

框 架 协 议 采 购 征 集 文 件

深圳市科技创新局科技计划项目审计服务
框架协议采购项目

二零二四年

征集文件信息

项目编号：SZCG2024000798

项目名称：深圳市科技创新局科技计划项目审计
服务框架协议采购项目

包 号：A

项目类型：服务类

协议模式：封闭式

货币类型：人民币

评标方法：价格优先法

资格性审查表

序号	内容
1	供应商不符合资格要求，或未提交相应的资格证明材料（详见征集公告、征集内容中对供应商资格要求的表述，即申请人的资格要求）

符合性审查表

序号	内容
1	对同一项目投标时，提供两套以上的投标方案（征集文件另有规定的除外）；
2	填报的“折扣率”不满足“ $0 < \text{折扣率} \leq 1$ ”公式要求的；“折扣率”缺填、漏填或填报了两个或以上“折扣率”；
3	评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的。（评审委员会成员对供应商提供的说明材料判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见）；
4	未按征集文件所提供的样式填写《投标函》（或《投标响应书》）；未按征集文件所提供的《政府采购投标响应及履约承诺函》进行承诺；未按征集文件对投标响应文件组成的要求提供投标响应文件的（投标响应文件组成不完整）；

5	所投货物、服务在技术、商务等方面没有实质性满足征集文件要求的（是否实质性满足征集文件要求，由评审委员会根据实质性条款响应情况作出评判）；
6	投标响应文件存在列放位置错误，导致属于信息公开情形的没有被公开；
7	投标响应文件电子文档带病毒；
8	投标文件用不属于本公司的电子密钥或电子营业执照进行加密的；
9	法律、法规、规章、规范性文件规定的其他情形。
10	不同投标供应商投标响应文件“文件制作机器码”一致；
11	不同投标供应商投标响应文件“文件创建标识码”一致；

警示条款

一、《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条 供应商在政府采购中，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处采购金额千分之十以上千分之二十以下罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处采购金额千分之二十以上千分之三十以下罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （一）在采购活动中应当回避而未回避的；
- （二）未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- （三）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- （四）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
- （五）与其他采购参加人串通投标的；
- （六）恶意投诉的；
- （七）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- （八）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
- （九）其他违反本条例规定的行为。

二、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条 供应商有下列情形的，属于采购条例所称的串通投标行为，按照采购条例第五十七条有关规定处理：（一）投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿；（二）不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险；（三）不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的；（四）不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装；（五）不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致；（六）由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的；（七）主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

三、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十七条 供应商有下列情形之一的，属于隐瞒真实情况，提供虚假资料，按照采购条例第五十七条的有关规定处理：（一）通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的；（二）由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字的；（三）项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员的；（四）投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的；（五）其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。

投标供应商不能提供项目负责人或者主要技术人员的劳动合同、社会保险等劳动关系证明材料的，视为存在前款第（三）项规定的情形。

四、请投标供应商阅读《政府采购违法行为风险知悉确认书》（内容详见“投标文件附件（信息不公开部分）”中节点“投标人认为需要加以说明的其他内容（格式自定）”），并经各投标供应商负责人或投标授权代表签字并加盖单位公章后，扫描上传至投标文件一并提交。

注：该风险知悉确认书用于对供应商违法行为的警示，不作为供应商资格性审查及符合性审查条件。

五、供应商在使用深圳政府采购智慧平台的投标文件制作工具创建投标响应文件时，该工具将自动在投标响应文件中记录文件创建标识码，同时提取投标响应文件制作电脑的网卡 MAC 地址、硬盘序列号、CPU 序列号、主板序列号和工具标识号，经加密生成文件制作机器码并在投标响应文件中记录。文件制作机器码一致表明不同供应商使用了同一设备编制投标响应文件，文件创建标识码一致表明不同供应商的投标响应文件为同一份文件，IP 地址一致表明上传投标响应文件时使用了相同的网络。

六、为避免出现不同供应商投标响应文件的文件制作机器码、文件创建标识码、IP 地址一致的异常情况，建议各供应商编制、上传投标响应文件时不要使用公共电脑设备或公共网络。

七、根据《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条规定，不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的，或者由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的，属于串通投标行为。一经查实，供应商将面临罚款、一定年限内禁止参与政府采购活动的行政处罚，请各供应商独立编制、上传投标文件，妥善保管和使用电子密钥。

入围评审办法

一、评标方法

评标方法：价格优先法

价格优先法，是指对满足采购需求且响应报价不超过最高限制单价的货物、服务，按照响应报价从低到高排序，根据征集文件规定的淘汰率或者入围供应商数量上限，确定入围供应商的评审方法。

二、入围淘汰规则

对满足采购需求且响应报价不超过最高限制单价的供应商，按照响应报价从低到高排序，选择报价最低的 10 家为入围供应商，如有效响应供应商（即通过资格性审查、符合性审查的供应商，下同）**不足 13 家**，则本次征集失败，重新开展征集活动。

若供应商报价排序相同导致无法产生满足要求的入围供应商数量时，先按供应商拟投入注册会计师人数由多到少进行选择；二是若供应商拟投入注册会计师人数也相同，再按供应商提供的近三年（2021 年 1 月 1 日至本项目开标之日，以合同签订时间为准）实际完成的副省级或以上城市党政机关或政府部门的协助财政专项资金审计业务量由多到少进行选择；若上述供应商近三年实际完成的副省级或以上城市党政机关或政府部门的协助财政专项资金审计业务量仍相同的，则由评标委员会根据专业能力等情况进行投票推选入围供应商。

在征集人对入围供应商进行确认后，由深圳公共资源交易中心发布入围公告。

三、评审细则及标准

1. 评审委员会只对通过资格审查的投标响应文件，根据征集文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。

2. 评审委员会成员应依据征集文件规定的评分标准和方法独立评审。

四、评审程序

（一）审查征集文件：评审委员会正式评审前，应当对征集文件进行熟悉和理解，内容主要包括征集文件中供应商资格要求、征集内容、评审方法以及可能涉及签订框架协议和采购合同的内容等。

（二）符合性审查：评审委员会依据征集文件，对符合资格要求的投标响应文件进行审查，以确定其是否满足本征集文件的实质性要求。本项目符合性审查事项详见《符合性审查表》。如有任意一项不通过或不满足采购需求的，则按无

效投标响应处理。

（三）澄清有关问题

1. 对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会应当要求供应商作出必要的澄清、说明或更正。供应商应当按评审委员会的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

2. 投标响应文件报价出现前后不一致的，除征集文件另有规定外，按照下列规定修正：

（1）投标响应文件中开标一览表（报价表）内容与投标响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

3. 对不同语言文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

（四）编写评审报告

1. 评审报告是评审委员会根据全体评审成员签字的评审记录和评审结果编写的报告。评审委员会成员应当在评审报告中签字确认，对评审过程和结果有不同意见的，应当在评审报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字又未另行书面说明其不同意见和理由的，视同同意评审结果。

2. 评审结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评审结果：

（1）分值汇总计算错误的；

（2）分项评分超出评分标准范围的；

（3）评审委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

（4）经评审委员会认定评分畸高、畸低的。

评审报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评审委员会应当当场修改评审结果，并在评审报告中记载；评审报告签署后，征集人发现存在以上情形之一的，应当组织原评审委员会进行重新评审，重新评审改变评审结果的，书面报告本级财政部门。

五、评审争议处理规则

评审委员会在评审过程中，对于符合性审查、对投标响应文件做无效响应处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则做出结论，但不得违背法律法规和征集文件规定。

代理服务费

本项目向入围供应商收取代理服务费

入围供应商在领取《入围通知书》之前须向深圳交易集团有限公司交纳代理服务费。若因入围供应商交纳代理服务费所产生的时间影响到合同签订,由入围供应商自行承担责任。代理服务费标准参照《关于印发深圳交易集团有限公司(深圳公共资源交易中心)业务收费标准的通知》(深交易〔2023〕69号)标准计算收取。本项目类别为**服务招标**:

(一)代理服务费以《入围通知书》确定的中标金额(支付上限)作为计算基数,按差额定率累进法计算。

(二)中标金额(支付上限)的各部分费率如下表:

类别 金额(万元)	工程招标	货物招标	服务招标
100 以下	1.00%	1.50%	1.50%
100-500	0.70%	1.10%	0.80%
500-1000	0.55%	0.80%	0.45%
1000-5000	0.35%	0.50%	0.25%
5000-10000	0.20%	0.25%	0.10%
10000-50000	0.05%	0.05%	0.05%
50000-100000	0.035%	0.035%	0.035%
100000-500000	0.008%	0.008%	0.008%
500000-1000000	0.006%	0.006%	0.006%
1000000 以上	0.004%	0.004%	0.004%

如某货物招标项目,中标金额为600万,需缴纳的代理服务费具体计算如下:

代理服务费=(100万以下部分的代理服务费)+(100万~500万部分的代理服务费)+(500万~600万部分的代理服务费)=100万元×1.5%+(500-100)万元×1.1%+(600-500)万元×0.8%=1.5万元+4.4万元+0.8万元=6.7万元

(三)按照本项目支付上限**500万元**计算,供应商合计应缴纳代理服务费**47000元**,每家入围供应商需缴纳代理服务费的金额=**47000元**/入围供应商家数(以入围结果公告公示的入围供应商家数为准)。

(四)入围供应商入围后,必须按规定采用银行对公转账方式向深圳交易集团有限公司直接交纳代理服务费,交纳信息及要求按以下规定执行:

基本户信息:

账户名:深圳交易集团有限公司

账号:632765883

开户行:民生银行深圳五洲支行

转账备注:

项目编号+项目名称+中标金额+中标供应商名称

目 录

第一章 征集公告

第二章 供应商须知

第三章 征集内容

第四章 供应商投标响应文件格式

第五章 框架协议范本

第六章 服务合同范本

第一章 征集公告

深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司受深圳市科技创新局的委托，对其委托的深圳市科技创新局科技计划项目审计服务框架协议采购项目以公开征集的方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。本项目的潜在投标人应在（本公告附件中）获取征集文件，并于 2024 年 07 月 22 日 08:30（北京时间）前递交投标响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：SZCG2024000798
2. 项目名称：深圳市科技创新局科技计划项目审计服务框架协议采购项目
3. 最高限制单价：本次征集不涉及具体投标金额（无须供应商在投标响应文件中填报具体投标金额），供应商只需在投标响应文件中填报唯一的“折扣率”。供应商应根据自身成本自行填报“折扣率”，但不得以低于其成本的报价竞标。**折扣率=打折后的价格/基准价*100%（比如项目基准价为 1000 元，如供应商打八折，则打折后的价格为 800 元，则折扣率为 0.8）。**
4. 适用本次框架协议的采购人或者服务对象范围：深圳市科技创新局
5. 框架协议期限：自合同签订之日起 12 个月，自协议签订之日起生效。本项目为长期服务类项目，协议一年一签，框架协议可以续签，但最多不超过 2 年。
6. 履行合同的地域范围：深圳市辖区

二、采购需求

标的名称	数量	单位	简要技术需求(服务需求)	备注
深圳市科技创新局科技计划项目 审计服务框架协议采购项目	1	项	详见征集文件	无

三、采购内容

根据《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（中华人民共和国财政部令第 110 号）和《深圳市科技创新委员会政府采购管理规定》（深科技创新〔2023〕263 号）有关规定，拟委托专业机构配合**征集人**开展科技计划项目相关审计服务（包括但不限于：事前项目核查/终止/验收中**征集人**需要进行审计以确定结余资金金额的项目、事后资助项目、科研机构年度财务支出审计项目），每年度采购预算总金额为 500 万元（不含）以下。

四、采购预算

本项目年度采购预算总金额（支付上限）为 500 万元，上述金额即为项目的支付上限，用完即止不再支付。

五、供应商资格要求

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，供应商应当具备下列条件（由供应商在《政府采购投标响应及履约承诺函》中承诺）：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

(二) 中华人民共和国境内依法设立的会计师事务所，具有会计师事务所执业许可证（提供营业执照及执业许可证等证明资料扫描件，原件备查）。

(三) 参与本项目政府采购活动时不存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的严重违法失信行为（由供应商在《政府采购投标响应及履约承诺函》中作出声明）。

(四) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（由供应商在《政府采购投标响应及履约承诺函》中作出声明）。

(五) 若分所作为供应商参加投标，必须提供总所出具的唯一授权委托书（内容包括但不限于：愿意为其参与本项目投标响应活动以及后续履约等行为承担民事连带责任）；总所和分所不能同时参与本项目投标，也不接受同一总所授权两家或以上分所同时参与本项目投标，如出现上述情形，该两家或以上供应商的投标响应文件均按无效投标处理。

(六) 本项目不接受联合体投标，不得转包、分包（由供应商在《政府采购投标响应及履约承诺函》中作出声明）。

注：(1) 信用信息查询渠道，具体包括“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)、“深圳市政府采购监管网”(http://zfcg.sz.gov.cn)以及市、区财政部门认定的其他渠道，具体以开标当日上述渠道的全部查询结果为准。(2) 供应商投标（上传投标响应文件）必须先行办理注册手续，具体请按照本公告“十二、其他补充事项”相关内容指引办理。

六、获取征集文件

时间：2024年07月09日至2024年07月22日（北京时间）。

地点：登录深圳政府采购智慧平台（http://zfcg.szggzy.com:8081/）下载本项目的招标（征集）文件。

方式：在线下载。

售价：免费。

凡已注册的深圳市网上政府采购供应商，按照授予的操作权限，可于2024年07月09日至2024年07月22日08:30期间登录深圳政府采购智慧平台（http://zfcg.szggzy.com:8081/）下载本项目的招标（征集）文件。投标人如确定参加投标，首先要在深圳政府采购智慧平台网上办事子系统（http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin）网上报名投标，方法为在网上办事子系统后点击“【招标公告】→【我要报名】”；如果网上报名后上传了投标（响应）文件，又不参加投标，应再到【我的项目】→【项目流程】→【递交投标（响应）文件】功能点中进行“【撤回本次投标】”操作；如果是未注册为深圳政府采购智慧平台（http://zfcg.szggzy.com:8081/）的供应商，请先办理密钥（请点击），并前往深圳市南山区沙河西路3185号南山智谷A座（深圳交易集团总部大楼）3楼前台（咨询电话：0755-83948165、0755-83938966、4008301330）绑定深圳政府采购智慧平台用户，再进行投标报名。在网上报名后，点击“【我的项目】→【项目流程】→【采购文件下载】”进行招标（征集）文件的下载。

七、提交投标响应文件截止时间、开标时间和地点

1. 投标截止时间：所有投标（响应）文件应于 2024 年 07 月 22 日 08:30（北京时间）之前上传到深圳政府采购智慧平台(<http://zfcg.szggzy.com:8081/>)。具体操作为登录“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统（<http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin>）”，用“【我的项目】→【项目流程】→【递交投标（响应）文件】”功能点上传投标（响应）文件。本项目电子投标（响应）文件最大容量为 100MB，超过此容量的文件将被拒绝。

2. 开标时间和地点：定于 2024 年 07 月 22 日 08:30（北京时间），在深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）公开开标。供应商可以登录“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统（<http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin>）”，在“【我的项目】→【项目流程】→【开标及解密】”进行在线解密、查询开标情况。

3. 在线解密：投标人须在开标当日 08:30-09:30 期间进行解密，逾期未解密的作无效处理。解密方法：登录“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统（<http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin>）”，使用本单位制作电子投标文件同一个电子密钥，在“【我的项目】→【项目流程】→【开标及解密】”进行在线解密、查询开标情况。

八、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

九、入围供应商的清退和补充机制

详见征集文件。

十、采购合同文本

详见征集文件。

十一、付费标准、费用结算及支付方式

详见征集文件。

十二、其他补充事项

1. 本项目实行网上投标，采用电子投标（响应）文件。

2. 报名操作：投标人如确定参加投标，首先要在深圳政府采购网上报名投标，方法为登录深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）网后点击“招标公告”选中要报名标段点击“我要报名”或“待办→邀请提醒”；如果网上报名后上传了投标（响应）文件，又不参加投标，应再到【我的项目】→【项目流程】→【递交投标（响应）文件】→【上传投标（响应）文件】功能点中进行“撤标”操作；如果是未注册为深圳政府采购的供应商，请访问深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）（<http://www.szzfcg.cn/>），先办理注册手续（注册咨询：0755-83938966；电子密钥咨询：0755-83948165 4008301330），再进行投标报名。在网上报名后，点击“我的项目→项目流程”中进行招标（征集）文件的下载。

3. 开标操作：投标人可以登录“深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）网站”，在系统登录首页面即可查看开标情况。

4. 投标操作：具体操作为登录“深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）网站”，用“我的项目→项目流程→递交投标（响应）文件→上传投标（响应）文件”功能点上传投标（响应）文件。本项目电子投标（响应）文件最大容量为 100MB，超过此容量的文件将被拒绝。

5. 采购（征集）文件澄清/修改事项：2024 年 07 月 17 日 00:00（北京时间）前，供应商如果认为采购（征集）文件存在不明确、不清晰和前后不一致等问题，可登录深圳公共资源交易中心网（<http://zfcg.szggzy.com:8081/>）→“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统

（<http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin>）”，在“【我的项目】→【项目流程】→【提问】”功能点中填写需澄清内容。2024 年 07 月 19 日 00:00（北京时间）前将采购文件澄清/修改情况在“【我的项目】→【项目流程】→【答疑澄清文件下载】”中公布，望投标人予以关注。

（重要提示：“提出采购（征集）文件澄清要求”不等同于“对采购文件质疑”，供应商提出的澄清要求内容如出现“质疑”字眼，将予以退回。供应商如认为采购文件存在限制性、倾向性、其权益受到损害，应在采购（征集）文件公布之日起七个工作日内以书面形式提出质疑。请质疑供应商根据深圳公共资源交易中心网页

（<https://www.szggzy.com/globalSearch/details.html?contentId=1211037>）所发布的质疑指引、质疑函模板填写质疑函并提交质疑材料。质疑材料可以采用现场或邮寄方式提交，采用邮寄方式提交的，交邮时间应在本公告发布之日起七个工作日内。质疑材料现场提交、邮寄地址：深圳市南山区沙河西路 3185 号南山智谷 A 座（深圳交易集团总部大楼）27 楼。质疑咨询电话：0755-86500054、0755-86500050。根据《深圳经济特区政府采购条例》第四十二条“供应商投诉的事项应当是经过质疑的事项”的规定，未经正式质疑的，将影响供应商行使向财政部门提起投诉的权利。）

6. 深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）有权对投标人就本项目要求提供的相关证明材料（原件）进行审查。供应商提供虚假资料被查实的，则可能面临被取消本项目中标资格、列入不良行为记录名单和三年内禁止参与深圳市政府采购活动的风险。

7. 本招标（征集）公告及本项目招标（征集）文件所涉及的时间一律为北京时间。投标人有义务在招标活动期间浏览深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）网（<http://www.szzfcg.cn/>、<http://zfcg.szggzy.com:8081/>），在深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）网上公布的与本次招标（征集）项目有关的信息视为已送达各投标人。

8. 本项目不需要投标保证金。

9. 关于政府采购订单融资政策：为深入贯彻落实国家深化政府采购制度改革精神，充分发挥政府采购扶持中小企业发展的政策功能，缓解中小微企业融资难、融资贵的问题，根据《深圳市财政局关于加大力度运用政府采购订单融资政策支持企业发展的通知》要求，参与深圳市政府采购活动供应商可凭借所获取的深圳市政府采购中标通知书与采购合同，向参与订单融资业务的金融机构提出融资申请，金融机构以各自信贷政策为基础，为中标（成交）供应商提供融资授信。订单融资具体流程可登录深圳要素交易金融服务平台

（<https://finance.szexgrp.com/gtm/web/guarantee/#/>），相关政策法规参阅深圳市政府采购监管网（<http://zfcg.sz.gov.cn/>）信息公开栏目。

十三、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 征集人信息

名称：深圳市科技创新局

地址：深圳市福田区莲花街道福中三路市民中心 C 区 5 楼

联系方式：0755-88102482

2. 政府集中采购机构

名称：深圳公共资源交易中心，具体由深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）组织实施

地址：深圳市南山区沙河西路 3185 号南山智谷 A 座（深圳交易集团总部大楼）27 楼

统一客服热线：0755-36568999

3. 项目联系方式

项目联系人：周工

电话：0755-86500057

第二章 供应商须知

一、 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	项目名称	深圳市科技创新局科技计划项目审计服务框架协议采购项目
2	项目编号	SZCG2024000798
3	包号	A
4	征集内容	依据《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（中华人民共和国财政部令第110号）和《深圳市科技创新委员会政府采购管理规定》（深科技创新〔2023〕263号）有关规定，征集能够提供审计服务的供应商。
5	公告媒体	深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）
6	采购方式	封闭式框架协议
7	最高限制单价	本次征集不涉及具体投标金额（无须供应商在投标响应文件中填报具体投标金额），供应商只需在投标响应文件中填报唯一的“折扣率”。供应商应根据自身成本自行填报“折扣率”，但不得以低于其成本的报价竞标。 折扣率=打折后的价格/基准价×100%（比如项目基准价为1000元，如供应商打八折，则打折后的价格为800元，则折扣率为0.8）。
8	基准价	按照项目审计要求及难度，采购项目分为A、B、C、D、E五大类，五类项目基准价分别为：A类30000元/个项目，B类4000元/个项目，C类1500元/个项目，D类1000元/个项目，E类500元/个项目。 结算单价=响应报价（折扣率）×该类项目基准价。
9	关于享受优惠政策的主体及价格扣除比例	（1）投标人提供的服务全部均由优惠主体承接，则对其给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。满足多项优惠政策的企业，不重复享受多项价格扣除政策。 （2）小型企业、微型企业、残疾人福利性单位作为优惠主体的认定资料为《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》；监狱企业作为优惠主体的认定资料为省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的监狱企业证明文件。声明函样式见本征集文件第四章“供应商投标响应文件格式”中“三、供应商情况及资格证明文件”章节提供的格式）。 备注：（a）优惠主体包括 小型企业、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位 ；（b）优惠主体承接是指提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。
10	所属行业	根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），本项目采购标的（服务）对应的中小企业划分标准所属行业为 租赁和商务服务业 。
11	审核流程	由深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务

		分公司)和深圳市科技创新局进行资格性审查,由评审委员会进行符合性审查(见征集文件中的资格性审查表和符合性审查表),由采购人代表和评审专家组成评标委员会进行价格优先法的评审,确定入围供应商。
12	框架协议的签订	征集人应当在入围通知书发出之日起30日内和入围供应商签订框架协议,并在框架协议签订后7个工作日内,将框架协议副本报本级财政部门备案。
13	框架协议期限	自合同签订之日起12个月,自协议签订之日起生效。本项目为长期服务类项目,协议一年一签,框架协议可以续签,但最多不超过2年。
14	服务期限	在框架协议有效期内,项目服务合同按一个审计项目或审计阶段一签,合同签订日期不超过框架协议有效期。
15	入围通知书	入围公告在深圳公共资源中心网站上公示后,请入围供应商自行上深圳智慧采购平台打印入围通知书。
16	供应商投诉	投诉受理单位:深圳市财政局; 联系电话:0755-83938705; 地址:深圳市福田区景田东路9号
17	其它说明	征集文件中的“供应商”即“投标人”,“征集人”即“采购人”两者均为同一概念的两种不同表述。

二、总则

(一) 适用范围

1. 本征集文件仅适用于本次框架协议采购征集项目。
2. 本征集文件的最终解释权由征集人享有。征集文件内容由征集人负责解释。

(二) 有关定义

1. “征集人”是指负责征集程序和订立框架协议的集中采购机构、主管预算单位及其委托的采购代理机构。
2. “供应商”是指按照征集公告规定获取了征集文件,拟参加征集并签订框架协议的法人、其他组织或者自然人。

三、征集文件

(一) 征集文件的构成

1. 征集文件是供应商准备投标响应文件和参加征集响应的依据,同时也是资格审查、评审的重要依据。征集文件用以阐明征集项目所需的资质、技术、服务、商务及报价等要求、征集和响应程序、有关规定和注意事项、框架协议主要条款以及合同主要条款等。
2. 供应商应认真阅读和充分理解征集文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对征集文件全面做出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

(二) 征集文件的澄清和修改

1. 在投标响应文件提交截止时间前,征集人可以对已发出的征集文件进行必要的澄清或者修改。
2. 澄清或者修改的内容为征集文件的组成部分,征集人将通过深圳政府采购

购智慧平台发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行征集响应。更正内容可能影响投标响应文件编制的，征集人将通过深圳政府采购智慧平台发布更正后的征集文件，供应商应依据更正后的征集文件编制投标响应文件。若供应商未按前述要求进行征集响应的，自行承担不利后果。

四、投标响应文件

（一）投标响应文件的语言

1. 供应商提交的投标响应文件以及供应商与征集人就有关响应的所有来往书面文件均须使用中文。投标响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评审委员会可将其视为无效材料。

2. 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

3. 如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

（二）知识产权

供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。征集人和采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

（三）投标响应文件的组成

供应商应当按照征集文件的要求编制投标响应文件。投标响应文件应当对征集文件提出的要求和条件做出明确响应。

（四）投标响应文件格式

供应商应按照征集文件第四章中提供的“供应商投标响应文件格式”填写相关内容。

五、入围通知书

1. 入围通知书是征集人和入围供应商签订框架协议的依据，是框架协议的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的入围无效情形的，入围通知书将自动失效。

2. 入围通知书对征集人和入围供应商均具有法律效力。

第三章 征集内容

一、采购需求明细

序号	采购计划编号	服务需求名称（标的名称）	数量	单位
1	PLAN-2024-440300000 -104001-11362、 PLAN-2024-440300000 -104001-11336	深圳市科技创新局科技计划项目审计 服务框架协议采购项目	1	项

二、实质性条款

序号	实质性条款具体内容
1	满足本项目★的条款要求

注：上表所列内容为不可负偏离条款，负偏离将视为未实质性满足投标响应文件要求和条件作投标无效处理。

三、项目服务要求

1. ★供应商业绩情况：供应商近三年（2021年1月1日至本项目投标截止之日，以合同签订时间为准）须承担过副省级或以上城市党政机关或政府部门的协助财政专项资金审计业绩且履约评价获得满意、优、良或合格或其他同等及以上级别的业绩情况【**投标时提供合同关键信息及履约评价证明扫描件（均须加盖合同甲方公章或业务章）；通过合同关键信息无法判断的，还须同时提供能证明满足条件的其它证明资料，如项目报告或合同甲方出具的证明文件（均须加盖合同甲方公章或业务章，原件备查）。**】。

2. 入围供应商需指定一名固定项目负责人（所内职级为经理（含）以上），全权负责与征集人的日常对接工作，负责项目的进度把控，日常处理等事项。

3. 供应商项目服务团队（含项目负责人）情况：

3.1 ★供应商需配备项目服务团队（含项目负责人）不少于10人，团队人员（含项目负责人）必须为投标供应商本单位正式全职员工【**投标时提供人员名单及团队人员（含项目负责人）通过投标供应商缴纳的近三个月（4月-6月）的任意一个月的社保证明作为本单位员工的证明依据；如投标供应商成立不足一个月或员工入职不足一个月的，提供情况说明函（格式自拟），无需提供相**

关人员社保，亦视为符合；如为退休返聘人员，需提供聘用（或返聘）合同（或协议，合同期限截止日应为 2026 年 8 月 31 日（含）之后），无需提供相关人员社保，亦视为符合】。

3.2★服务团队人员（含项目负责人）需包含 6 名或以上注册会计师（**投标时提供注册会计师证书扫描件证明**），至少 6 名注册会计师近三年（2021 年 1 月 1 日至本项目投标截止之日，以合同签订时间为准）须承担过副省级或以上城市党政机关或政府部门的协助财政专项资金审计业务【**投标时提供合同关键信息扫描件（须加盖合同甲方公章或业务章）及含注协备案二维码的审计报告首页、签字页证明（涉密内容可隐去）；通过合同或审计报告关键信息无法判断的，还须同时提供能证明满足条件的其它证明资料，如合同甲方出具的证明文件（须加盖合同甲方公章或业务章）】**】。

4. ★供应商须承诺以下内容（**投标时提供承诺函，格式见投标响应文件附件（信息不公开部分）——五、“项目服务要求”中要求提供的承诺函，未提供或未按格式提供的视为未实质性满足征集文件要求作投标无效处理**）：

（1）供应商承诺为本项目配备的**注册会计师**不存在行政处罚、行政处理记录，不存在被限制从事审计业务的情形，自然年度内出具的专项审计报告数量不得超过有关部门禁止性规定。

（2）供应商承诺入围通知书发出后一周内组建本地服务团队，保证服务稳定及时。

（3）供应商承诺单体项目审计至少派遣 **2 名项目成员**，现场审计（如需）时间原则上**不得少于 1 天**，每次审计结束后，入围供应商须向征集人提供审计工作报告并加盖公章，报告内容应包括项目投入人数及现场审计时间。

（4）供应商承诺本单位及服务团队人员应严格遵守审计工作要求（内容详见附件）。

（5）供应商承诺对服务过程中获取的征集人及项目承担单位相关文件保密义务。

5. ★供应商须具备完善的保密制度、项目工作流程、人员替换机制等一系列工作机制和保障（**投标时提供保密制度、项目工作流程及人员替换机制**）

6. 接到委托通知后，供应商应于 **12 小时内**响应，办理承接委托事宜，**48**

小时内安排人员到位，并在约定的工作日内完成审计工作。

7. 入围供应商或拟派出人员与被审计单位或者审计事项有利害关系的，应当主动向征集人申请回避。

8. 如需更换服务团队成员，供应商应提前向征集人提出变更申请，替换人员需满足征集文件中的团队人员要求。

四、采购项目类别及基准价

按照项目审计要求及难度，采购项目分为五大类。

A 类为科研机构年度财务支出审计项目，审计对象为深圳市科技创新局稳定支持的科研机构，以现场审计为主。

B 类为费用投入类项目，对项目单位申报的费用逐笔审计，确认费用投入的合规性、真实性和相关性，以现场审计为主。

C 类为其他事后资助类审计项目，根据审计要点要求核查申报材料（如国家和省配套项目，核查上级项目情况、历史配套金额等），以材料审计为主。

D 类为国家外国专家项目，核查专家工资、交通费、住宿费等费用，以现场审计为主。

E 类为贷款贴息贴保项目，核查企业资质及银行贷款流水等，以材料审计为主。

五类项目基准价分别为：A 类 30000 元/个项目，B 类 4000 元/个项目，C 类 1500 元/个项目，D 类 1000 元/个项目，E 类 500 元/个项目。**各供应商按折扣率报价**，如响应报价（折扣率）为 0.8，则 A 类项目结算单价为： $30000 \times 0.8 = 24000$ 元，B 类： $4000 \times 0.8 = 3200$ 元，C 类： $1500 \times 0.8 = 1200$ 元，D 类： $1000 \times 0.8 = 800$ 元，E 类： $500 \times 0.8 = 400$ 元。结算单价应为项目总服务费，包括服务成本、法定税费和企业的利润，由供应商根据征集文件所提供的资料自行测算。

五、报价要求

1. 本次征集不涉及具体投标金额（无须供应商在投标响应文件中填报具体投标金额），供应商只需在投标响应文件中填报唯一的“折扣率”。“折扣率”=打折后的价格/基准价 $\times 100\%$ （比如项目基准价为 1000 元，如供应商打八折，则打折后的价格为 800 元，则折扣率为 0.8）。

2. “折扣率”填写要求：

(1) 填写要求： $0 < \text{折扣率} \leq 1$ ，未按此要求填写将作投标无效处理；

(2) 填写的“折扣率”应为小数，最多保留四位小数；如 0.9500、0.8000、0.7800；

(3) 供应商只允许填报唯一 1 个“折扣率”，填报了 2 个或以上“折扣率”的，其投标将直接作投标无效处理；

(4) “折扣率”缺填、漏填将直接作投标无效处理；

3. 供应商只允许有一个“折扣率”，第二阶段成交供应商每类项目的结算单价=“折扣率”*该类项目基准价。

六、采购合同签订及付款

第一阶段确定入围后，入围供应商与深圳市科技创新局签订采购框架协议（协议模板详见第五章），年度实际委托项目数与费用金额以实际发生的委托为准，每家入围供应商结算单价为其响应报价（折扣率）*该类项目基准价。

第二阶段直接选定后，成交供应商与深圳市科技创新局签订项目委托合同（根据实际情况签订，合同模板详见第六章），合同金额=结算单价×项目数量。

付款方式为一个批次结算一次。合同金额 20 万元（不含）以下的，在满足支付条件的情况下，每批次项目审计结束后，深圳市科技创新局组织验收，验收通过后一次性支付合同款项；合同金额 20 万元（含）以上的，付款方式为分两次付款，在满足支付条件的情况下：自合同生效之日起 15 个工作日内支付 50% 的合同款项，每批次项目审计结束后，深圳市科技创新局组织验收，验收通过后支付剩余 50% 的合同款项。

七、框架协议的期限

本框架协议有效期为 2 年，协议一年一签。自框架协议签订之日起计算。

八、用户反馈和评价机制

深圳市科技创新局按照项目要求对成交供应商履约情况进行评价。

九、入围供应商的清退规则（以一个年度为基准）

1. 供应商不满足框架协议中所列的要求时，深圳市科技创新局有权终止与该供应商的合作。

2. 无特殊原因,入围供应商不能拒绝或推托深圳市科技创新局分派的项目,超过三次拒绝深圳市科技创新局委托的审计任务,将减少或终止委托审计。

3. 履约期内,入围供应商累计两次及以上未按要求前往现场审计的,将减少或终止委托审计。

4. 履约期内,入围供应商累计两次及以上未按约定时间提供审计报告初稿的,将减少或终止委托审计。

5. 履约期内,入围供应商累计两次及以上履约评价为差的,将减少或终止委托审计。

6. 履约期内,深圳市科技创新局发现入围供应商及项目成员受到行政处罚(行政处理)被限制从业资格,有权终止与该供应商的合作。

7. 履约期内,深圳市科技创新局发现项目成员信息变动或存在不实记录的,有权要求供应商替换人员或终止与该供应商的合作。

8. 入围供应商违反深圳市科技创新局有关规定(《深圳市科技研发资金管理办法》等),存在以下情况的:一是被资金主管部门或申报单位有效投诉超过三次(按批次计算,同一批次内出现多次投诉,记作一次);二是审核质量未达到深圳市科技创新局要求;三是财政、审计、巡察等有关部门检查发现问题且性质较为严重;深圳市科技创新局将减少或终止委托审计,并按履约评价为差报送相关单位。

9. 入围供应商存在《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》第十九条情形之一,尚未签订框架协议的,取消其入围资格;已经签订框架协议的,解除与其签订的框架协议。被取消入围资格或者被解除框架协议的供应商不得参加补充征集。

十、入围供应商的补充规则

清退后的剩余入围供应商不足入围供应商总数 70%(7 家)且影响框架协议执行时,在框架协议有效期内,深圳市科技创新局可以补充征集供应商。补充征集规则应当在框架协议中约定,补充征集的条件、程序、评审方法和入围比例应当与初次征集相同。补充征集应当遵守原框架协议的有效期。补充征集期间,原框架协议继续履行。

附件：审计工作要求

附件

审计工作要求

一、不得由被审计单位和个人报销或补贴住宿、餐饮、交通、通讯、医疗等费用。

二、不得接受被审计单位和个人赠送的礼品礼金,或未经批准通过授课等方式获取报酬。

三、不得参加被审计单位和个人安排的宴请、娱乐、旅游等活动。

四、不得利用审计工作知悉的国家秘密、商业秘密和内部信息谋取利益。未经深圳市科技创新局同意,不得外泄审计工作中获取到的深圳市科技创新局及被审计单位的商务、财务、技术、产品的信息、用户资料或其他标明保密的文件或信息的内容。

五、不得利用审计职权干预被审计单位依法管理的资金、资产、资源的审批或分配使用。

六、不得向被审计单位推销商品或介绍业务。

七、不得接受被审计单位和个人的请托干预审计工作。

八、不得向被审计单位和个人提出任何与审计工作无关的要求。

九、存在利害关系的审计项目应及时主动提出回避。

十、不得存在行政处罚、行政处理记录及被限制从事审计业务的情形,自然年度内出具的专项审计报告数量不得超过有关部门禁止性规定。

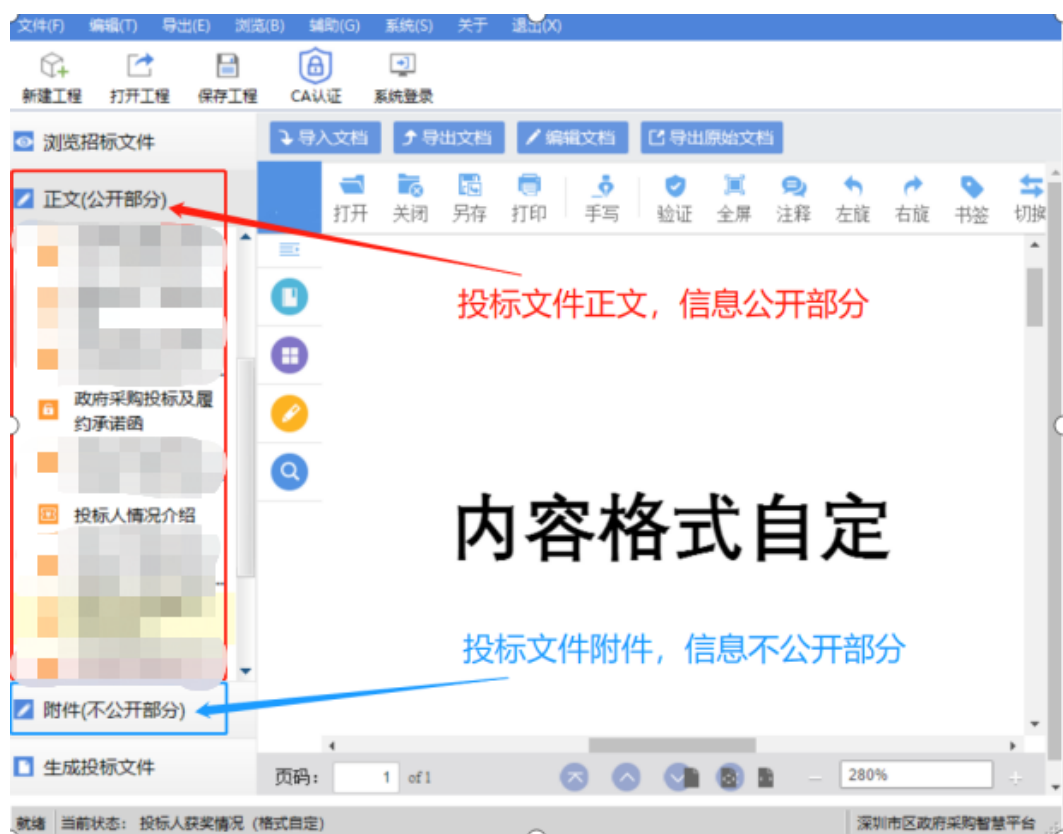
对于违反上述要求的,深圳市科技创新局有权按照相关规定追究责任,供应商应返还已收取的款项,并承担由此给深圳市科技创新局造成的经济损失。

第四章 供应商投标响应文件格式

特别提醒：

本项目依托政府采购系统执行框架协议第一阶段的征集工作，其中涉及到招标、投标字眼可理解为征集、响应。投标响应文件分为公开部分和非公开部分。本项目会在结果公告公示入围供应商名称、地址等信息，供应商应当按照征集文件要求编制投标响应文件，对投标响应文件的真实性和合法性承担法律责任。

投标响应文件正文（信息公开部分）必须编制于“正文（公开部分）”部分，投标响应文件附件（非信息公开部分）必须编制于“附件（不公开部分）”部分，如下图所示。



投标响应文件组成：

1. 投标响应文件正文（信息公开部分），主要包括以下内容：
 - （1）投标响应书
 - （2）政府采购投标响应及履约承诺函
 - （3）供应商情况及资格证明文件
 - （4）项目详细报价
 - （5）供应商业绩情况

2. 投标响应文件附件（信息不公开部分）：主要包括以下内容：
 - （1）法定代表人（负责人）证明书
 - （2）投标响应文件签署授权委托书
 - （3）实质性条款响应情况表
 - （4）供应商项目服务团队（含项目负责人）情况
 - （5）“项目服务要求”中要求提供的承诺函
 - （6）供应商保密制度、项目工作流程及人员替换机制（格式自定）
 - （7）供应商认为需要加以说明的其他内容（格式自定）

备注：

1. 本项目为网上电子采购项目，投标响应文件不需法定代表人或其授权委托人另行签字，无需加盖单位公章，征集文件中另有规定的除外。
2. 关于填写“开标一览表”的说明：“开标一览表”中除“投标报价”外，其他信息不作评审依据。

投标响应文件附件（信息公开部分）

一、投标响应书

致：深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）

1. 根据已收到贵单位的项目编号为 SZCG2024000798 的深圳市科技创新局科技计划项目审计服务框架协议采购项目的征集公告，遵照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购条例》、《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》等有关法律法规，我单位经研究征集文件后，代表_____（姓名、职务）经正式授权并提交电子投标响应文件一份。

2. 投标响应价格具体见“项目详细报价”。

3. 除非另外达成协议并生效，贵单位的入围通知书和本投标响应文件将构成合同的重要内容。

地址：_____

邮政编码：_____ 电话：_____

传真：_____ 电子邮箱：_____

供应商代表：_____

供应商名称：_____

日期：_____年_____月_____日

二、政府采购投标响应及履约承诺函

致：深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）

我单位承诺：

1. 我单位本次投标响应所提供的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况；已知悉并同意成交结果信息公示（公开）的内容。

2. 我单位参与该项目投标，符合征集文件关于联合体相关资格要求，不转包、分包。

3. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的严重违法失信行为。

4. 我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的下列条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

5. 我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

6. 我单位参与该项目投标响应，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标响应将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

7. 我单位如果获得成交资格，将做到守信，不偷工减料，依照本项目征集文件需求内容、签署的框架协议、采购合同及本单位在投标响应中所作的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将遵守征集人在本征集文件中的计费标准及方式，并严格按照本项目征集文件需求、签署的框架协议、采购合同及我单位在投标响应中所作的全部承诺履行。

8. 我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目成交资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位入围本项目，我单位的报价明显低于其他供应商的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。

9. 我单位已认真核对了投标响应文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标响应文件中全部投标响应资料的真实性负责，如被证实我单位的投标响应文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

10. 我单位保证，未违反“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”的规定。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

供应商：_____

日期：_____年_____月_____日

三、供应商情况及资格证明文件

【特别提示：供应商须按本征集文件第一章征集公告“申请人的资格要求”（即供应商资格要求）提供相关的资格证明资料；】

（一）营业执照及执业许可证等证明资料扫描件

（二）唯一授权委托书（分所参加投标需提供，格式自拟）

（二）中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函及监狱企业声明函

填写指引：

1、该部分内容由投标人根据自身实际情况填写，不符合要求的投标人可以不填写或直接删除相应的声明函。投标人提供的声明函不属实的，属于提供虚假资料谋取中标，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

2、该部分内容填写需要参考的相关文件：(1)财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；(2)《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号，以下简称300号文），(3)《统计上大中小微型企业划分办法(2017)》（国统字〔2017〕213号）；(4)《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；(5)《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）。

3、请依照提供的格式和内容填写声明函，不要随意变更格式；声明函不需要盖章或签字；满足多项优惠政策的投标人，不同时享受多项价格扣除政策。

4、声明函具体填写要求：

（1）声明是中小企业须填写《中小企业声明函》（服务）的以下内容：

第一处，在“单位名称”下划线处如实填写征集人名称：深圳市科技创新局；

第二处，在“项目名称”下划线处如实填写采购项目名称；

第三处，在“标的名称”下划线处填写所采购服务（标的）的具体名称（以征集公告“采购需求”的“标的名称”一栏为准）；

第四处，在“采购文件中明确的所属行业”下划线处填写采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：租赁和商务服务业；《中小企业声明函》中制造商、承接/承建企业所属行业应当与招标文件要求的行业相一致，供应商如有疑问，可根据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2002），结合《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）进行判断。

第五处，在“企业名称”下划线处如实填写承接企业名称；在“从业人员”、“营业收入”、“资产总额”下划线处如实填写从业人员、营业收入、资产总额；在“中型企业、小型企业、微型企业”下划线处如实依照300号文填写相应的企业类型；从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可以不填报。

（2）声明是残疾人福利性单位须填写《残疾人福利性单位声明函》（服务类）的相关内容（填写位置的字体已加粗），具体参照上述针对《中小企业声明函》的填写要求进行填写。

（3）声明是监狱企业须填写《监狱企业声明函》的相关内容（填写位置的字体已加粗），具体参照上述针对《中小企业声明函》的填写要求进行填写。

5、声明函的有效性最终由评审委员会判定；如评审委员会判定声明函无效，相关供应商不享受价格扣除（但不作投标无效处理）。

6、本项目采购标的（服务）对应的中小企业划分标准所属行业为租赁和商务服务业。租赁和商务服务业：从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

1、中小企业声明函（服务类）

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加深圳市科技创新局(单位名称)的深圳市科技创新局科技计划项目审计服务框架协议采购项目(项目名称)采购活动,服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. 深圳市科技创新局科技计划项目审计服务框架协议采购项目(标的名称),属于租赁和商务服务业(征集文件中明确的所属行业)行业;承接企业为(企业名称),从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(征集文件中明确的所属行业)行业;承接企业为(企业名称),从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

本投标人已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)、《中小企业划型标准规定》(工信部联企〔2011〕300号)、《统计上大中小微型企业划分办法(2017)》等规定,承诺提供的声明函内容是真实的,并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)第二十条规定,投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的,属于提供虚假材料谋取中标,依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规规定追究相应责任。

企业名称: _____

日期: _____

2、残疾人福利性单位声明函（服务类）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加深圳市科技创新局（单位名称）单位的深圳市科技创新局科技计划项目审计服务框架协议采购项目（项目名称）项目采购活动提供本单位服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

本投标人已知悉《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的，如提供声明函内容不实，则依法追究相关法律责任。

企业名称：_____

日期：_____

3、监狱企业声明函【服务类，监狱企业如需享受优惠政策，还须另行提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件】

本投标响应人郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本投标响应人参加深圳市科技创新局（采购人名称）的深圳市科技创新局科技计划项目审计服务框架协议采购项目（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的监狱企业承接。相关监狱企业的具体情况如下：

1. 深圳市科技创新局科技计划项目审计服务框架协议采购项目（标的名称），承接单位为（企业名称），属于监狱企业；

2. （标的名称），承接单位为（企业名称），属于监狱企业。

.....

本投标响应人对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

企业名称：_____

日期：_____

四、项目详细报价

项目名称	响应报价（折扣率）
深圳市科技创新局科技计划项目 审计服务框架协议采购项目	

说明：1. 投标人在投标文件制作专用软件“标书信息确认”的数值一栏中须填写响应报价（折扣率），投标人填写的数值【响应报价（折扣率）】将生成为“开标一览表”的投标报价，并将作为评审依据，请投标人仔细填写并核对！

2. 本次征集不涉及具体投标金额（无须供应商在投标响应文件中填报具体投标金额），**供应商只需在投标响应文件中填报唯一的“折扣率”**。“折扣率”=打折后的价格/基准价*100%（比如项目基准价为 1000 元，如供应商打八折，则打折后的价格为 800 元，则折扣率为 0.8）。

3. “折扣率”填写要求：

- （1）填写要求：0<折扣率≤1，未按此要求填写将作投标无效处理；
- （2）填写的“折扣率”应为小数，最多保留四位小数；如 0.9500、0.8000、0.7800；
- （3）供应商只允许填报唯一 1 个“折扣率”，填报了 2 个或以上“折扣率”的，其投标将直接作投标无效处理；

（4）“折扣率”缺填、漏填将直接作投标无效处理；

4. 供应商的投标报价应考虑本项目征集范围和投标响应文件及合同条款上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复；

5. 供应商应充分了解项目的位置、情况、道路及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不获批准；

6. 供应商不得期望通过索赔等方式获取补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各供应商在投标报价时，应充分考虑投标报价的风险。

五、供应商业绩情况

【特别提示：供应商须按本征集文件第三章征集内容三、项目服务要求“1.★供应商业绩情况”这一要求提供相关的证明资料；】

序号	审计服务对象	项目名称	合同签订日期

（备注：供应商须按本征集文件项目服务要求，提供合同、履约评价等证明资料）

投标响应文件附件（信息不公开部分）

一、法定代表人（负责人）证明书

_____同志，身份证号码：_____，现任我单位_____职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

说明：1、法定代表人为供应商（企业事业单位、国家机关、社会团体）的主要行政负责人。

2、内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

附：中国国籍人员，需提供法定代表人（负责人）身份证扫描件（正反两面），港澳台居民可提供来往通行证扫描件；非中国国籍人员，可提供公安部门认可的身份证明材料扫描件。要求投标供应商同时提供上述身份证明材料扫描件作为附件方为有效。

二、投标响应文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人），现授权委托_____（姓名）为我单位签署本项目已递交的投标响应文件的法定代表人（负责人）的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的投标响应文件内容我均承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：_____

联系电话：_____ 手机：_____

身份证号码：_____ 职务：_____

授权委托书日期：_____年____月____日

附：中国国籍人员，需提供代理人身份证扫描件（正反两面），港澳台居民可提供来往通行证扫描件；非中国国籍人员，可提供公安部门认可的身份证明材料扫描件。要求投标供应商同时提供上述身份证明材料扫描件作为附件方为有效。

三、实质性条款响应情况表

序号	实质性条款具体内容	投标响应	偏离情况	说明
1	满足本项目★的条款要求			

注：1. 上表所列各项均为不可负偏离条款。

2. “投标响应”一栏应当详细填写投标人自身响应情况，而不能不合理照搬照抄招实质性条款具体内容。

3. “偏离情况”一栏应填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”，“正偏离”表示“投标响应优于实质性条款具体内容要求”，“负偏离”表示“投标响应不满足实质性条款具体内容要求”，“无偏离”表示“投标响应与实质性条款具体内容要求一致”。

四、供应商项目服务团队（含项目负责人）情况

【特别提示：供应商须按本征集文件第三章征集内容三、项目服务要求“3. 供应商项目服务团队（含项目负责人）情况”这一要求提供相关的证明资料；】

序号	姓名	所内职级	是否为注册会计师	近三年副省级及以上城市党政机关或政府部门协助财政专项资金审计业绩（注册会计师需填写）
1	XXX	XX（项目负责人）	是/否

（备注：供应商须按本征集文件项目服务要求，提供注册会计师证书扫描件、合同、审计报告等证明资料）

五、“项目服务要求”中要求提供的承诺函

承诺函

致：深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）

1. 我单位承诺为本项目配备的注册会计师不存在行政处罚、行政处理记录，不存在被限制从事审计业务的情形，未违反自然年度内出具的专项审计报告数量不得超过有关部门禁止性规定。

2. 我单位承诺入围通知书发出后一周内组建本地服务团队，保证服务稳定及时。

3. 我单位承诺单体项目审计至少派遣2名项目成员，现场审计（如需）时间原则上不得少于1天，每次审计结束后，我单位须向征集人提供审计工作报告并加盖公章，报告内容应包括项目投入人数及现场审计时间。

4. 我单位承诺本单位及服务团队人员严格遵守审计工作要求，对于违反下列要求的，深圳市科技创新局有权按照相关规定追究责任，我单位承诺退还已收取的款项，并承担由此给深圳市科技创新局造成的经济损失：

（1）不得由被审计单位和个人报销或补贴住宿、餐饮、交通、通讯、医疗等费用；

（2）不得接受被审计单位和个人赠送的礼品礼金，或未经批准通过授课等方式获取报酬；

（3）不得参加被审计单位和个人安排的宴请、娱乐、旅游等活动；

（4）不得利用审计工作知悉的国家秘密、商业秘密和内部信息谋取利益。未经深圳市科技创新局同意，不得外泄审计工作中获取到的深圳市科技创新局及被审计单位的商务、财务、技术、产品的信息、用户资料或其他标明保密的文件或信息的内容；

（5）不得利用审计职权干预被审计单位依法管理的资金、资产、资源的审批或分配使用；

（6）不得向被审计单位推销商品或介绍业务；

（7）不得接受被审计单位和个人的请托干预审计工作；

（8）不得向被审计单位和个人提出任何与审计工作无关的要求；

（9）存在利害关系的审计项目应及时主动提出回避；

（10）不得存在行政处罚、行政处理记录及被限制从事审计业务的情形，自然年度内出具的专项审计报告数量不得超过有关部门禁止性规定。

5. 我单位承诺对服务过程中获取的征集人及项目承担单位相关文件保密义务。

相关承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标人：_____

日期：_____年__月__日

六、供应商保密制度、项目工作流程及人员替换机制（格式自定）

七、供应商认为需要加以说明的其他内容（格式自定）

第五章 框架协议范本

（仅供参考，具体要求以双方实际签订为准）

协议编号：

甲 方： 深圳市科技创新局

乙 方：

时 间：

根据《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》等有关规定，就深圳市科技创新局科技计划项目审计服务采购事宜，甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上就有关事项订立如下框架协议：

如有具体需求，甲方将根据本框架协议与乙方根据第二阶段直接选定的方式，签订具体委托合同确认具体内容和相关酬金。

第一条 协议事项

（一）项目名称：深圳市科技创新局科技计划项目审计服务框架协议采购项目

（二）项目编号：SZCG2024000798

第二条 服务内容

（一）甲方委托乙方承担深圳市科技创新局科技计划项目审计业务，包括但不限于：事前项目核查/终止/验收中深圳市科技创新局需要进行审计以确定结余资金金额的项目、事后资助项目、科研机构年度财务支出审计项目等。

（二）服务地点：深圳市。

第三条 框架协议期限

自合同签订之日起 12 个月，自协议签订之日起生效。本项目为长期服务类项目，协议一年一签，框架协议可以续签，但最多不超过 2 年。

第四条 服务项目要求

（一）本合同为总协议合同，不涉及具体审计项目和费用金额。甲方依据业务需要分批次委托审计项目，与乙方签署具体委托合同，明确审计内容和原则、批次审计项目数量及工作时限，项目审计结束后，甲方依据委托合同办理费用支付手续，年度实际委托项目数与费用金额以实际发生的委托为准，每家入围供应商结算单价为其响应报价（折扣率）*该类项目基准价。

（二）乙方需指定一名固定项目负责人（所内职级为经理（含）以上），全权负责与甲方的日常对接工作，负责项目的进度把控，日常处理等事项。

（三）乙方需配备不少于 10 人的项目服务团队，团队人员必须为入围供应商本单位正式全职员工。服务团队人员需包含 6 名及以上注册会计师，注册会计师近三年（以合同签订时间为准）需承担过副省级及以上城市（不含所属各区、新区、合作区、功能区、街道办等）财政专项资金审计业务，不存在行政处罚、行政处理记录，不存在被限制从事审计业务的情形，自然年度内出具的专项审计报告数量不得超过有关部门禁止性规定。

（四）单体项目审计乙方需至少派遣 2 名项目成员，现场审计（如需）时间原则上不得少于 1 天。

（五）接到委托通知后，入围供应商应于 12 小时内响应，办理承接委托事宜，48 小时内安排人员到位。乙方应确保在委托协议约定的工作日内完成审计，包括工作大纲编制等进场准备工作。

（六）乙方需配备足够的具有国家和有关部门规定的相应资质人员参加项目

服务，优先安排完成甲方的委托事项。

（七）乙方经内部质量控制部门复核无误后方可出具专项审计报告，同时提交费用明细表（如涉及）及工作报告（均需提供电子版和加盖公章的纸质件）。

（八）乙方审计过程中如遇问题，应及时、主动与委托方沟通协调，并汇总情况提出建议。

（九）入围供应商或拟派出人员与被审计单位或者审计事项有利害关系的，应当主动向征集人申请回避。

第五条 价格标准及支付方式

（一）协议支付上限为人民币 5000000 元（大写：伍佰万元整）。

（二）结算单价，A 类（科研机构年度财务支出审计项目）每个项目审计服务费为_____元，B 类（费用投入类项目）每个项目审计服务费为_____元，C 类（其他事后资助类项目）每个项目审计服务费为_____元，D 类（国家外国专家项目）每个项目审计服务费为_____元，E 类（贷款贴息贴保项目）每个项目审计服务费为_____元。 结算单价为中标供应商响应报价（折扣率）*该类项目基准价。

（三）支付方式：支付金额=项目单价*数量。按实际委托情况，一个批次结算一次。在满足支付条件的情况下，合同金额 20 万元（不含）以下的，每批次项目审计结束后，深圳市科技创新局组织验收，验收通过后一次性支付合同款项；合同金额 20 万元（含）以上的，付款方式为分两次付款，自合同生效之日起 15 个工作日内支付 50% 的合同款项，每批次项目审计结束后，深圳市科技创新局组织验收，验收通过后支付剩余 50% 的合同款项。

第六条 确定第二阶段成交供应商的方式

由采购人从第一阶段入围供应商中直接选定。

第七条 双方的权利和义务

甲乙双方的权利义务详见采购合同范本。

第八条 入围供应商的清退规则（以一个年度为基准）

1. 供应商不满足框架协议中所列的要求时，深圳市科技创新局有权终止与该供应商的合作。

2. 无特殊原因，入围供应商不能拒绝或推托深圳市科技创新局分派的项目，超过三次拒绝深圳市科技创新局委托的审计任务，将减少或终止委托审计。

3. 履约期内，入围供应商累计两次及以上未按要求前往现场审计的，将减少或终止委托审计。

4. 履约期内，入围供应商累计两次及以上未按约定时间提供审计报告初稿的，将减少或终止委托审计。

5. 履约期内，入围供应商累计两次及以上履约评价为差的，将减少或终止委托审计。

6. 履约期内，深圳市科技创新局发现入围供应商及项目成员受到行政处罚（行政处理）被限制从业资格，有权终止与该供应商的合作。

7. 履约期内，深圳市科技创新局发现项目成员信息变动或存在不实记录的，有权要求供应商替换人员或终止与该供应商的合作。

8. 入围供应商违反深圳市科技创新局有关规定（《深圳市科技研发资金管理办法》等），存在以下情况的：一是被资金主管部门或申报单位有效投诉超过三次（按批次计算，同一批次内出现多次投诉，记作一次）；二是审核质量未达到深圳市科技创新局要求；三是财政、审计、巡察等有关部门检查发现问题且性质较为严重；深圳市科技创新局将减少或终止委托审计，并按履约评价为差报送相关单位。

9. 入围供应商存在《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》第十九条情形之一，尚未签订框架协议的，取消其入围资格；已经签订框架协议的，解除与其签订的框架协议。被取消入围资格或者被解除框架协议的供应商不得参加补充征集。

第九条 补充规则

当剩余入围供应商不足入围供应商总数 70%（7 家）且影响框架协议执行时，在框架协议有效期内，甲方有权补充征集供应商。补充征集的条件、程序、评审方法和入围比例与初次征集相同，补充征集遵守原框架协议的有效期，补充征集期间，原框架协议继续履行。

第十条 送达条款

本合同项下任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同尾部约定的地址、联系人和通信终端。一方当事人变更名称、地址、联系人或通信终端的，应当在变更后三日内及时书面通知对方当事人，对方当事人实际收到变更通知前的送达仍为有效送达，电子送达与书面送达具有同等法律效力。

第十一条 争议解决

本合同在履行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，通过甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼处理。

第十二条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行协议时，应在不可抗力事件发生后七日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或解除协议，并可根据具体情况部分或全部免于承担违约责任。

第十三条 其他

（一）本项目的征集文件（含澄清或者修改文件）、投标响应文件（含澄清或者说明文件）、中标通知书等相关购买文件均为本协议的有效组成部分，与本协议具有同等法律效力。若协议附件与本协议存在不一致的，则以本协议为准。

（二）在履行本协议过程中，所有经双方签署确认的文件（包括委托合同、会议纪要、补充协议）即成为本协议的有效组成部分。

（三）本协议未尽事宜，由双方协商确定。

第十四条 协议生效

（一）本协议订立地点：深圳市福田区。

（二）本协议在甲乙双方法定代表人或其授权代表签章之日起生效。

(三) 本协议一式四份，具有同等法律效力，甲乙双方各执两份。

甲方名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

地址：

联系人（签字）：

电话：

签约日期： 年 月 日

乙方名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

地址：

联系人（签字）：

电话：

签约日期： 年 月 日

编号：

第六章 采购合同范本

（仅供参考，具体要求以双方实际签订为准）

深圳市科技创新局购买 审计服务合同

甲方： 深圳市科技创新局

乙方： _____

2024 年 月

根据《中华人民共和国民法典》等有关规定，为保证项目服务质量，明确双方的权利义务，甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，就有关事宜达成如下协议：

第三条 服务项目名称

（三）甲方委托乙方提供以下服务：完成 XX 计划共 X 个项目的审计工作。

（四）服务地点：深圳市。

（五）服务时间：自合同签订之日起 X 个月内。

第二条 服务项目要求

（一）根据《深圳市科技计划项目管理办法》（深科技创新规（2019）1 号）、《深圳市科技研发资金管理办法》（深科技创新规（2019）2 号）……以及项目审计要点，对 XX 项目进行现场/材料审计，经内部质量控制部门复核无误后出具专项审计报告，同时提交费用明细表（如需）及工作报告（工作报告内容应包括项目投入人数及现场审计时间）。

（二）乙方需指定一名固定项目负责人（所内职级为经理（含）以上），全权负责与甲方的日常对接工作，负责项目的进度把控，日常处理等事项。

（三）乙方需配备不少于 X 人的项目服务团队，团队人员必须在入围供应商投标时提供的人员名单中。服务团队人员需包含 X 名及以上注册会计师，注册会计师要求不存在行政处罚、行政处理记录，不存在被限制从事审计业务的情形，自然年度内出具的专项审计报告数量不得超过有关部门禁止性规定。

（六）乙方需配备足够的具有国家和有关部门规定的相应资质人员参加项目服务，优先安排完成甲方的委托事项。

（七）乙方经内部质量控制部门复核无误后方可出具专项审计报告，同时提交费用明细表（如涉及）及工作报告（均需提供电子版和加盖公章的纸质件）。

（八）乙方审计过程中如遇问题，应及时、主动与委托方沟通协调，并汇总情况提出建议。

第三条 服务项目经费及支付方式

（一）本项目属于 A/B/C/D/E 类项目，合同服务费用总金额=响应报价（折扣率）*项目基准价=……，即人民币_____元（大写：_____元整）。

（二）乙方银行账户信息如下：

公司名称：

收款银行：

账 号：

（三）支付方式：在满足支付条件的情况下，合同金额 20 万元（不含）以下的，每批次项目审计结束后，深圳市科技创新局组织验收，验收通过后一次性支付合同款项；合同金额 20 万元（含）以上的，付款方式为分两次付款，自合同生效之日起 15 个工作日内支付 50% 的合同款项，每批次项目审计结束后，深

圳市科技创新局组织验收，验收通过后支付剩余 50%的合同款项。

第四条 合同期限与终止

（一）合同期限自合同签订之日起 X 个月内。

（二）合同终止

1. 本合同期满，双方未续签合同的；
2. 乙方服务能力丧失，致使本合同服务无法正常提供的；
3. 在履行合同过程中，发现乙方已不符合承接主体应具备的条件，造成合同无法履行的；
4. 受国家政策或法律法规变动影响，经双方协商终止本合同的。

第五条 服务绩效评估

乙方承接服务项目后，甲方可对项目实施情况进行全程跟踪和监督，乙方应当积极配合。项目完成后，甲方有权对项目的履约情况、服务质量、专业水平、职业道德等进行评价、评估。

第六条 甲方的权利和义务

（一）甲方的权利

1. 甲方有权按照征集文件“清退原则”终止本合同；
2. 接到委托通知后，乙方未于 24 小时内及时响应的，甲方有权另行分派；
3. 甲方有权随时向乙方了解项目进度，并要求乙方提供项目相关资料；
4. 甲方有权对项目资金使用情况进行监督、检查，并要求乙方提供相关资料；
5. 甲方有权按照本合同约定或有关法律法规、政府管理的相关职能规定，对本项目进行监督和检查，有权要求乙方按照监督检查情况制定相应措施并加以整改。如发生违规违约的投诉，甲方有权要求乙方配合调查和处理。甲方不因行使该监督和检查权而承担任何责任，也不因此减轻或免除乙方根据本合同约定或相关法律法规规定应承担的任何义务或责任；
6. 甲方有权在乙方履行合同过程中出现损害或可能损害公共利益、公共安全情形时终止本合同；
7. 甲方有权根据国家政策或法律法规的变动或服务项目的需求标准和质量要求作出相应变动或者取消项目；
8. 甲方有权根据相关法律法规，对因乙方制作、出具的文件有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，导致财政资金损失的情形，向乙方追偿并追究相应责任。

（二）甲方的义务

1. 甲方应及时向乙方提供与履行本合同相关的所有必须的文件、资料；
2. 甲方应为乙方履行本合同过程中与相关政府部门及其他第三方的沟通、协调提供必要的协助；
3. 甲方应按照合同约定支付服务费用。

第七条 乙方的权利和义务

（一）乙方的权利

1. 乙方有权按照本合同约定向甲方收取服务费用；
2. 乙方有权自甲方处获得与本合同相关的文件、资料。

（二）乙方的义务

1. 乙方应配备具有相应资质、特定经验的工作人员负责项目实施，按照本合同约定的标准、要求和时间完成项目；
2. 乙方不得以任何理由将本合同项下的服务项目转包或分包给第三方承担；
3. 乙方应全面履行本项目实施过程中的相关安全、劳资、保险等各类职责，因乙方未尽到职责出现事故、纠纷或者风险的，由乙方承担相应的法律责任；
4. 乙方承诺根据本合同提供的服务及相关的软件和技术资料，均已取得有关知识产权的权利人的合法授权。如发生涉及到专利权、著作权、商标权等争议，乙方负责处理并承担由此引起的全部法律及经济责任；
5. 乙方应接受并配合甲方或甲方组织的对本合同履行情况的监督与检查，对于甲方指出的问题，应及时作出合理解释或予以纠正。如发生违规违约的投诉，乙方应配合甲方的调查和处理；
6. 项目交付后，乙方应无条件返还甲方向其提供的文件、资料并向甲方移交项目资料。
7. 乙方应当勤勉尽责、恪尽职守，按照相关业务规则为深圳市科技计划项目、其他科技业务的相关活动提供服务。乙方受甲方委托出具的审计报告、鉴证报告等文件，应当对所依据的文件资料内容的真实性、准确性、完整性进行核查和验证；其制作、出具的文件有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，造成财政资金损失的，应当承担赔偿责任，但是能够证明自己没有过错的除外。

第八条 保密义务

（一）双方应当对本合同的内容、因履行本合同或在本合同期间获得的或收到的对方的商务、财务、技术、产品的信息、用户资料或其他标明保密的文件或信息的内容(简称“保密资料”)保守秘密，未经信息披露方书面事先同意，不得向本合同以外的任何第三方披露。法律法规另有规定的除外。

（二）资料接受方仅可以为本协议目的，向其确有知悉必要的雇员披露对方提供的保密资料，但同时须指示其雇员遵守本条规定的保密及不披露义务。必要时，可以要求提供雇员承诺书。

（三）本保密义务在合同期满、解除或终止后仍应严格遵守。

第九条 违约责任

（一）甲方无正当理由拒绝接收服务，到期拒付服务费的，甲方向乙方支付本合同总服务费20%的违约金。因财政支付程序、行政审批程序导致付款延迟的，甲方不承担违约责任。

（二）乙方提供的服务不符合采购框架协议等本项目相关文件和本合同规定的，甲方有权拒收，乙方须向甲方退还已收服务费用，并支付本合同总服务费20%的违约金。

（三）乙方未能按照本合同约定时间提供服务或完成约定的项目服务内容的，

从逾期之日起每日按本合同总服务费 0.5%的数额向甲方支付违约金；逾期七日以上的，甲方有权终止合同，乙方应当退还已收服务费用，并承担由此给甲方造成的经济损失。

（四）未经甲方同意，乙方不得擅自将本合同服务转包或分包第三方承担。如擅自转包或分包，则乙方应支付给甲方本合同总服务费 20%的违约金。

（五）乙方严格审计工作要求，不对被审计单位提出与审计无关的要求，不收受被审计单位的任何形式酬谢，存在利益关系的审计项目及时主动提出回避，否则甲方有权终止合同并视情况追究相应责任，乙方应当退还已收服务费用，并承担由此给甲方造成的经济损失。

（六）其他违约责任按法律、法规规定处理。

第十条 知识产权

因本合同项目产生的知识产权归甲方所有，乙方必须保证其提供的成果无知识产权纠纷，如产生任何知识产权纠纷由乙方负全部法律责任。

第十一条 送达条款

本合同项下任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同尾部约定的地址、联系人和通信终端。一方当事人变更名称、地址、联系人或通信终端的，应当在变更后三日内及时书面通知对方当事人，对方当事人实际收到变更通知前的送达仍为有效送达，电子送达与书面送达具有同等法律效力。

第十二条 争议解决

本合同在履行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，通过甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼处理。

第十三条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件发生后七日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或解除合同，并可根据具体情况部分或全部免于承担违约责任。

第十四条 税费发生及履行

本合同有关的一切税费均由乙方负担。

第十五条 其他

（三）本项目的征集文件（含澄清或者修改文件）、投标响应文件（含澄清或者说明文件）、中标通知书等相关购买文件均为本合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。若合同附件与本合同存在不一致的，则以本合同为准。

（四）在履行本合同过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议）即成为本合同的有效组成部分。

第十六条 合同生效

- （四）本合同订立地点：深圳市福田区。
- （五）本合同在甲乙双方法定代表人或其授权代表签章之日起生效。
- （六）本合同一式四份，具有同等法律效力，甲乙双方各执两份。

（以下为签章页）

此页为深圳市科技创新局购买 XXXX 服务合同签章页

甲方名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

地址：

联系人（签字）：

电话：

签约日期： 年 月 日

乙方名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

地址：

联系人（签字）：

电话：

签约日期： 年 月 日