患及时整改，督促其它信息系统供应商按期整改，未按要求完成的发现一次扣1分。 对局网络安全管理人员发布的攻击预警信息，未及时响应和配合排查，每次扣2分。 在各类攻防演练和重保前，未按照局信息办要求开展风险自查，每次扣2分。 在各类攻防演练和重保期间，未按照局信息办要求开展服务器和应用系统巡查，导致未能及时发现异常情况或攻击痕迹，每次扣2分。 以上最多扣10分。	10	
5	成果文件	能够按照合同要求提交完整的成果文件得10分； 不能够按照合同要求提交完整的成果文件，根据实际情况扣除分数。 以上最多扣10分。	10	
6	配合情况	项目负责人及团队能够认真主动地协助解决有关事宜、参加相关会议、配合发包人的管理工作、完成发包人交办的其它有关工作，不扣分 项目负责人及团队未按合同要求协助解决有关事宜、参加相关会议、配合发包人的管理工作、完成发包人交办的其它有关工作，非乙方原因未完成故障处理，每次扣2分。 以上最多扣10分。	10	
7	保密工作	在没有得到相应许可的情况下，对外公开涉及任何机密的资料并造成严重损失，一次扣10分。 以上最多扣10分。	20	
8	服务水平	年度服务综合水平进行评价	20	
考核总分				
考核人员				

3. 项目完成后一个月内，乙方应向甲方移交全部相关技术资料。无论本项目是否验收，乙方均有义务提供相关资料。若因未移交相关资料，影响后续维护单位开展正常维护工作的，按诚信缺失记录。

4. **验收要求：** 服务期结束后，乙方向甲方提交了全部的成果资料工作后，可申请验收，项目最终成果需通过甲方组织的验收。

5. 本项目将对乙方进行合同履行评价，合同履行评价参照《深圳市 xx 单位

合同管理办法（修订版）》。

6. 乙方应向甲方交付的报告、成果、文件：

- 1) 深圳市洪涝风险图图集，电子版和纸质版各 1 套。
- 2) 项目年度总结报告（应包含模型更新过程与结果，维护内容、服务种类、维护原因、维护过程中使用的方法及故障损失等情况，并制定相应的预防措施和改进机制）。
- 3) 项目全过程归档材料，电子版 1 套，纸质版 3 份。

第四条 成果权属

1. 甲方拥有本合同项目的所有中间成果和最终成果，以及与之相关的所有权利。
2. 乙方有权要求甲方在公开成果时注明乙方为本合同项目受委托人，并可享受与甲方共同获得与本合同项目成果相关的荣誉证书和奖励的权利。
3. 经甲方同意，乙方可以享有本合同项目中间成果或最终成果的下列相关权利：
利用本合同项目中间成果或最终成果用于学术研究，发表论文或著作；
以受委托人的身份利用甲方已公开的成果对外宣传的权利；

第五条 费用与支付

1. 费用：

本项目采用总价包干的计价方式，合同总价款（暂定价）为含税价 **¥2659800** 元（大写：贰佰陆拾伍万玖仟捌佰元整）。该费用为包干价，包括乙方履行本合同义务而需的资料费、评估调研费用、人工费、评审费、税费、培训费、乙方人员交通、食宿、税金等全部费用和支出，且为固定不变价格，不随通货膨胀的影响而波动。

最终结算（以**的评审结果为准。）

2. 费用的支付时间及方式：

- 1) 首款：合同签订后支付总合同款的 30%，即首付款 ¥797940 元（小写），

人民币：柒拾玖万柒仟玖佰肆拾元整（大写）。

2) 合同执行 8 个月后，支付进度款¥837837 元（小写），人民币：捌拾叁万柒仟捌佰叁拾柒元整（大写）。

3) 合同执行 11 个月后，累计支付至总合同款的 85%，即支付¥625053 元（小写），人民币：陆拾贰万伍仟零伍拾叁元整（大写）。

4) 尾款：项目验收合格后并通过审计，按最终审计价支付合同尾款。

3. 乙方的收款账户为：

开户行：

户 名：

账 户：

甲方支付费用前，乙方须提交向甲方提交符合甲方要求的发票，甲方在收到发票并审核确认乙方交付工作成果和发票合格无误后，向支付乙方费用，否则甲方有权拒付款项而无需承担违约责任。

第六条 项目管理

1. 实施要求：

1) 现场派驻要求：每周至少两个工作日开展现场服务，重大节假日等须安排专业技术人员现场值守。

2) 现场技术人员不在时，供应商接到报修信息后可远程运维，如不能解决故障，需 1 小时内赶到现场，及时处理问题。如果有需要更换配件的，需 1 个日历日内完成。紧急情况下，需在半小时内到达现场并及时解决故障。

3) 人员变更：在服务期限内，项目人员应相对稳定，如更换现场人员，须提前 10 个工作日向甲方提供书面申请并经甲方书面同意后方可更换。乙方不得随意更换项目负责人和项目组成员，如不经甲方同意擅自更换，则甲方有权解除合同或根据情节对其进行处罚。新更换人员的学历、职称、资格等应具备该岗位投标时同等或以上条件。

4) 本项目服务要求内的所有硬件设备、基础软件、应用软件、系统或软件

的授权和漏洞补丁、配套网络、视频监控及电话系统的升级维护维修；网络安全设备续保、杀毒软件采购、信息安全防护和日常维护工作中产生的一切费用(含设备续保、维护、维修、升级和备品备件)均由供应商承担。

2. 管理要求:

1) 本项目需要乙方安排项目负责人一名, 制定维护计划并负责日常管理, 负责人手机应保持畅通。

2) 各项运维必须要有书面记录, 必须包含具有时间、运维内容、运维结果及中心负责人员签字。

3) 项目内所有设备及成果(包括但不限于照片、文件、图纸、模型、各类素材、汇报材料等)所有权和知识产权归属甲方所有, 项目完成验收后, 应统一移交甲方, 乙方向甲方交付成果时须做好技术交底和培训工作, 确保相关成果在后续迭代更新和日常运维时可灵活拓展和修改。乙方不得单独将本项目产生的最终成果申请奖项。

第七条 甲方权利与义务

1. 甲方有权向乙方询问工作进展情况及相关的内容, 并对具体问题提出意见和建议, 乙方应如实回复或披露, 并接受甲方的合理意见或建议。

2. 乙方人员不按合同履行其职责, 或与第三人串通给甲方造成经济损失的, 甲方有权要求更换人员, 还可要求乙方承担相应的赔偿责任。

3. 向乙方及时提供项目基础资料。

4. 负责组织对项目履约评价与合同验收。

5. 负责资金的落实, 并按照合同约定的支付办法及时向乙方支付酬金。

6. 有权对乙方工作情况进行监督管理、检查、指导、考核。

7. 有权阐述对具体问题的意见和建议, 要求乙方按相关法律法规和合同要求进行整改。

8. 乙方拖欠劳动者工资或劳务分包企业劳务费用的, 经被拖欠人催付, 乙方仍不予支付的, 被拖欠人可以向甲方请求代为支付, 经甲方核查情况属实的, 视为乙方违约, 甲方有权从乙方的进度款(或预付款、保证金等)中扣付拖欠的劳

动者工资或劳务费。

9. 在向乙方支付服务酬金时，有权扣除乙方应向甲方支付的违约金、赔偿责任费用等。

第八条 乙方权利与义务

1. 乙方有权按照约定收取服务费。

2. 在本项目服务过程中，如甲方提供的资料不明确时，乙方有权向甲方提出书面报告请求予以更正或补充相关资料。

3. 乙方应按现行法律法规、技术标准规范、本合同约定等要求开展服务，保证工作进度和质量，并对成果的质量、准确性、完整性、时限性负责。如因不符合上述要求而给甲方或其他第三人造成损失的，乙方应承担相关赔偿责任。

4. 乙方应按照约定及时向甲方交付相关过程文件及最终服务成果。

5. 乙方应当保证其提交的成果符合国家及地方现有法律、法规、规章，政策及行业规范之要求、符合本合同目的。如果因不符合上述要求给甲方或其他第三人造成损失的，乙方应承担由此引起的一切损失。

6. 乙方应按甲方要求，对于其服务成果的相关内容予以书面或口头回复。

7. 乙方应接受甲方及其相关工作人员对乙方工作的监督，并按照甲方及其有关人员的意见或建议及时予以整改。根据甲方安排，参加成果审查会，并根据审查意见对成果进行完善。

8. 未经甲方许可，乙方不得将本合同项目与第三方合作，或将本合同标的的全部或部分擅自转包给第三方。否则，甲方有权解除合同，并要求乙方承担违约责任。

9. 乙方应建立健全服务质量管理体系、项目管理制度、人员管理制度和安全生产责任制度等。

10. 乙方在履行合同期间或合同规定期限内，应及时将项目安全隐患、违法违规事件、突发应急事件、设施损坏和设备故障等重要信息上报甲方，并协助甲方处理。

11. 乙方在履行合同期间或合同规定期限内，遇突发应急事件时，应积极组织项目人员参加抢险救灾工作，服从甲方或现场指挥人员的统一指挥和调动。

12. 乙方必须严格按照国家、省、市等有关规定支付劳动者工资、劳务费，

不得拖欠或克扣。对甲方支付的进度款，乙方须优先用于支付劳动者工资和劳务分包企业的劳务费。

13. 乙方应合理安排劳务人员的劳动和休息时间，保障劳动者的休息时间，并支付合理的报酬和费用。

14. 乙方应保障劳务人员的劳动安全，采取有效的防止粉尘、降低噪声、控制有害气体、防止碰撞跌落以及保障高温、高寒、高空作业安全等劳动保护措施。

第九条 风险责任与保险

1. 风险责任

(1) 乙方应完全地按照项目招标（采购）文件的要求和乙方投标（应答）文件的承诺完成本项目，出于自身财务、技术、人力等原因导致项目失败的，应承担全部责任。

(2) 乙方在实施过程中应对自身的安全生产负责，若由乙方原因发生的各种事故甲方不承担任何责任。

2. 保险

为本项目的员工办理意外伤害保险，支付保险费用，并于首次费用申请支付时提供相关购买凭证。对于分包人的人员，此类保险应由分包人投保，但乙方应对其符合本条规定负责。

第十条 保密要求

1. 乙方在本合同签订和履行过程中所获得或知悉的关于甲方的所有未公开的信息(包括项目信息、技术图纸、资料、经营信息、人力资源、本合同所涉及的研究内容、研究成果等等)为甲方的秘密，乙方应严守其秘密性，不得用于本合同以外的其他用途，不得提供给任何第三方（但为本项目之目的，向政府有关部门或任何一方为本项目所聘请的其他顾问机构和个人进行披露的除外）。

2. 乙方应采取合理的预防措施，以确保只有为本项目实施有关而合理需要该等保密信息的人员和顾问才能接触到保密信息。

3. 无论本合同是否终止或解除，乙方均应按照约定履行保密义务。

第十一条 合同变更与解除

1. 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定后方可生效；

2. 如因不可抗力导致本合同无法履行的，双方均可书面通知对方解除合同。

3. 如因可归责于甲方的原因导致本协议提前终止的，甲方还应根据乙方实际工作阶段、已经支付的服务费和已经完成的工作成果与乙方就应付的服务费进行结算。

第十二条 违约责任

1. 乙方因自身原因无法履行合同导致甲方依合同约定和法律规定单方解除合同的，乙方应退还甲方支付的所有费用，并向甲方支付合同金额的 5% 作为违约金；如造成甲方损失的，除支付违约金外，乙方还应赔偿甲方损失。

2. 如果由于乙方的原因或不可抗力原因使乙方超过 30 天仍未交付此阶段的成果或验收不合格的，或因乙方原因导致有关部门未批准超过 3 次的，甲方有权解除合同并向乙方索赔包括但不限于已支付的全部费用以及所造成的损失。

3. 如果乙方未能按期提交每阶段的项目成果（甲方书面同意延长期限的情况除外），则每延期一天，甲方将有权按合同价格的千分之 1 扣除乙方的委托费用作为逾期违约金。逾期 30 天的，甲方有权单方面解除合同并向乙方索赔，除收取违约金外，并要求乙方承担损害赔偿责任。

4. 如果乙方所提交的工作成果不完善、深度不够、质量低劣而造成质量问题或工程返工，或达不到合同约定的要求，除由乙方负责在本合同约定的时间内继续完善、修改外，甲方有权向乙方索赔。乙方应赔偿甲方的全部损失，包括但不限于甲方对第三人承担的全部责任。

5. 甲方未能按时支付服务费的，应按照银行同期全国银行间同业拆借中心公布的贷款市场报价利率计算逾期未付款项的利息。但如涉及政府财政资金支付的，甲方依法按直接支付制度办理付款手续后并提交至财政部门即视为履行付款义务，因乙方或财政支付程序导致无法按时提交付款手续或付款（到账）迟延的，甲方不承担迟延付款责任。

6. 未经甲方同意，乙方将本合同内容转包或者分包给第三方承担的，甲方有权利解除合同，乙方应按照（合同总额的5%）的标准向甲方支付违约金，并承担由此给甲方造成的全部损失。

7. 若乙方违反本合同第十二条保密义务或者有其他严重违约行为，甲方有权要求乙方支付相当于合同价款 5% 的违约金并承担由此给甲方造成的全部损

失。

8. 若因乙方所提供的服务成果存在侵害他人知识产权等权利瑕疵，致使甲方无法完全使用该成果时，乙方应当赔偿甲方的全部损失。

9. 根据合同期内四个季度考核结果的平均分数支付服务费，若平均分低于90分，每少1分扣减服务费用2000元。

10. 私自更换投标书中承诺的项目负责人，每次处罚5000元。

11. 凡因供应商履职不到位发生网络安全事件的，按以下四种程度予以处罚：

①被市水务局网络安全检查发现并通报批评的，每次每项扣1000元。

②被省市级网络安全监管部门通报批评的，每次每项扣5000元。

③造成市水务局在全市政府部门绩效考核中被扣分，每扣一分扣10000元。

④同一问题多处扣分的按多次累计。

本条规定的应支付的违约金，可以从应付未付的合同款项中直接扣减。

第十三条 争议解决

1. 双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，依法向合同签订地人民法院起诉。

2. 本合同约定的应该赔偿的损失包括但不限于第三方索赔、诉讼费、律师费、财产保全费、调查费、鉴定费、执行费等。

3. 双方来往函件，按照合同规定的地址或传真号码以书面方式送达对方。如一方地址、传真号码有变更，应在变更后的30个工作日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 本合同中的任何条款如因任何原因导致全部或部分无效，本合同的其他条款仍保持原有的效力，应当予以履行。

第十四条 其它

1. 其他约定事项

合同文件的组成及优先解释顺序

下列文件应作为本合同的组成部分：

(1) 本合同；

- (2) 中标通知书;
- (3) 招标文件;
- (4) 技术标准和规范;
- (5) 投标文件;
- (6) 其他往来文件。

上述文件应认为是互为补充和理解的，如果含义不清或互相矛盾处，以上面所列顺序在前为准。

2. 本合同一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

3. 合同签订地:

4. 本合同经甲乙双方签字盖章后生效。

(以下无正文)

甲方：

法定代表人：

委托代表：

签订时间： 年 月 日

乙方：

法定代表人：

委托代表：

签订时间： 年 月 日

附件 3

廉洁合作协议

甲方：

乙方：

甲乙双方针对**洪涝风险分析模型更新及平台维护**合同项目，为加强项目建设期间的廉洁合作，确保项目高效优质按期竣工，甲乙双方经协商签订本协议并作为双方共同遵守的廉洁合作行为准则。

第一条甲方责任

1.1甲方有责任向乙方介绍本单位有关廉洁合作管理的各项制度和规定。

1.2甲方有责任对本单位项目管理人员进行廉洁合作教育。

1.3甲方人员应严格遵守本单位有关廉洁合作管理的规定，不得接受乙方的宴请，不得接受任何形式的实物、现金或礼券。

1.4甲方在工程项目建设期间发现甲方人员任何形式的索贿受贿行为，均应及时采取措施予以制止，并及时通报乙方单位领导。

1.5甲方人员如违反廉洁合作管理制度及本协议规定，甲方应视情节轻重、影响大小给予行政及经济处罚。

1.6对于乙方举报甲方人员违反廉洁合作规定的情况，甲方应及时进行调查，根据调查情况进行处理。

第二条乙方责任

2.1乙方应保证乙方有关人员了解甲方单位有关廉洁合作管理的各项制度及本协议的规定，并遵照执行。

2.2乙方不得宴请甲方人员，不得以任何形式赠送实物、现金或礼券。2.3乙方单位在工程项目建设期间发现乙方人员任何向甲方人员行贿行为，均应及时采取措施予以制止，并及时通报甲方单位领导。

2.4乙方有责任接受甲方对乙方在工程项目建设期间廉洁合作管理执行情况的监督。

2.5乙方单位人员有义务就甲方人员任何形式的索贿或受贿行为及时向甲方单位领导举报；如乙方向甲方人员行贿，或甲方人员向乙方索贿，乙方满足其要求

且并未向甲方举报的，一经查实，除追回由此给甲方造成的损失外，乙方承诺在总价的基础上再让利10%，并对本方知情不报人员进行相应处罚。

2.6如因乙方单位及人员在工程项目建设期间贿赂甲方人员，被检查机关立案查处的，甲方有权取消或终止工程合同的履行，由此给甲方造成的损失由乙方负责赔偿。

甲方：

乙方：

委托代表：

委托代表：

签订时间： 年 月 日

签订时间： 年 月 日