

合同编号：_____

深 圳 市 财 政 局
财政监督检查项目（A包） 采购合同

项 目 名 称： 财政监督检查项目（A包）

委托方（甲方）： 深圳市财政局

受托方（乙方）： 永信瑞和（深圳）会计师事务所（特殊普通
合伙）

2025 年 6 月

委托方（甲方）：深圳市财政局

地址：深圳市福田区景田东路9号财政大厦

联系人：_____

联系电话：_____

电子邮箱：_____

受托方（乙方）：永信瑞和（深圳）会计师事务所（特殊普通合伙）

地址：深圳市龙华区民治街道北站社区鸿荣源北站中心A塔10楼

联系人：_____

联系电话：_____

电子邮箱：_____

中标通知书编号：SZDL2023000585

根据《中华人民共和国民法典》《深圳经济特区政府采购条例》
《深圳经济特区政府采购条例实施细则》等有关规定，为保证财政监
督检查项目（A包）质量，明确双方的权利义务，甲乙双方在平等、
自愿、协商一致的基础上，就有关事宜达成如下合同：

第一条 项目内容

1. 项目名称：财政监督检查项目（A包）

2. 项目内容及实施阶段：

（1）项目内容包括对财税法规、政策、制度等执行情况开展的
监督检查；财政票据使用情况、内控内审等开展的专项监督检查；对
会计信息质量、会计师事务所执业质量等开展的监督检查等。考虑到

每项财政监督检查工作情况不一样，具体实施内容根据具体项目实际情况约定。

(2) 甲方在接到检查任务后，根据检查具体要求与乙方协商确定具体检查事项，乙方根据工作情况选派相关技能人员加入甲方组建的检查组，由甲方统筹安排协助开展相关监督检查工作。

(3) 乙方派出人员的工作主要为协助甲方制订检查工作方案完成财政检查各项工作程序，包括进驻各被检查单位现场开展检查，并根据财政业务和财政检查工作规范及其质量要求，完成相关文稿制作，包括但不限于出具财政检查工作底稿及问题清单，根据被检查单位反馈意见协助撰写财政检查报告、提出财政检查处理建议等。

3. 项目服务要求：

(1) 乙方应遵守法律规定，恪守职业道德和执业准则，秉承诚实守信、勤勉尽责、团结协作、优质高效的原则为甲方提供专业服务。

(2) 乙方应严格按照甲方授权范围办理各项工作事务，未经甲方授权，不得以甲方名义办理其他任何事宜。

(3) 乙方应严守甲方工作秘密，不发表、不散布有损甲方声誉的言论。

(4) 未经甲方书面同意，不得擅自将甲方委托的事务转委托第三方。

(5) 乙方派出人员应当严格按照甲方的作息时间提供服务，严格遵守甲方的各项管理制度和纪律要求，专职根据甲方的安排以及工作质量和时限要求处理各项事务。

(7) 甲方发现指定的服务人员不能胜任被安排的工作，可要求乙方限期改正，到期未改正或经改正后仍无法达到甲方要求的，甲方有权解除合同。

本合同的服务期限自 2025 年 6 月 18 日起至 2026 年 6 月 17 日
为止。

1. 为实施本项目，乙方指定_____为项目对接人（身份证号：_____）

2. 乙方保证相关工作人员信息的真实性, 未经甲方同意, 乙方不得擅自更换工作人员。乙方对工作人员的职务行为承担责任。

1. 服务费用：中标合同总价为人民币玖拾肆万伍仟元整（小写：
 ¥945,000.00 元）。分项中标价为：高级会计师或注册会计师人民币
 （小写： ），中级职称人员人
 民币 （小写： ），助理人

员人民币 (小写:)。

服务费用包含但不限于因本合同履行而产生的税费、工作人员报酬、场地使用费、印刷费、耗材费、差旅费以及合理的利润等。除经协商一致变更本合同外，甲方无需再向乙方支付任何款项。

具体项目实施时，根据项目实际情况，以及时间要求、质量要求等，以投标人关于高级会计师或注册会计师、中级职称人员、助理人员的分项报价为标准，及约定的工作天数计算服务费用，每项具体项目结束后，甲、乙双方根据本合同第六条的约定结算服务费用。如全年最终结算总价超过中标合同总价，按中标合同总价支付。

2. 乙方应自付款期限届满前至少 5 个工作日向甲方出具符合规定的发票。

因政策规定、拨付审批、银行转账等原因导致合同款项支付延迟的，不视为甲方违约。

3. 乙方银行账户信息如下:

开户单位：永信瑞和（深圳）会计师事务所（特殊普通合伙）

账号: _____

开户行:

纳税识别号: 91440300G347860364

若上述银行账号信息发生变更,乙方应在付款日前7个工作日书面通知甲方,否则甲方按原账户信息付款的,视为乙方已收到相应支付款项。

第五条 履约保函

本合同：A. 无履约保函☒；

B. 有履约保函☐。

本合同约定有履约保函的，乙方应于合同签订之日起____/____日内，向甲方提供银行出具的不可撤销履约保函，担保金额为：（大写）人民币____/____，（小写）¥____/____。在乙方承担支付义务或者赔偿责任时，甲方有权要求银行无条件支付款项。保函的其他要求由双方另行确定。

第六条 成果及考核验收

1. 每一项具体项目在约定时限内完成后，乙方应于5日内向甲方交付以下成果供甲方考核验收：

乙方派出人员参加的项目组对被检查单位现场检查并出具财政检查工作底稿，且经被检查单位盖章确认，完成财政检查报告草案，并提出财政检查处理建议。

2. 就上述成果，乙方应提交纸制形式1套，电子形式1套。

3. 甲方收到乙方提交成果后，在10日内进行考核验收。甲方逾期未组织考核验收，也未提出异议的，视为考核验收合格。

4. 甲方对乙方每个具体项目的工作质量进行考核：包括是否在规定时限内完成工作内容，工作底稿及佐证材料质量、检查发现问题定性准确情况等。

5. 服务期届满后2周内，乙方应向甲方交付以下成果：《财政监督检查项目（A包）项目工作总结报告》。

考核内容包括以下方面：

（1）工作底稿内容是否完整，格式是否规范。

(2) 工作底稿载明的事项、时间、地点，数据等是否归纳准确无误。

(3) 不同工作底稿相互引用是否注明被引用工作底稿。

(4) 工作底稿附件是否真实准确、相关性可靠，是否与工作底稿记录事项顺序对应并编号。

(5) 工作底稿经被检查单位确认后，财政检查报告草案是否在规定时间内提交，是否内容完整、格式规范、表述准确。

乙方派出人员在检查工作中应严格遵守财政监督检查工作纪律，有违反的，则直接考核不合格。

5. 乙方提交的成果未考核验收合格的，乙方应在 5 日内进行整改，履行期限不予顺延。

6. 乙方提交的成果经整改后，考核验收全部合格的，支付全部费用；不合格比例占有所有成果的比例小于等于 5% 的，支付全部费用的 90%；不合格比例占有所有成果的比例小于等于 10%，大于 5% 的，支付全部费用的 80%；不合格比例占有所有成果的比例大于 10% 的，则不予支付费用。

绩效考核标准包括以下方面：

1. 因成交供应商过失导致案件出现重大错漏、重大法律风险的（如案件不可或缺的证据材料丢失且无法整改等），扣除 1000 元绩效考核款，并追究合同违约责任。

2. 在服务过程中出现一般性错误或一般性迟延情况，如文书不规范、文字表述明显语病等一般性错误、日常会议迟到等一般性迟延情

况，每一次扣除 100 元绩效考核款；在服务过程中出现较大错误或较大迟延情况，如因办案不符合要求、案卷材料缺失等导致被外部考评扣分或被当事人有效投诉的，或重要会议出现迟到等情况的，每一次扣除 200 元绩效考核款；

3. 指定的现场服务人员出现考勤纪律问题，如迟到、早退、不在岗等，每一次扣除 100 元绩效考核款；

4. 在编制财政检查工作底稿时，对问题的认定需要以审计底稿资料为事实依据，需严格遵循审计证据，确保客观性、准确性和逻辑性。如问题的认定与事实存在重大差异，每一次扣除 500 元绩效考核款；

5. 接受新案件，拿到审计报告工作底稿后 1 个月内非特殊情况必须开启检查工作，编制完成财政检查工作底稿，形成检查记录，超期一天扣除 100 元绩效考核款。

第七条 知识产权

1. 乙方提供服务需要使用第三方知识产权的，应取得权利人许可或者授权并由乙方承担费用。

2. 乙方保证提供的成果不存在侵犯第三方合法权益（包括但不限于著作权、商标权、专利权等知识产权和物权等）的情形。如果任何第三方提出侵权指控，乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿。

3. 乙方形成的服务成果的知识产权归甲方所有，未经甲方许可，乙方不得随意使用或者许可他人使用，但是乙方提供服务所使用材料和设备软件的知识产权除外。

第八条 保密义务

1. 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合。

2. 乙方及其派出人员应当妥善保管和保护在提供服务中获取或者知悉的资料、信息，并履行保密义务。

3. 乙方及其派出人员不得私自复印、留存、泄漏本合同服务有关的资料、信息。除非依照法律规定或者经甲方书面同意，乙方不得向第三方提供或披露本合同服务成果及本次服务范围内的有关资料和信息，也不得用于本合同履行以外的其他用途，并保证采取一切合理和必要的措施防止任何第三方接触到甲方的上述资料和信息。

4. 保密期限自本协议签订生效之日起至保密信息被依法公开披露或成为公开信息之日止。合同中止、终止或者解除不视为解除保密义务，乙方仍应承担保密义务。

5. 甲方根据具体工作需要，可要求乙方签订保密协议及保密承诺书，一并作为合同的组成部分。

第九条 供应链安全管理义务

1. 经甲、乙双方确认，乙方☒承担/☐不承担供应链安全管理义务。应当承担的，具体内容以本合同附件《供应链安全管理协议》为准。

2. 适用《供应链安全管理协议》的，乙方应当确保自身上游供应商同样遵守相关供应链安全管理义务。

3. 乙方可以根据自身经营情况和项目实际需求，自主选择《供应

链安全管理协议》的可适用条款。

第十条 其他权利和义务

1. 乙方派出人员应当遵守甲方的工作管理制度（包括考勤、保密、安全管理制度等），甲方有权进行监督管理。

2. 甲方认为乙方指派的人员不能胜任甲方工作的，可要求乙方另行指派。若经两次另行指派仍然不符合甲方要求的，则甲方有权解除合同，并要求按照本合同第十二条第三款的约定追究乙方责任。

3. 乙方应对其指派的派出人员进行岗前培训教育，对该派出人员在工作中的的人身损害以及对第三人造成的人身和财产损害承担赔偿责任。

第十一条 合同转让

经甲方书面同意，乙方依法将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成的，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

第十二条 违约责任

1. 乙方未在约定期限内提交服务成果的，每逾期1日按照合同总额1%向甲方支付逾期违约金。乙方逾期超过30日，甲方有权要求乙方按合同总额20%支付违约金，并有权解除合同，要求乙方返还甲方已支付的合同款项。

2. 乙方交付的成果经验收不合格，甲方要求整改后再次验收不合格的，甲方有权要求乙方按合同总额10%支付违约金，并有权解

除合同，要求乙方返还甲方已支付的合同款项。

3. 乙方指派的人员不能胜任甲方工作，经两次另行指派仍然不符合甲方要求的，甲方有权要求乙方按合同总额 10 % 支付违约金，并有权解除合同，要求乙方返还甲方已支付的合同款项。

4. 因乙方提供的服务成果受到侵权指控或者引发法律纠纷，影响甲方使用服务成果或者导致合同目的不能实现的，甲方有权要求乙方按合同总额 10 % 支付违约金，并有权解除合同。

5. 未经甲方同意，乙方擅自将合同义务的全部或者部分转让给第三人的，甲方有权要求乙方按合同总额 10 % 支付违约金，并有权解除合同，要求乙方返还甲方已支付的合同款项。

6. 乙方或其派出人员违反本合同约定的保密义务，甲方有权要求乙方按合同总额 10 % 支付违约金；造成不良影响或对甲方造成损失的，甲方有权要求乙方消除影响，承担赔偿责任，并有权解除合同。

7. 甲方逾期支付合同费用的，每逾期 1 日按照逾期金额 1 % 向乙方支付逾期违约金。

8. 合同任意一方无正当理由擅自解除合同的，应当向另一方按合同总额 30 % 承担违约责任。

9. 如果乙方破产导致合同无法履行的，甲方可以解除合同且不按照本合同支付乙方违约金以及给予乙方其他任何补偿和赔偿，但合同的解除不影响甲方任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的权利。

10. 本合同约定的违约金总额不超过合同总额的 30%。乙方的赔偿范围还应包括公证费、担保费、律师费等款项。

第十三条 不可抗力

1. 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2. 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

3. 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应当及时以书面形式通知对方当事人，如有关部门出具证明文件的，应当及时送达对方当事人。

第十四条 争议解决

双方因履行本合同发生争议的，可协商解决，无法协商解决的：

☐A. 应向深圳国际仲裁院（深圳仲裁委员会）提请仲裁，仲裁适用仲裁时生效的规则，仲裁地为深圳。

☒B. 应向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十五条 附则

1. 本合同 ☐A. 无附件 ☒B. 有附件

本合同约定有附件的，包括下列 （2）中标通知书 和（5）保密协议、供应链安全管理协议，附件作为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

（1）本合同及其补充合同、变更协议；

（2）中标通知书；

(3) 投标文件（含澄清或者说明文件）；

(4) 招标文件（含澄清或者修改文件）；

(5) 其他文件（如项目实施方案、安全责任书、保密协议、供应链安全管理协议等）。

2. 对本合同的变更必须通过书面形式进行。

3. 本合同自双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章后生效。

4. 本合同一式 陆 份，甲方执 肆 份，乙方执 贰 份，具有同等法律效力。

（以下无正文，为盖章页）

(本页为《深圳市财政局财政监督检查项目(A包)采购合同》盖章页)

甲方(盖章): 深圳市财政局

法定代表人或授权代表签字:

签署日期: 2024 年 6 月 17 日

乙方(盖章): 永信瑞和(深圳)会计师事务所(特殊普通合伙)

法定代表人或授权代表签字:

签署日期: 2024 年 6 月 17 日

附件 1

UHO 友和

中 标 通 知 书

深圳永信瑞和会计师事务所（特殊普通合伙）：

在我司组织的“深圳市财政局财政监督抽查项目（A 包）（项目编号：SZDL2023000585）”公开招标中，根据评审委员会评审结果并经采购人确认，贵公司为该项目的中标单位。中标结果如下：

采购计划编号	PLAN-2023-410300000-09001-06302	预算金额	1,050,000.00 元
数 量	1 项	中标金额	945,000.00 元
服务期限	项目服务期限为一年，自合同签订之日起算。服务期间，经履约评价为合格续签下一年合同，履约期限最长不超过三年。如中标单位对服务质量不符合要求或验收不合格的，采购人有权提前 15 天书面通知中标供应商终止年度服务合同，合同终止后按政府采购相关规定重新采购。		

请贵公司自中标通知书发出之日起十个工作日内与深圳市财政局签订政府采购合同。



中标单位联系人：
采购单位联系人：
招标机构联系人：



抄送：深圳市财政局
抄报：深圳市财政局

备注：为缓解中小企业融资难题，我市推出政府采购订单融资改革举措。订单融资具体流程及试点金融机构订单融资服务承诺可登录深圳市政府采购直管网（www.yfeg.sz.gov.cn）信息公开栏目或深圳市政府采购网（www.cgzx.sz.gov.cn）政府采购订单融资栏目。

附件 2

合同编号: _____

保密协议

委托方（甲方）：深圳市财政局

地址：深圳市福田区景田东路 9 号财政大厦

联系人：___

联系电话：

电子邮箱：

受托方（乙方）：永信瑞和（深圳）会计师事务所（特殊普通合伙）

地址：深圳市龙华区民治街道北站社区鸿荣源北站中心 A 塔

联系人：___

联系电话：

电子邮箱：_____

中标通知书编号：SZDL2023000585

甲、乙双方就财政监督检查项目（A 包）事宜，签署了《深圳市财政局财政监督检查项目（A 包）采购合同》。现根据《中华人民共和国民法典》等有关法律法规规定，本着平等、自愿原则，经友好协商，补充签订本保密协议。

第一条 保密范围

本协议所称“保密信息”，系指实施财政监督检查项目（A包）（以下简称“本项目”）所产生的工作秘密信息，具体包括：

1. 甲方以口头、书面、电子文本或其他形式向乙方和乙方派出人员提供的项目资料、信息，包括但不限于：项目基本信息、人员信息、财务信息，办件资料及文档，相关单位以及公司信息资料等；

2. 项目实施过程中产生的过程性资料、信息；

3. 项目成果资料、信息；

4. 与项目有关的其他信息。

涉及国家秘密的资料和信息，其获取、传递、使用、复制、保存和销毁等还须遵照《中华人民共和国保守国家秘密法》等法律法规以及甲方有关保密管理规定。

第二条 保密义务

1. 乙方及其派出人员应当遵守与保密相关的法律法规和甲方的保密制度。乙方及其工作人员应当妥善保管和保护保密信息，采取有效的保密措施，保证保密信息的安全，严防泄密和丢失。

2. 乙方应当只向参与本项目的派出人员披露保密信息，加强对本项目参与人员的教育管理，明确告知本项目参与人员负有的保密责任和义务，督促本项目参与人员严格履行保密责任、遵守保密义务，并对本项目参与人员违反保密义务的行为承担责任。

3. 乙方应当向本项目参与人员开展保密教育。经甲方要求，乙方参与本项目的工作人员应当与甲方签订《保密承诺书》。

4. 乙方及其派出人员不得私自复印、留存、泄漏保密信息，不得对外传播、公布、发表保密信息。未经甲方书面同意，乙方不得将保密信息带离工作场所。

5. 除非依照法律规定或者经甲方书面同意，乙方不得向第三方提供或披露保密信息，也不得用于实施本项目以外的其他用途，并保证采取一切合理和必要的措施防止任何第三方接触到甲方的保密信息。

6. 若发生泄密等违反本协议约定的情况，乙方应当立即采取有效的补救措施并向甲方报告相关情况。

第三条 违约条款

乙方或其派出人员违反本协议约定的保密义务规定，甲方有权要求乙方按《深圳市财政局财政监督检查项目（A包）采购合同》合同总额10%支付违约金；造成不良影响或对甲方造成损失的，甲方有权要求乙方消除影响，承担赔偿责任，同时有权解除合同，并追究乙方及相关人员的法律责任。

第四条 保密期限

1. 本协议项下的保密期限，保密期限自《深圳市财政局财政监督检查项目（A包）采购合同》签订生效之日起至保密信息被依法公开披露或成为公开信息之日止。

2. 不论以何种方式变更、解除或终止甲乙双方之间的合作事宜及签署的协议，本保密协议仍然有效。

第五条 争议解决

双方因履行本合同发生争议的，可协商解决，无法协商解决的，

可选择下列第2种方式解决争议：

1. 应向深圳国际仲裁院（深圳仲裁委员会）提请仲裁，仲裁适用仲裁时生效的规则，仲裁地为深圳。

2. 应向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第六条 附则

1. 本协议为《深圳市财政局财政监督检查项目（A包）采购合同》的附件。

2. 本协议自双方授权代表签字并加盖公章后生效。

3. 本协议一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

（以下无正文，为盖章页）

(本页为《<深圳市财政局财政监督检查项目(A包)采购合同>保密协议》盖章页)

甲方(盖章): 深圳市财政局

法定代表人或授权代表签字:

签署日期: 2025年6月17日

乙方(盖章): 永信瑞和(深圳)会计师事务所(特殊普通合伙)

法定代表人或授权代表签字:

签署日期: 2025年6月17日

附件 3

供应链安全管理协议

甲方：深圳市财政局

地址：深圳市福田区景田东路 9 号财政大厦

联系人：_____

联系电话：_____

电子邮箱：_____

乙方：永信瑞和（深圳）会计师事务所（特殊普通合伙）

地址：深圳市龙华区民治街道北站社区鸿荣源北站中心 A 塔

联系人：_____

联系电话：_____

电子邮箱：_____

中标通知书编号：SZDL2023000585

甲、乙双方就财政监督检查项目（A 包）事宜，签署了《深圳市财政局财政监督检查项目（A 包）采购合同》（项目合同名称）。

本着平等、自愿原则，经友好协商，补充签订本安全服务协议。本协议期限自2025 年 6 月 18 日起至2026 年 6 月 17 日。

一、安全责任与义务¹

(一) 安全制度要求

☑1. 乙方应严格遵守财政部门安全管理制度；

☑2. 乙方应按国家和财政部门管理要求,制定相关的内部配套管理制度、工作流程、安全保密措施,且能落地实施和量化考核；

☑3. 乙方的内部配套管理制度、工作流程、安全保密措施,需随财政部门制度的完善健全进行同步更新；

☑4. 乙方应组织服务人员(指为财政提供服务的人员包括驻场人员、临时进场人员、二线支撑人员等,下同)学习相关安全管理制度并进行考核,将考核结果提交甲方备案。

(二) 安全管理要求

☑1. 乙方应与甲方签订保密协议；

☑2. 乙方应按照甲方的安全运维需求开展运维工作,及时上报工作开展情况；

☑3. 严禁将财政业务数据外泄,严禁乙方非经授权使用财政业务数据；

☑4. 严禁乙方私自搭建的信息系统名称中含有财政部门名称(含简称,如“XX 财政”)或财政专有业务名称(如“国库”、“预算”等)；

☑5. 乙方的电子设备、运维服务软硬件、其他软硬件等须经甲方授权同意后方可使用；

¹ 不适用的条款请将“☑”改为“☐”。

☒6. 乙方应对服务期限内产生的所有记录、资料、数据等进行整理,妥善保管,定期移交甲方;

☒7. 严禁乙方在财政办公地点外,留存财政信息系统 IP 地址、拓扑结构图、账号、口令等敏感信息;

☒8. 乙方应在服务期结束后及时彻底清除所有财政运维数据,不得留存。

☒9. 乙方应建立健全产品漏洞响应机制,定期自查系统采用的自身组件、第三方组件和开源组件是否存在安全漏洞,并及时提供技术支持、修复安全漏洞。

☒10. 乙方应加强对服务人员的安全管理,签订安全承诺书,保证不得给甲方带来安全隐患或风险。

(三) 工作人员要求

☒1. 乙方应对驻场人员的身份、安全背景进行审查,并将审查结果报甲方备案;

☒2. 乙方应与驻场人员签署保密协议;

☒3. 乙方驻场人员应遵守甲方的劳动纪律、行为规范和安全管理要求。

二、违约条款

乙方或其工作人员违反本协议约定的安全管理责任与义务规定,甲方有权要求乙方按《深圳市财政局财政监督检查项目(A包)采购合同》(项目合同名称)合同总额5%支付违约金;造成不良影响或对甲方造成损失的,甲方有权要求乙方消除影响,承担赔偿责任

任，同时有权解除合同，并追究乙方及相关人员的法律责任。

三、争议解决

双方因履行本合同发生争议的，可协商解决，无法协商解决的，可选择下列第2种方式解决争议：

1. 应向深圳国际仲裁院（深圳仲裁委员会）提请仲裁，仲裁适用仲裁时生效的规则，仲裁地为深圳。

2. 应向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

四、附则

1. 本协议为《深圳市财政局财政监督检查项目（A包）采购合同》（项目名称）的附件。

2. 本协议自双方授权代表签字并加盖公章后生效。

3. 本协议一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

（以下无正文，为盖章页）

(本页为盖章页)

甲方（盖章）：深圳市财政局

法定代表人或授权代表签字：

签署日期：2025年6月17日

乙方（盖章）：永信瑞和（深圳）会计师事务所（特殊普通合伙）

法定代表人或授权代表签字：

签署日期：2025年6月17日