



政府采购工程公开招标项目

招 标 文 件

项目编号： SZDL2022001419
(CGXM-2022-001993 (CLF0122SZ07ZC59))

深圳职业技术学院
采联国际招标采购集团有限公司
二〇二二年六月
警示条款

一、《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条 供应商在政府采购中，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处以采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （一）在采购活动中应当回避而未回避的；
- （二）未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- （三）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- （四）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
- （五）与其他采购参加人串通投标的；
- （六）恶意投诉的；
- （七）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- （八）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
- （九）其他违反本条例规定的行为。

二、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十九条 供应商有下列情形之一的，属于采购条例所称的串通投标行为，按照采购条例第五十七条有关规定处理：（一）投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿；

（二）不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险；（三）不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的；（四）不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装；（五）不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致；（六）由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的；（七）主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

三、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第八十一条 供应商有下列情形之一的，属于隐瞒真实情况，提供虚假资料，按照采购条例第五十七条的有关规定处理：（一）通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的；（二）由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字的；（三）项目负责人或者主要技术人员不是本单位人

员的；（四）投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的；（五）其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。

投标供应商不能提供项目负责人或者主要技术人员的劳动合同、社会保险等劳动关系证明材料的，视为存在前款第（三）项规定的情形。

温馨提示

- 一、 投标文件应按顺序**编制页码**。
- 二、 请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求**填写、签署日期**。
- 三、 请正确填写《开标一览表（报价表）》、《投标分项报价表》（如有）。
多包组项目请仔细检查包组号，包组号与包组采购内容必须对应。
- 四、 如投标产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证扫描件。
- 五、 分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。
- 六、 投标人如需对项目提出询问或质疑，应按招标文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。关于疫情期间政府采购供应商提起质疑、询问，我司答复质疑、询问原则上采用邮寄方式提交的相关说明。
- 七、 为缓解中小企业融资难题，深圳市推出政府采购订单融资改革举措。订单融资具体流程及试点金融机构订单融资服务承诺可参阅深圳市政府采购监管网（zfcg.sz.gov.cn）信息公开栏目或深圳政府采购网（cgzx.sz.gov.cn）政府采购订单融资栏目。
- 八、 上述提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致的地方，以招标文件为准。

目 录

第一章 投标邀请	8
一、项目基本情况	8
二、供应商的资格要求：	8
三、获取招标文件	9
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点	10
五、公告期限	10
六、其他补充事宜	11
七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。	12
八、招标文件	12
第二章 用户需求书	14
第三章 评标方法和标准	24
第四章 投标人须知	37
第一部分 投标人须知前附表	37
第二部分 投标人须知通用条款	41
一、 总 则	41
二、 招标文件	43
三、 投标文件的编制	44
四、 投标文件的递交	51
五、 开标、评标、定标与合同签订	52
六、 询问、质疑与投诉	58
第五章 合同格式条款（仅供参考）	64
第六章 投标文件格式	65
（一） 投标文件封面参考	65
（二） 营业执照等资质证明文件	66
（三） 中小企业声明函（如有）	67
（四） 残疾人福利性单位声明函（如有）	68
（五） 监狱企业的证明文件（如有）	69
（六） 政策功能情况（如有）	70
（七） 投 标 函	71

（八） 政府采购投标及履约承诺函	73
（九） 主要股东或出资人信息	75
（十） 声明函	76
（十一）	技术规格偏离表 77
（十二）	用户需求书商务条款响应一览表 78
（十三）	投标人证书一览表 79
（十四）	同类项目情况一览表 80
（十五）	服务网点 81
（十六）	项目团队人员一览表 82
（十七）	项目拟投入车辆、机械设备、工具等情况 83
（十八）	开票资料说明函 84
（十九）	采购代理服务费承诺书 85
（二十）	投标人认为需要加以说明的其他内容 86
（二十一）	法定代表人证明书 87
（二十二）	法定代表人授权委托书 88
（二十三）	项目总体概述及理解 88
（二十四）	施工组织计划、施工技术、施工工艺及相关的合理化建议 89
（二十五）	项目实施关键施工技术（重点难点）分析及解决方案 89
（二十六） ..	拟采用设备（材料）的性能（节能环保情况）、档次及质量可靠性 89
（二十七） ..	施工质量（安全、环保、工期、售后服务）保障措施及相关的违约承诺 89

(二十八)	合同条款响应一览表
90	
(二十九)	投标分项报价表
91	

第一章 投标邀请

项目概况

步云路环境改造工程的潜在投标人应在（本公告附件中）获取招标文件，并于 2022 年 7 月 6 日 09：30（北京时间）前网上递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：SZDL2022001419（CGXM-2022-001993（CLF0122SZ07ZC59））
2. 项目名称：步云路环境改造工程
3. 预算金额：人民币 380.00 万元
4. 最高限价：人民币 380.00 万元
5. 采购需求：步云路环境改造工程，详见招标文件
6. 项目工期：合同签订后 50 个日历日
7. 本项目不接受联合体投标。
8. 不接受投标人选用进口产品参与投标。
9. 其他：政府采购监督管理部门为深圳市财政局。

二、供应商的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（要求投标人提供营业执照或事业单位法人证等法人证明扫描件以及《政府采购投标及履约承诺函》）。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 投标人具有有效资质证明，提供市政公用工程施工总承包资质三级及以上或市政公用工程施工总承包资质乙级及以上（新证）。

3.2 具有有效的安全生产许可证；

（①提供在有效期内的证书扫描件，如证书上未体现年检记录或有效期的，需同时提供发证机构官方网站显示的年检或有效期的截图作为证明材料；②如国家另有规定，则适用其规定，投标人提供相关证明材料，如有效的资质证书及相关政府部门的规定；）

4. 参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。

5. 参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。

6. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目同一合同项下的其他采购活动。（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）

7. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）

8. 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。注：“信用中国”、“中国政府采购网”、“深圳信用网”以及“深圳市政府采购监管网”为供应商信用信息的查询渠道，相关信息以开标当日的查询结果为准。

三、获取招标文件

地点：登录深圳政府采购智慧平台（<http://zfcg.szggzy.com:8081/>）下载本项目的招标文件。

方式：在线下载。

售价：免费。

凡已注册的深圳市网上政府采购供应商，按照授予的操作权限，可于 2022 年 6 月 23 日至 2022 年 7 月 6 日 09:30 期间登录深圳政府采购智慧平台

（<http://zfcg.szggzy.com:8081/>）下载本项目的采购文件。投标人如确定参加投标，首先要在深圳政府采购智慧平台网上办事子系统

（<http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin>）网上报名投标，方法为在网上办事子系统后点击“【招标公告】→【我要报名】”；如果网上报名后上传了投标文件，又不参加投标，应再到【我的项目】→【项目流程】→【递交投标(应答)文件】功能点中进行“【撤回本次投标】”操作；如果是未

注册为深圳政府采购智慧平台（<http://zfcg.szggzy.com:8081/>）的供应商，请先办理密钥，并前往深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）绑定深圳政府采购智慧平台用户（地址：深圳市福田区景田东路 70 号雅枫国际酒店北侧二楼市政府采购业务窗口服务大厅；电子密钥办理咨询电话：0755-83948165），再进行投标报名。在网上报名后，点击“【我的项目】→【项目流程】→【采购文件下载】”进行招标文件的下载。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 投标截止时间：所有投标文件应于 2022 年 7 月 6 日 09:30（北京时间）之前上传到深圳政府采购智慧平台（<http://zfcg.szggzy.com:8081/>）。具体操作为登录“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统（<http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin>）”，用“【我的项目】→【项目流程】→【递交投标(应答)文件】”功能点上传投标文件。本项目电子投标文件最大容量为 100MB，超过此容量的文件将被拒绝。

2. 开标时间和地点：定于 2022 年 7 月 6 日 09:30（北京时间），在深圳市福田区竹子林中国经贸大厦 4E 公开开标。供应商可以登录“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统（<http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin>）”，在“【我的项目】→【项目流程】→【开标及解密】”进行在线解密、查询开标情况。

3. 在线解密：投标人须在开标当日 09:30-10:00 期间进行解密，逾期未解密的作无效处理。解密方法：登录“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统（<http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin>）”，使用本单位制作电子投标文件同一个电子密钥，在“【我的项目】→【项目流程】→【开标及解密】”进行在线解密、查询开标情况。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目实行网上投标，采用电子投标文件。

2. 采购文件澄清/修改事项：2022 年 6 月 30 日 18:00（北京时间）前，投标人如果认为采购文件存在不明确、不清晰和前后不一致等问题，可登录深圳政府采购智慧平台（<http://zfcg.szggzy.com:8081/>）→“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统

（<http://zfcg.szggzy.com:8081/TPBidder/memberLogin>）”，在“【我的项目】→【项目流程】→【提问】”功能点中填写需澄清内容。2022 年 7 月 2 日 18:00（北京时间）前将采购文件澄清/修改情况在“【我的项目】→【项目流程】→【答疑澄清文件下载】”中公布，望投标人予以关注。

（重要提示：“提出采购文件澄清要求”不等同于“对采购文件质疑”，供应商提出的澄清要求内容如出现“质疑”字眼，将予以退回。供应商如认为采购文件存在限制性、倾向性、其权益受到损害，应在采购文件公布之日起七个工作日内以书面形式提出质疑。根据《深圳经济特区政府采购条例》第四十二条“供应商投诉的事项应当是经过质疑的事项”的规定，未经正式质疑的，将影响供应商行使向财政部门提起投诉的权利。）

3. 采购人及采购代理机构有权对中标人就本项目要求提供的相关证明资料（原件）进行审查。供应商提供虚假资料被查实的，则可能面临被取消本项目中标资格、列入不良行为记录名单和三年内禁止参与深圳市政府采购活动的风险。

4. 本招标公告及本项目招标文件所涉及的时间一律为北京时间。投标人有义务在招标活动期间浏览深圳政府采购智慧平台

（<http://zfcg.szggzy.com:8081/>），在深圳政府采购智慧平台网上公布的与本次招标项目有关的信息视为已送达各投标人。

5. 本项目相关公告在以下媒体发布

（1）法定媒体：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、深圳政府采购智慧平台（<http://zfcg.szggzy.com:8081/>）。相关公告在法定媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。

（2）采购代理机构网站（www.chinapsp.cn）。

(3) 以上媒体公告内容不一致的,以深圳政府采购智慧平台 (<http://zfcg.szggzy.com:8081/>) 的公告内容为准。

6. 本项目不需要投标保证金。

7. 需要落实的政府采购政策:《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》(财库〔2006〕90号)、《节能产品政府采购实施意见》的通知(财库〔2004〕185号)、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)、《快递包装政府采购需求标准(试行)》(财办库〔2020〕123号)等。

七、对本次采购提出询问,请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称: 深圳职业技术学院

地址: 深圳市南山区留仙大道 2190 号

联系方式: 李老师 0755-26731069

2. 采购代理机构

名 称: 采联国际招标采购集团有限公司

地 址: 深圳市福田区竹子林中国经贸大厦 10A、B 采联国际招标采购集团有限公司深圳分公司

3. 项目联系方式

项目联系人: 汤小姐

电 话: 0755-8837 7571 或 7572 转 2309

邮 编: 518040

邮 箱: cailiansz@126.com

八、招标文件

采购文件 szczf: -详见后面附件-

采购文件 PDF: -详见后面附件-

采购文件 DOC：-详见后面附件-

采购文件附件：（如工程类项目，还包括图纸和工程量清单）-详见后面附件-

通用附件：

1、请下载并使用相应的深圳智慧采购平台投标文件制作专用软件打开招标文件（.szczf 格式）。

2、供应商端操作手册。

采联国际招标采购集团有限公司

2022 年 6 月 23 日



第二章 用户需求书

一、有关说明：投标人须对本项目的采购标的进行整体投标，任何只对本项目采购标的其中一部分内容、数量进行的投标都被视为无效投标。

二、项目简介

项目位于深圳市南山区深圳职业技术学院，校区衔接路步云路，改造面积约 20000 平方米，工程主要内容含混凝土防撞栏粉刷工程、原有混凝土路面黑化改造、原有道路破损仿木纹护栏更换等。

三、工程内容

服务内容	数量	预算金额 (人民币 元)	最高限价 (人民币 元)	项目工期	所属行业
步云路环境改造工程	1 项	3800000.00	3800000.00	合同签订后 50 个日历日	建筑业

四、工程预算书、工程量清单要求

- (一) 工程预算书应为 .spj 格式、xls 或 dos 格式文件（用清华斯维尔软件、Excel、或 word 软件编制）。
- (二) 工程量清单应以国标清单形式提供。

五、图纸

- (一) 施工图以 .dwg 格式提供。
- (二) 其他图纸以 .jpg 或 .bmp 格式提供。
- (三) 若项目涉及建筑结构安全，需提交施工图原件（盖相应资质设计人员执业章、设计单位、采购人公章）备案。

六、技术需求

- (一) 施工项目应满足《园林绿化工程施工及验收规范》及《建设工程质量管理条例》等相关文件的规定执行。
- (二) 苗木杆枝生长粗壮，表皮不得有破损或虫眼。主干无歪斜、无孔洞，分枝均衡，冠形饱满优美。
- (三) 苗木生长茂盛而不老化，无干枝、黄叶，无病虫害。

- (四) 需截干乔木锯口处要干净、光滑、无撕裂或分裂。截口处应做好防腐防虫等处理。
- (五) 苗木为容器苗，根系生长均匀、良好、土球不得松散。
- (六) 所有苗木、工程材料的规格、技术参数、技术要求、质量要求等必须符合设计图纸（采购人应在项目合同签订后向供应商提供完整的施工图和其它技术资料）和招标文件中相关的规定要求。
- (七) 苗木养护：养护期满、存活率达到 100%、且养护达到相关验收标准后，进行养护终验。
- (八) 施工所用肥料必须经检测部门检测合格，并提供相关书面证明资料加盖公章。
- (九) 园建工程材料必须符合设计要求，先将样板送甲方、监理、设计审定后方可使用。
- (十) 场地地形整理：严格按照设计施工图测量放线，地形堆坡及标高要按照图纸标高放线和找坡。
- (十一) 附属设施施工：给排水材料要符合相关国家检测要求，并具备合格证。管道铺设要符合图纸要求以及相关坡度规范。给水管道铺设完成后要进行水压试验等。
- (十二) 中标人采购前需提供详细的采购清单（内容包括厂家名称、品牌、规格、型号等）及样品，每种三个备选，并报监理单位及发包人确认，中标人应在材料设备到货前 24 小时通知发包人，并参照上述采购清单及样品进行联合验收。
- (十三) 中标人在施工过程中使用的主要材料品牌应参考后勤基建处品牌库（附件三）。若承包人确需采用后勤基建处品牌库以外的产品，所采用产品的档次、价格均不得低于后勤基建处品牌库质量等级标准，且须报发包人及监理工程师批准方可采用。
- (十四) 所有装修材料及家具的甲醛及挥发性有机化合物含量必须符合国家规范环保要求，所有施工前需提供所有材料的证明材料，方可使用，施工完成对室内进行空气检测，家具完成安装后再次进行空气检测。所有检测报告符合国家规范，方可做项目验收。

(十五) 中标人采购的材料设备在使用前，中标人应按监理工程师的要求进行检验或试验，不合格的不得使用，检验或试验费用见深圳市建设工程施工(单价)合同通用条款第 14 条。监理工程师对材料的来源及送检质量的认可并不意味着中标人对本批材料应承担的质量责任的解除，也不应妨碍监理工程师在任何时候这类材料发出变更指令。

(十六) 监理工程师发现中标人采购并使用不符合设计或标准要求材料设备时，应要求由中标人负责修复、拆除或重新采购，并承担发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

七、项目管理要求：

(一) 《投标文件》中所指定的项目经理（或实际负责人）需提供公司法人委托证明书，在本公司所交社保六个月以上记录，必须进场管理项目施工，驻守施工现场。未经采购人许可，中标人不得变更项目经理（负责人）。项目经理在首次工地例会、图纸会审、分部分项验收、竣工验收等关键节点要求必须到场参加，不得缺席。未经采购人同意，如中标人擅自更换项目负责人的，须向采购人赔偿违约金 2 万元/人次；如中标人擅自更换专业负责人的，须向采购人赔偿违约金按中标价 1 万元/人次。项目组成人员需在施工前 3 个日历日内到位，否则，中标人须按未到位人数向采购人赔偿违约金 2000 元/人/天。项目专业负责人及其他现场管理人员需提供公司授权委托书。

(二) 施工前，采购人和中标人应进行施工现场交接。中标人应对工地所有进场人员进行疫情防控、工地安全文明知识与意识培训，工地施工人员必须头戴安全帽并身着中标人标识的背心进场施工，不允许裸露上身施工，不允许随地吐痰。施工人员严禁在工地现场抽烟。项目竣工验收前，中标人应清理施工现场全部垃圾及恢复原貌。

(三) 施工前，中标人须到采购人保卫处及物业管理公司办理正式进场手续。进驻采购人场所的所有施工人员，其住宿由中标人自行安排，并须到采购人保卫处办理出入手续。

(四) 施工前，中标人须按中标金额的 0.1% 计算项目水电费，并于项目竣工验收通过后，自行结清水电费，水电费收据作为项目结算资料。

(五) 各种主材进场后须经采购人和监理单位验收，经同意后方可使用。

- (六) 材料现场抽检、隐蔽工程验收、涉及结构及使用安全的特殊检验试验须通知采购人和监理单位参与，现场检验或验收通过后方可使用。各种材料设备性能、规格等检验指标只允许正偏差。
- (七) 施工时，中标人不得破坏施工现场原有的墙体和地面结构，必须保证原有及完工建筑装饰的保护、恢复和施工垃圾及时清理工作（当天施工垃圾要当天拉走）。
- (八) 施工时，中标人不得拆除原有的强电、弱电、给水、排水、消防、监控等管线设备。确需移动的，投标人须向采购人提出申请，并经采购人批准后方可拆除；否则，由中标人承担一切责任。
- (九) 施工的机械设备或剩余的材料运出采购人场所时，须经采购人同意开具放行条方可运出。
- (十) 因采购单位性质的特殊性，中标人应充分考虑年度内人工、材料、机械等单价变化的风险及节假日施工的影响，结算时投标单价不予调增。
- (十一) 中标人不得拖欠民工工资。如因发生劳资纠纷或对采购人的声誉及正常的教学、生活秩序构成影响的，一切责任由中标人负责，直至终止合同。
- (十二) 因中标人造成工期延误，每延误 1 天中标人给采购人赔偿 5000 元/天。当延误工期累加超过 30 天，采购人有权终止合同，由此引起的损失由中标人承担。
- (十三) 施工单位在施工中偷工减料的，使用不合格的建筑材料、建筑构配件和设备的，或者有不按照工程设计图纸或者施工组织设计进行施工的其他行为的，责令改正，每次罚款 5000 元；造成建设工程质量不符合规定的质量标准的，负责返工、修理，并赔偿因此造成的损失。
- (十四) 学校项目资金来源于政府，因政府部门拨款原因导致逾期付款或因增加工程项目造成政府部门拨款不到位，采购人免责，但采购人应积极催款或筹款。
- (十五) 如需办理施工许可证（包括消防报建）等手续的项目，采购人负责办理，中标人承担费用；材料检验试验费用由中标人承担。
- (十六) 招标文件的所有条款视为本合同内容范围。

(十七) 1. 采购人不提供脚手架工程费、垂直运输机械费、高层建筑人工、机械增加费（或超高增加费）的计算基础，且采购人提供的工程量清单不作为上述费用的计算依据。2. 工程量清单不再重复或概括工程及材料的一般说明，投标人在编制和填写工程量清单的每一项单价和合价时，应参考招标文件中的有关条款。3. 施工管理团队的项目构成：应专业配备齐全，必须包含土建、水、电专业人员各 1 人。

(十八) 所有装修材料及家具的甲醛及挥发性有机化合物含量必须符合国家规范环保要求，所有施工前需提供所有材料的证明材料，方可使用，施工完成对室内进行空气检测，家具完成安装后再次进行空气检测。所有检测报告符合国家规范，方可做项目验收。

八、其它：

要求所有参建单位人员遵守“九不准”：

- (一) 不准参加有可能影响客观、公正履职的宴请；
- (二) 不准违反规定超标用车和私自向工作关系单位借车；
- (三) 不准收受工作关系人赠送的“红包”、有价证券等财务；
- (四) 不准在工作关系单位报销应由个人支付的费用；
- (五) 不准向承包单位推荐分包队伍或设备材料供应商；
- (六) 不准对外泄露属于保密阶段的招标、采购信息；
- (七) 不准从事与工程有关的第二职业、商务活动并领取报酬；
- (八) 不准违反规定进行工程变更、现场签证和支付工程款；
- (九) 不准利用管理工程便利为亲属或特定关系人谋取不正当利益。

如出现违反以上事项等廉洁工作，采购人有权解除合同，并列入校供应商诚信档案。

九、商务要求：

- (一) 本项目采用综合评分法。
- (二) 项目工期合同签订后 50 个日历日。
- (三) 项目验收程序、标准：

1. 验收条件：

按约定完成所有施工内容，对施工场地完成清理、收整工作；中标单位竣工资料齐备完整。

2. 验收程序。项目具备竣工验收条件后，中标人应按工程竣工验收的有关规定和合同的约定向采购人申请竣工验收并提供竣工资料；项目竣工验收合格后，中标人须在 30 个日历日内向采购人提供编制成册且符合深圳市档案局要求的竣工资料及完整的结算资料（一式四份），包括：招、投标文件，中标通知书，施工合同，施工图与设计变更等资料及竣工图，开工报告与验收报告及工程验收证明书，工程竣工结算书与材料设备价差调整依据原件及其电子版。中标人逾期提交合格的结算资料的，每逾期一天扣履约质量保证金 500 元，直至扣完履约质量保证金为止。

中标人应清理施工现场并运出相关装备、剩余材料、工程垃圾等，保持施工现场整洁，达到竣工使用状态。

3. 验收标准。按国家标准及相关技术规范验收，质量要求达到合格以上标准（含合格）。

（四）保修期

1. 中标人装饰工程免费提供 2 年保修服务，防渗漏工程免费保修期为 5 年，结构工程提供终身保修。
2. 工程质量缺陷保修：中标人在接到采购人的报修通知后，中标人应在 4 小时内到达现场处理。
3. 保修期内，由于质量原因造成的任何损伤和损坏，由中标人负责修理，并由此承担责任和相关费用。中标人不履行保修义务或者拖延履行保修义务的，责令改正，处 5 万元的罚款，并对在保修期内因质量缺陷造成的损失承担赔偿责任。如在通知中标人后，中标人在限期内不履行保修义务，采购人有权另行安排别的工程单位修复，中标人应承担完全赔偿责任。
4. 所有装修材料及家具的甲醛及挥发性有机化合物含量必须符合国家规范环保要求，所有施工前需提供所有材料的证明材料，方可使用，施工完成对室内进行空气检测，家具完成装后再次进行空气检测。所有检测报告符合国家规范，方可做项目验收。

（五）付款方式。

1. 项目施工合同签订备案后 10 个工作日内中标人向采购人申请按照中标合同价的 30%支付预付款；
2. 当项目施工完成 50%时，中标人向采购人申请按照中标合同价的 20%支付进度款；
3. 当项目施工完成 85%时，中标人向采购人申请按照中标合同价的 35% 支付进度款；且 2022 年最高累计支付 266 万元，进度款不足部分于 2023 年再支付；
4. 通过最终验收，竣工资料和结算资料经采购人审计部门审核后，中标人按审计总价的剩余工程款向采购人申请一次性支付结算款。
5. 申请付款时，中标人应提交相应数额的发票和相关付款申请资料。

(六) 项目需缴纳履约保证金和质量保修金。

1. 履约保证金：签订合同后 5 个日历日内，中标人支付合同总价 3% 的履约保证金到采购人指定账户；在中标人非正常履行合同的情况下，采购人不予退还中标人的履约保证金；
2. 中标后，中标人需在取得中标通知书后 5 个日历日内向采购人报送合同样本并做好进场施工准备，否则建设单位可根据中标人拖延天数，每拖延一天罚款 5000 元，拖延天数达到十五天，视为中标人拒绝签订合同，自动放弃本项目的中标资格。
3. 合同签订后，除因建设单位实际教学需要无法进场外，中标人需在合同签订备案后 5 个工作日内进场施工，否则建设单位可根据中标人拖延天数，每拖延一天罚款 5000 元，拖延天数达到十五天，视为中标人拒绝履行合同，采购人有权单方解除合同。
4. 质量保修金：项目竣工验收合格后，履约保证金转为本项目的质量保修金。保修期满后，采购人根据合同条款退还中标人质量保修金（无息）。

(七) 全部工程造价按下列约定结算：

1. 中标合同价为全包价，按照合同约定质量和工期等要求，完成本工程所需的一切与本项目相关的费用均已含在中标合同价中。包括但不限于：分部分项工程费、措施费（含安全文明施工措施费）、利润、规费、风险费、税金及政策性文件规定的其他费用等。中标合同价如包含暂列金，发生变更签

证时，按校审计室审定的金额予以支付，如未发生结算时扣除。中标合同价以人民币为结算单位，计算规则按照现行国家及地方的计量计价规范执行。

2. 施工内容为施工图及工程量清单中的全部内容，即施工图或工程量清单中只要其中一项有要求施工的工程内容，投标方必须根据施工图和工程量清单的要求全部完成且不能再增加造价。
3. 投标人在投标时应仔细研究施工图、查勘施工现场情况，考虑招标工程量清单少算、漏算、漏项的风险；如招标工程量清单中存在少算、漏算、漏项的情况，投标单位须在规定时间内提出澄清要求，否则视为投标方同意招标工程量清单和施工图的全部内容，结算时造价不得调增。招标工程量清单中多算的或未施工的工程量，采购人有权在结算时按中标合同价中的单价如实扣除。
4. 本项目如涉及取土和弃土，中标人应在地点、时间、路线的要求上取得国土、城管部门的同意，不得由此而带给采购人任何费用的增加。凡因中标人措施不当而引起的罚款、索赔和指控等，由中标人自行承担。中标合同价不因取土或弃土实际运距与“分部分项工程量清单与计价表”不同而作调整。土方回填料必须满足国家技术规范之要求。
5. 清单内没有列明的拆除及恢复、垃圾清理及外运、成品保护、材料二次运输等已包含在“分部分项工程量清单报价表”的综合单价内，投标人需考虑此部份的风险。
6. 结算时，中标人提交的结算价不得超过中标合同价，最终结算价以校审计为准。

(八) 因学校实际教学运行特点，投标人应做好赶工措施的准备（包括人员、设备、材料进场等因素）。

(九) 投标报价

1. 本工程的工程量清单的投标单价按综合单价方式进行报价，其中安全文明施工措施费：¥92225.91 元为不可竞争费，投标人报价应包含此部分费用且不可变动，否则视为投标无效。
2. 投标人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价投标；评标时，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性

审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3. 投标人的投标报价，应是本项目招标范围和招标文件及合同条款上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复，并以投标人在工程量清单中提出的综合单价或总价为依据；
4. 除非采购人/采购代理机构通过修改招标文件予以更正，否则，投标人应毫无例外地按工程量清单中列出的工程项目和数量填报综合单价和合价。投标人未填综合单价或合价的项目，在实施后，将不得以支付，并视作该项费用已包括在其它有价款的综合单价或合价内；
5. 投标人应先到工地踏勘以充分了解工地的位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不获批准；
6. 投标人不得期望通过索赔、签证等方式获取补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各投标人在投标报价时，应充分考虑投标报价的风险。
7. 投标人投标报价总额一经中标后，即作为中标人与采购人签订该项目合同的总价。合同方式见招标文件第四章 投标人须知前附表。
8. 如本项目采用固定单价合同。工程量清单所列的工程量系采购人的估算，是临时的，作为投标报价的共同基础，不应被理解为是对采购人要求工作内容的全部定义，也不能作为投标人应完成的实际工程量。中标人必须按图纸及有关标准、规范的要求进行施工，实际完成的工程量与分部分项工程量清单中的差异结算时可作调整。凡超出图纸范围又未经变更审批程序的内容，都不予计量；未施工的项目，经监理工程师核实后予以扣减。
9. 投标人的投标报价必须充分考虑到在施工中实施的施工组织设计对工程造价的影响，并在投标报价中反映出来。
10. 本项目不接受总价优惠折扣形式的报价，投标人应将对项目的优惠直接在清单报价中体现出来。

11. 采购人委托中标人办理的保险事项：建设工程一切险和第三者责任险，所需的保险费应包含在投标价中，施工中若发生安全事故，一切责任及费用由施工单位负责。
12. 工程完工后，中标人应恢复修建前的原有状态（工程量按实计算），并使监理工程师和采购人满意，满足政府管理部门的规定和要求。
13. 如本工程涉及取土和弃土项目，地点、时间、路线中标人应取得国土、城管部门的同意，不得由此带给采购人任何费用的增加。凡是因中标人措施不当而引起的罚款、索赔和指控等由中标人自行承担。投标价不因取土或弃土实际运距与分部分项工程量清单不同而作调整。土方回填料必须满足国家技术规范之要求，绿化填土面层必须选用适宜种植的填土。
14. 一切与施工相关的检验实验费（政府有关部门规定由建设单位支付的检验实验费除外）已含在投标价中。
- 15.** 中标人的交通维护方案必须保证施工期间的交通组织符合深圳市公安交通管理的有关规定，保证小区车辆运行通畅和施工安全，其费用已含在投标价中。

第三章 评标方法和标准

一、说明：

- (一) 投标人必须严格按照《资格性审查表》、《符合性审查表》的评审内容的要求如实提供证明材料，若投标人不满足《资格性审查表》、《符合性审查表》中任何情形之一的，则其投标无效。
- (二) 资格性、符合性审查内容详见《资格性审查表》、《符合性审查表》。
- (三) 技术、商务评分：评审委员会各成员分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。
- (四) 投标人应如实提交《综合评分表》要求提交的相关各类证明、资料等，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

投标文件初审

序号	资格性审查
(一)	具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
1	提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书扫描件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明扫描件；如国家另有规定的，则从其规定。（分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。）
2	提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；（提供《政府采购投标及履约承诺函》）
3	参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供《政府采购投标及履约承诺函》）。
4	参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（提供《政府采购投标及履约承诺函》）。
5	法律、行政法规规定的其他条件。（提供《政府采购投标及履约承诺函》）
(二)	为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目同一合同项下的其他采购活动。（提供《政府采购投标及履约承诺函》）
(三)	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加

	同一合同项下的政府采购活动。（提供《政府采购投标及履约承诺函》）
(四)	参与政府采购项目投标的供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单（提供《政府采购投标及履约承诺函》）。
(五)	<p>本项目的特定资格要求：</p> <p>（1） 投标人具有有效资质证明，提供市政公用工程施工总承包资质三级及以上或市政公用工程施工总承包资质乙级及以上（新证）。</p> <p>（2） 具有有效的安全生产许可证；</p> <p>（①提供在有效期内的证书扫描件，如证书上未体现年检记录或有效期的，需同时提供发证机构官方网站显示的年检或有效期的截图作为证明材料；②如国家另有规定，则适用其规定，投标人提供相关证明材料，如有效的资质证书及相关政府部门的规定；）</p>
(六)	本项目不接受联合体投标。
(七)	《政府采购投标及履约承诺函》已提交并符合招标文件要求的；

序号	符合性审查
(一)	投标函已提交并符合招标文件要求的，且投标有效期不少于招标文件中载明的投标有效期；
(二)	投标报价未超过本项目最高限价的；
(三)	投标报价按照招标文件要求进行报价的；
(四)	投标文件未出现选择性报价或有附加条件报价的情形；
(五)	投标人按招标文件要求提供本国产品\服务；
(六)	投标文件不存在列放位置错误，导致属于信息公开内容没有被公开的；
(七)	投标文件电子文档未带病毒；
(八)	投标文件未用不属于本公司的电子密钥进行加密的；
(九)	投标文件没有招标文件中规定的其它无效投标条款的；

(十)	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。
-----	----------------------

说明：投标人必须严格按照《投标文件初审》的评审内容的要求如实提供证明材料,对缺漏或不符合项将直接导致无效投标。

综合评分表

评审部分	评审因素	评分细则	权重(%)	分值(分)
一	技术部分（合计 30 分）			
1.	项目总体概述及理解	<p>评审内容：投标文件中项目总体概述及理解评审内容包括</p> <p>① 对项目的理解</p> <p>② 对项目发展现状及相关规划理解</p> <p>③ 组织实施的总体思路和综合措施，3 个论述内容。</p> <p>包含以上 3 个内容的得 80 分；包含以上 2 个内容的得 50 分；包含以上 1 个内容的得 20 分。</p> <p>在此基础上，按照下列要求进行加分：</p> <p>1. 有具体的发展规划及实施措施；</p> <p>2. 从多角度分析项目背景及发展规划；</p> <p>每体现一点内容加 10 分，最多加 20 分。</p>	3	3
2.	施工组织计划、施工技术、施工工艺及相关的合理化建议	<p>评审内容：在投标文件中提供项目实施关键施工技术（重点难点）分析及解决方案，评审内容包括：</p> <p>①项目总体安排与资源配置、进度计划控制、质量控制；</p> <p>②各项费用控制，各类经济技术指标、估算，资料齐全程度；</p> <p>③项目实施重点、难点和解决方案及进度保证措施。</p> <p>包含以上 3 个内容的得 80 分；包含以上 2 个内容的得 50 分；包含以上 1 个内容的得 20 分。</p> <p>在此基础上，按照下列要求进行加分：</p> <p>1. 从前瞻性、系统性等角度研判重难点；</p> <p>2. 从可实施、可操作的角度提出应对措施；</p> <p>3. 多角度、有针对性的提出方案和指引；</p> <p>每体现一点内容加 10 分，最多加 20 分。</p>	7	7
3.	项目实施关键施工技术（重点难点）分析及解决方案	<p>评审内容：在投标文件中提供项目实施关键施工技术（重点难点）分析及解决方案，评审内容包括：</p> <p>①项目总体安排与资源配置、进度计划控制、质量控制；</p> <p>②各项费用控制，各类经济技术指标、估算，资料齐全程度；</p> <p>③项目实施重点、难点和解决方案及进度保证措施。</p> <p>包含以上 3 个内容的得 80 分；包含以上 2 个内容的得 50 分；包含以上 1 个内容的得 20 分。</p> <p>在此基础上，按照下列要求进行加分：</p>	7	7

		1. 从前瞻性、系统性等角度研判重难点； 2. 从可实施、可操作的角度提出应对措施； 3. 多角度、有针对性的提出方案和指引； 每体现一点内容加 10 分，最多加 20 分。		
4.	拟采用设备（材料）的性能（节能环保情况）、档次及质量可靠性	评审内容：拟用于本项目的主要材料性能完全满足设计图纸及工程量清单要求； 评分标准： （1）投标人提供拟投入本项目采用材料品牌性能（节能环保情况）、档次及质量可靠性进行阐述说明； （2）投标人提供对材料投入计划、主要施工机械（设备）及保障措施进行阐述说明； （3）投标人提供拟投入本项目的主要材料（设备）质量保证承诺书（格式自拟）。 满足以上三项要求得 100 分，满足以上两项要求得 60 分，满足以上一项要求得 20 分，其它情况不得分。	7	7
5.	施工质量（安全、环保、工期、售后服务）保障措施及相关的违约承诺	评审内容： 根据本项目的实施内容，提出具体的施工质量保障措施。 评分标准： （1）提供施工质量保修书 （2）提供施工安全保证书 （3）提供施工环保保证书 （4）提供施工工期保证书 （5）提供及时结算承诺，并于竣工验收后 15 天内提交全套结算书以及竣工验收后的质保期承诺，格式自拟。 满足以上五项要求得 100 分，满足以上四项要求得 80 分，满足以上三项要求得 60 分，满足以上二项要求得 40 分，满足以上一项要求得 20 分，其它情况不得分。	6	6
二	商务部分（合计 35 分）			
1.	投标人通过相关认证情况	（一）评分内容： 投标人获得有效期内的 ①质量管理体系认证 ②环境管理体系认证 ③职业健康安全管理体系认证 ④知识产权管理体系认证证书 ⑤信用管理体系认证证书 以上五项齐全的得 100 分；缺少一项扣 20 分。要求体系认证范围同时包含有“市政工程相关内容”最高得 100 分。 （二）评分依据：	5	5

		<p>1. 要求提供有效的认证证书作为得分依据；</p> <p>2. 以上资料均要求提供认证文件扫描件，其中①-④需提供查询页截图(全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList)，⑤需提供查询页截图，在“社会公共信用信息公示系统 (http://creditsoso.org/zsbhcx.asp)”，查询所有证件必须在有效期内，否则不得分。未提供证明材料或者提供的证明材料不符合要求或提供的证明材料不清晰导致评审专家无法辨认的，不得分。</p>		
2.	投标人同类项目业绩情况	<p>(一) 评分内容： 近三年（2019 年 5 月 1 日至本项目开标之日，以合同签订时间为准）投标人具有市政工程类业绩经验。</p> <p>评审标准：每提供一个得 25 分，满分 100 分。</p> <p>(二) 评分依据：</p> <p>1. 要求同时提供中标通知书、合同关键信息页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称与含签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）、项目验收合格的证明文件作为得分依据，项目验收合格证明文件需加盖合同甲方公章（或甲方业务章）。</p> <p>2. 通过合同关键信息无法判断是否得分的，还须同时提供能证明得分的其它证明资料，如项目报告或合同甲方出具的证明文件等。</p> <p>3. 以上资料均要求提供扫描件。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。</p>	4	4
3.	投标人奖项（荣誉、表彰）情况	<p>(一) 评分内容： 投标人自 2019 年 5 月 1 日至本项目投标截止之日（以获奖时间为准），</p> <p>1、获得市政工程类的国家级奖项（荣誉、表彰）每个得 25 分，最高可得 50 分；</p> <p>2、获得市政工程类的省级奖项（荣誉、表彰）每个得 10 分，最高可得 20 分；</p> <p>3、获得市政工程类的市级奖项（荣誉、表彰）每个得 5 分，最高可得 10 分。</p> <p>4、获得“市政类”发明专利或国家级科学技术奖项的，每个可得 20 分，最高可得 20 分；</p> <p>以上奖项可累计，最高可得 100 分；以上奖项可累计，最高可得 100 分；</p> <p>(二) 评分依据：</p> <p>1. 要求提供奖项照片或获奖（荣誉）证书等证明材料作为得分依据。未按要求提供相关材料或扫描件</p>	8	8

		<p>不清晰导致无法识别的不计得分。</p> <p>2. 要求提供有效的产权（专利）证书材料、证书（须能体现产权证明为投标人。未按要求提供相关材料或扫描件不清晰导致无法识别的不计得分。</p> <p>3. 以上资料均要求提供扫描件（或官方网站截图）。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。</p> <p>4. 国家级要求颁发单位为国务院（或其直接所属的行政机关）或全国性行业协会（学会）；省级要求颁发单位为省（自治区、直辖市）人民政府（或其直接所属的行政机关）或行业协会（学会）；市级要求颁发单位为市（地级，或以上级别）人民政府（或其直接所属的行政机关）或行业协会（学会）。</p>		
4.	服务网点	<p>1、深圳供应商，或非深圳供应商但在深圳有合法注册的分公司（或售后机构）（分公司的必须提供分公司营业执照扫描件，售后机构必须同时提供售后服务合作合同及售后机构营业执照扫描件作为得分依据）的，得 100 分；否则不得分。</p> <p>2、外地供应商承诺：中标后设立本地经营（服务）网点的，提供承诺文件（格式自定）的，得 10 分；未提供承诺或承诺内容不满足要求均不得分。</p>	1	1
5.	拟投入劳动力（项目经理、技术人员、管理班子）	<p>评分内容： 在投标文件中详细说明拟投入劳动力（项目经理、技术人员、管理班子）情况，其中</p> <p>1. 项目经理（1 名）：</p> <p>①具备本科或以上市政或建筑等相关专业学历（毕业证或学位证）得 10 分；</p> <p>②具备二级市政公用工程注册建造师及以上的得 10 分；</p> <p>③具备副高级及以上市政或建筑类职称证书的得 10 分；</p> <p>④近三年（自 2019 年 5 月 1 日至投标截止日，以合同签订时间为准）每具有一项市政类工程项目负责人或项目经理经验业绩，得 5 分；最高得 15 分；以上 4 项最高得 45 分。</p> <p>2. 技术负责人： 具备副高级及以上市政公用工程师职称的得 10 分；</p> <p>3. 技术人员：结合本工程的特点，同时配备建筑工程师、给排水工程师，且提供中级及以上职称证书，得 10 分；</p> <p>4. 管理班子配备施工员、质量员、材料员、资料员、安全员（具备安全生产考核 C 证），提供相应的证书证明，以上人员需同时具备可得 25 分，任缺</p>	5	5

		<p>一人不得分。</p> <p>5. 具备注册安全工程师（注册单位名称与投标人名称须一致，否则不得分），可得 10 分。</p> <p>评分依据：</p> <p>1. 要求提供通过投标人购买的项目以上拟投入团队成员 2021 年 12 月至 2022 年 5 月的社保证明及相关证明资料作为得分依据。</p> <p>2. 以上资料均要求提供扫描件（或官方网站截图）。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。</p> <p>3. 半年的社保证明资料应当至少包含医疗保险，证明资料可为从社保局或税务局打印的社保清单。</p> <p>4. 如涉及考察人员工作经验，要求提供项目合同关键信息（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称与含签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）作为得分依据，通过合同关键信息无法判断是否得分的，还须同时提供合同甲方出具的证明文件。</p>		
6.	项目拟投入车辆、机械设备、工具等情况	<p>评分内容：</p> <p>拟投入提供：水车 1 辆、自卸货车 1 辆、压缩式垃圾车 1 辆、高空作业车 1 辆、管理用车 1 辆，投入计划与进度计划呼应，满足施工需要，调配投入计划合理、准确，（租赁、自有均可）得 100 分，否则不得分。</p> <p>评分依据：</p> <p>1、以上各种证件要求截止本项目开标之日，在注册有效期内，超期未注册或超出证件有效期的，不得分。</p> <p>2、提供货运汽车购买发票或租赁合同、照片及车辆驾驶证。提供车辆承诺，承诺在服务期内提供以上合法车辆供项目使用，且必须承诺：如有不实，愿意按照提供虚假资料处理接受采购人处罚和通报市政府相关部门处理。</p>	2	2
7.	市财政局诚信管理情况	<p>根据《深圳市财政委员会关于加强招投标评审环节诚信管理的通知》（深财购[2013]27 号）相关规定，投标人在参与政府采购活动中出现诚信相关问题且在相关主管部门处理措施实施期限内的本项不得分，否则得满分。投标人无需提供任何证明材料，由工作人员向评审委员会提供相关信息。</p>	5	5
三	价格部分（合计 40 分）			
1	投标报价	<p>价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p>	40	40

		投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×100×权重 备注：1、因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价,详见《价格扣除》。 2、投标报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数。		
合计			100	100

备注：评标信息内评分方法的说明：

（1）权重：按百分比进行设置；

（2）评分准则：按照评标系统设置要求，每项“评分准则”皆按百分制
 打分；

（3）每项“评分因素”的得分=对应“评分准则”的分值×对应权重%。

政策功能

第一部分 价格扣除

第一节 小微企业产品价格扣除

- (一) 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予C1的扣除（C1的取值为5%），用扣除后的价格参与评审。
- (二) 监狱企业产品价格扣除
 - 1. 监狱企业视同小微企业，按上述第（一）条款享受评审中价格扣除。
- (三) 残疾人福利性单位产品价格扣除
 - 1. 残疾人福利性单位视同小微企业，按上述第（一）条款享受评审中价格扣除。

第二节 节能产品、环境标志产品价格扣除

- (一) 拟采购产品属于节能产品政府采购品目清单规定必须强制采购的，实行强制采购。
- (二) 本次采购产品在财政部、发展改革委、生态环境部等部门最新发布的《节能产品政府采购品目清单》或《环境标志产品政府采购品目清单》的清单范围内优先采购的节能产品、环境标志产品类别，对于具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书的，对节能产品或环境标志产品的价格分别给予1%的价格扣除。
- (三) 属于品目清单范围内的节能或环境标志产品，应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书复印件，并加盖投标人单位的公章。

第二部分 政策功能说明

一、 中小企业扶持政策

- (一) 在采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

1. 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
2. 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
3. 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

(二) 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式见第六章投标文件格式）。

(三) 享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

(四) 监狱企业

1. 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
2. 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。
3. 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

(五) 残疾人福利性单位

1. 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见第六章投标文件格式），并对声明的真实性负责。一旦中标将在中标公告中公告其声明函，接受社会监督。投标人提供

的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

2. 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

二、 商品包装和快递包装

本项目如涉及商品包装、快递包装，应当满足以下要求：

（一） 商品包装环保要求

1. 商品包装层数不得超过 3 层，空隙率不大于 40%；
2. 商品包装尽可能使用单一材质的包装材料，如因功能需求必需使用不同材质，不同材质间应便于分离；
3. 商品包装中铅、汞、镉、六价铬的总含量应不大于 100mg/kg；（必要时，采购人可要求履约验收时提供第三方检测机构出具的检测报告复印件）
4. 商品包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物(VOCs)含量应不大于 5%（以重量计）；（必要时，采购人可要求履约验收时提供第三方检测机构出具的检测报告复印件）
5. 塑料材质商品包装上呈现的印刷颜色不得超过 6 色；
6. 纸质商品包装应使用 75%以上的可再生纤维原料生产；
7. 木质商品包装的原料应来源于可持续性森林。

（二） 商品包装检测方法

1. 商品包装中重金属（铅、汞、镉、六价铬）总量的检测按照 GB/T10004-2008《包装用塑料复合膜、袋干法复合、挤出复合》规定的方法进行。
2. 商品包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物(VOCs)的检测按照 GB/T23986-2009《色漆和清漆挥发性有机化合物(VOC)含量的测定气相色谱法》规定的方法进行。

（三） 快递包装环保要求

1. 快递包装中重金属（铅、汞、镉、六价铬）总量应不大于 100mg/kg；（必要时，采购人可要求履约验收时提供第三方检测机构出具的检测报告复印件）

2. 快递包装印刷使用的油墨中不应添加邻苯二甲酸酯，其挥发性有机化合物(VOCs)含量应不大于 5%（以重量计）；（必要时，采购人可要求履约验收时提供第三方检测机构出具的检测报告复印件）
3. 快递包装中使用纸基材的包装材料，纸基材中的有机氯的含量应不大于 150mg/kg；（必要时，采购人可要求履约验收时提供第三方检测机构出具的检测报告复印件）
4. 快递包装中使用塑料基材的包装材料不得使用邻苯二甲酸二异壬酯、邻苯二甲酸二正辛酯、邻苯二甲酸二(2-乙基)己酯、邻苯二甲酸二异癸酯、邻苯二甲酸丁基苄基酯、邻苯二甲酸二丁酯等作为增塑剂；
5. 快递中使用的塑料包装袋不得使用聚氯乙烯作为原料，且原料应为单一材质制成，生物分解率大于 60%；（必要时，采购人可要求履约验收时提供第三方检测机构出具的检测报告复印件）
6. 快递中使用的充气类填充物不得使用聚氯乙烯作为原料，且原料为单一材质制成，生物分解率大于 60%；
7. 快递中使用的集装袋应为单一材质制成，其重复使用次数应不小于 80 次；
8. 快递中应使用幅宽不大于 45mm 的生物降解胶带；（必要时，采购人可要求履约验收时提供第三方检测机构出具的检测报告复印件）
9. 快递包装中不得使用溶剂型胶粘剂；
10. 快递应使用电子面单；
11. 直接使用商品包装作为快递包装的商品，其商品包装满足《商品包装政府采购需求标准（试行）》即可；
12. 快递包装产品质量和封装方式应符合相关国家或行业标准技术指标要求。

（四） 快递包装检测方法

1. 快递包装中重金属（铅、汞、镉、六价铬）总量的检测按照 GB/T10004-2008《包装用塑料复合膜、袋干法复合、挤出复合》规定的方法进行。
2. 快递包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物(VOCs)的检测按照 GB/T23986-2009《色漆和清漆挥发性有机化合物(VOC)含量的测定气相色谱法》规定的方法进行。

3. 快递包装所使用的塑料包装的生物降解率的检测按照 GB/T20197-2006《降解塑料的定义、分类、标识和降解性能要求》规定的方法进行。
4. 快递包装使用纸基材的包装材料中有机氯的检测按照 GB/T22904-2008《纸浆、纸和纸板总氯和有机氯的检定》规定的方法进行。
5. 快递包装中使用的生物降解胶带的生物降解率的检测按照 GB/T19277.1《受控堆肥条件下材料最终需氧生物分解能力的测定采用测定释放的二氧化碳的方法 第1部分：通用方法》规定的方法进行。

（五）项目验收时，采购人将根据上述要求对商品包装和快递包装组织验收工作。

第四章 投标人须知

第一部分 投标人须知前附表

说明：本投标人须知前附表的条款项号与《投标人须知通用条款》的条款项号一一对应，是对《投标人须知通用条款》补充、修改和完善，如果有矛盾之处，应以本投标人须知前附表为准。

条款项号		内容	说明与要求
二、招标文件			
（三）	1.	现场考察或答疑会	不举行；
三、投标文件的编制			
（四）	1.	投标文件式样	<p>（1）投标人应准备所投项目的电子投标文件一份。此电子投标文件须由投标人根据采购代理机构提供的后缀名为.szcxf的电子招标文件，下载并使用相应的深圳智慧采购平台投标文件制作专用软件打开招标文件（.szcxf格式） 【下载地址： http://zfcg.szggzy.com/TPBidder/DownLoad/深圳市智慧采购平台投标文件制作专用软件.zip】。</p> <p>（2）投标文件必须是通过在深圳政府采购智慧平台（http://zfcg.szggzy.com:8081/）下载的最新版投标文件编制软件制作的，并使用投标人密钥及正确加密规则加密成功的电子档文件；投标人自行承担错误操作投标文件编制软件或使用了旧版本的投标文件编制软件制作投标文件使投标文件无法打开、资料缺失、无法显示等情况导致的扣分、废标等不良后果；不正确加密的投标文件将导致其投标被拒绝。</p>

(五)	1.	投标报价	(1) 投标报价(总价)中不得包含招标文件要求以外的内容,否则,在评标时不予核减。 (2) 若投标报价有缺漏项的,缺漏项部分的价格视为已包含在投标报价中,中标后不作任何调整。
	2.	投标分项报价	包括但不限于:项目的服务价格、应向中华人民共和国政府缴纳的增值税和其它税等全部税费以及履行合同所需的费用、所有风险、责任等其他一切隐含及不可预见的费用。
	4.	备选方案	不允许,每项报价或每种规格货物或每项服务只允许有一个报价,否则将被视为无效投标。
(十一)	1.	投标有效期	90 日历日。投标有效期不足的投标,将被视为无效投标。
五、开标、评标、定标与合同签订			
(二)	1.	评审委员会成员人数	5 人
	2.	评标方法	选取方法: 方式一 方式一: 采用综合评分法 方式二: 最低评标价法
		投标文件报价修正原则	/
(三)	1.	推荐中标候选人	推荐方式: 方式一 方式一: 综合评分法: 推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人。 方式二: 最低评标价法: 按照投标报价由低到高的顺序推荐 3 名中标候选人 方式三: 评定分离项目, 推荐 3 名合格的中标候选人。
(四)	1.	中标人的确定	中标候选人并列的,由采购人采取下述方式二确定中标人。 方式一: 随机抽取; 方式二: 按技术部分得分高低顺序;
			本项目为确标方式为: 方式一 方式一: 非评定分离 方式二: 评定分离
(六)	1.	采购代理服务费用	(1) 本次采购代理服务费向下述方式一收取; 方式一: 中标人 方式二: 采购人 (2) 按下述第(3)点方式进行独立计算; (3) 按照下述方式一向采购代理机构按如下标准和规定缴纳采购代理服务费; 方式一: 差额定率累进法收费: 以中标通知书中的中标金额作为采购代理服务费的计算基数。按《深圳市财政委员会关

<p>于规范深圳市社会采购代理机构管理有关事项的补充通知》（深财购〔2018〕27号）代理费用参考标准规定的“<u>工程类</u>”计费标准计算下浮30%缴纳，采购代理服务费用不足7500元的按7500元收取。</p>			
服务费率类型 中标金额	货物采购	服务采购	工程采购
100万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100万元（含）-500万元	1.1%	0.8%	0.7%
500万元（含）-1000万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000万元（含）-5000万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000万元（含）-1亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1亿元（含）-5亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5亿元（含）-10亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10亿元（含）-50亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50亿元（含）-100亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100亿元（含）以上	0.004%	0.004%	0.004%

例如：某货物招标中标金额/采购预算为人民币850万元，
计算采购代理服务收费额如下：

$100\text{万元} \times 1.5\% = 1.5\text{万元}$
 $(500 - 100)\text{万元} \times 1.1\% = 4.4\text{万元}$
 $(850 - 500)\text{万元} \times 0.8\% = 2.8\text{万元}$
 合计收费 = $1.5 + 4.4 + 2.8 = 8.7$ （万元）

方式二：固定额收费：人民币_____元；

方式三：固定额收费：人民币____元/家；

方式四：固定额收费：人民币_____元，排名第一的中标人按____%缴纳，第二的中标人按____%缴纳。

（4）投标人应签署第六章所附格式的采购代理服务费承诺书，作为投标文件的一部分。

（5）中标人在领取《中标通知书》前应向采购代理机构缴纳采购代理服务费。凭领取人身份证复印件并加盖公章领取《中标通知书》。如采用电汇或银行转账，须同时递交采购代理服务费缴费凭证复印件并加盖公章。

其他说明

/	/	询问函、质 疑函接受的 具体联系方 式	地址：深圳市福田区竹子林中国经贸大厦 10A、B 联系人：汤小姐 联系电话：0755-8837 7571 或 7572 转 2310 邮编：518040
/	/	分包	不允许；
/	/	工程相关规 定	投标报价在工程项目建设期和保修期内，完成招标文件规定的工作内容的各项费用，包括但不限于完成工作的成本、利润、税金、技术措施费以及政策性文件规定的费用。工作应包括但不限于：按照招标文件内容，要求包深化设计、包工、包料、包机械、包工期、包质量、包安全生产、包文明施工、包劳保、包验收、包保修等的承包方式。包组织项目整体竣工验收（含资料汇总、整理、政府申报）等，并取得相关部门认可的验收合格证明文件。
			承包方式：固定单价包干
			以招标图纸和工程量清单为依据。招标图纸和工程量清单不符时，以招标图纸为准。
			本项目 安全文明施工措施费：¥92225.91 。以上费用为招标文件固定费率金额，不列入招标投标竞争范围（不得下浮），计入投标报价总价中。

第二部分 投标人须知通用条款

一、总 则

(一)适用范围

1. 本招标文件适用于本**投标邀请**中所述项目的政府采购。

(二)定义

1. 政府采购监督管理部门指人民政府财政部门。
2. 采购人指各级国家机关、事业单位和团体组织。本招标文件中所述的采购人已拥有一笔财政性资金/贷款或资金来源已落实。采购人计划将一部分或全部资金/贷款用于支付本次招标后所签订合同项下的款项。
3. 采购代理机构指按照规定办理名录登记并通过审核的代理机构，其联系方式见本**投标邀请**的联系事项。
4. 供应商是指在中华人民共和国境内注册（登记），向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
5. 投标人是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。
6. 中标人是指经法定程序确定并授予合同的投标人。
7. 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。
8. 电子投标文件是指利用深圳智慧采购平台投标文件制作专用软件（以下简称：投标文件制作软件）制作并加密的投标文件,适用于网上投标；（投标文件制作软件可从“下载地址：
<http://zfcg.szggzy.com/TPBidder/DownLoad/>深圳市智慧采购平台投标文件制作专用软件.zip” 下载）。
9. 网上投标是指通过深圳政府采购智慧平台上传电子投标文件。

(三)合格的货物和服务

1. 货物是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文

件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等实质性要求，其中包括但不仅仅限于投标人须承担的与供货有关的辅助服务，如运输、保险、安装、调试、提供技术援助、培训和招标文件规定的投标人应承担的其它义务。

2. 服务是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，且满足实质性采购需求。
3. 关于进口产品：根据财政部《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）“第三条本办法所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。”及《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）“二、关于关境和海关特殊监管区域产品认定 根据《中华人民共和国海关法》（以下简称海关法）的规定，我国现行关境是指适用海关法的中华人民共和国行政管辖区域，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区。保税区、出口加工区、保税港区、珠澳跨境工业区珠海园区、中哈霍尔果斯国际边境合作中心中方配套区、综合保税区等区域，为海关特殊监管区域，这些区域仅在关税待遇及贸易管制方面实施不同于我国关境内其他地区的特殊政策，但仍属于中华人民共和国关境内区域，由海关按照海关法实施监管。因此，凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，应当认定为进口产品”。

(四) 投标费用

1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，本招标文件中所述的采购人或者采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

(五) 其他

1. 所有时间均为24小时制北京时间，所有货币单位均为人民币元，所使用的计量单位均以《中华人民共和国法定计量单位》为准（特别注明除外）。

2. 供应商（投标人）向本招标文件中所述的采购代理机构咨询的有关本招标项目事项，一切以法律法规的规定和本公司书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本公司的意见。
3. 对列入失信“黑名单”的供应商限制参与政府采购。供应商诚信查询方式：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)没有以下任意记录名单之一：①记录失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单（税收违法黑名单）；③政府采购严重违法失信行为。中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)不处于“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；在深圳信用网(<https://www.szcredit.com.cn>)、深圳市政府采购监督管理网(zfcg.sz.gov.cn)查询相关主体信用记录，对不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商限制参与政府采购。联合体投标的，对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为不存在上述不良信用记录。由采购代理机构对信用信息查询记录和证据截图或下载存档，相关信息以开标当日的查询结果为准。信用信息查询记录应当作为项目档案材料一并保存。
4. “提交投标文件截止时间”和“开标时间”包含最后一分钟。例如，提交投标文件截止时间为9:30表示截止时间为9点30分59秒。

二、 招标文件

（一） 招标文件的编制依据与构成

1. 本招标文件的编制依据是《深圳经济特区政府采购条例》、《深圳经济特区政府采购条例及实施细则》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及其配套的法规、规章、政策等。
2. 招标文件以中文文字编写。招标文件共六章。由下列文件以及在招标过程中发出的招标答疑和澄清或修改文件组成，内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 用户需求书

第三章 评标方法和标准

第四章 投标人须知

第五章 合同格式条款

第六章 投标文件格式

3. 本招标文件的解释权归本招标文件中所述的采购人、采购代理机构所有。

(二) 招标文件的澄清或修改

1. 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清（更正/变更）公告。
2. 无论出于何种原因，采购人或者采购代理机构可以主动地或在解答投标人提出的疑问时对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改（更正）的，于投标截止时间前在指定媒体上发布公告。
3. 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，采购代理机构可酌情推迟投标截止日期，并以公告形式通知已在深圳政府采购智慧平台（<http://zfcg.szggzy.com:8081/>）上响应投标的每一投标人。
4. 采购人或者采购代理机构发出的澄清或修改（更正/变更）的内容为招标文件的组成部分，并对供应商具有约束力。
5. 对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评审委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。
6. 投标人要求澄清的形式：登录深圳政府采购智慧平台（<http://zfcg.szggzy.com:8081/>）提出，也可以向采购人或采购代理机构书面提出，原则上逾期不予受理。

(三) 现场考察或者召开开标前答疑会

1. 除非**投标人须知前附表**中另有规定，否则不举行项目现场考察或者召开开标前答疑会，如举行现场考察或者召开开标前答疑会的，则按以下规定：
 - (1) 在**投标人须知前附表**中规定的日期、时间和地点组织现场考察或者召开开标前答疑会；
 - (2) 供应商对本项目提出的疑问，可在现场考察或者召开开标前答疑会召开日前至少一个工作日将问题清单以书面形式（加盖公章）提交至采购代理机构。

三、 投标文件的编制

（一） 投标的语言

1. 投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或者采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文书写。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。两种语言不一致时以中文翻译本为准。

（二）投标文件的构成

1. 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。投标文件的组成包括但不限于**价格文件、资格性文件、符合性文件、技术文件、商务文件**等。
2. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

（三）投标文件的编写

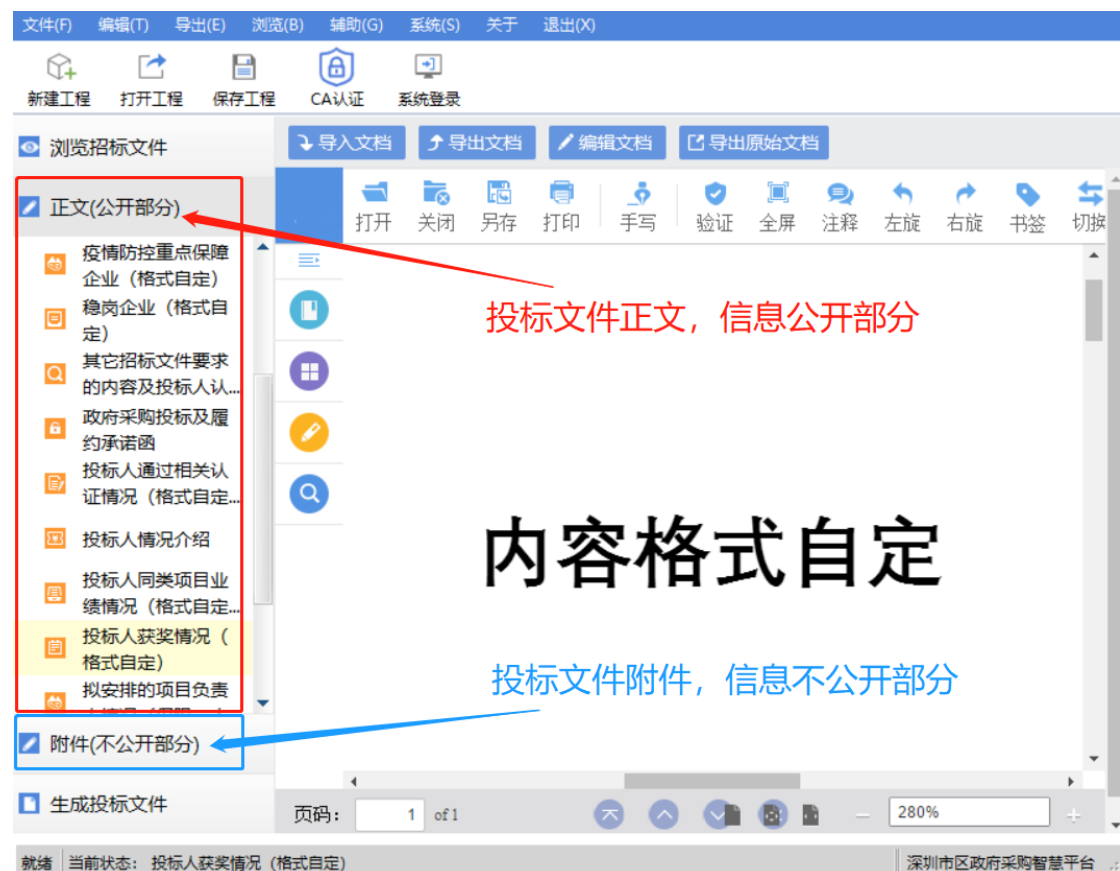
1. 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或者采购代理机构或者政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实的要求。
2. 投标人应准备所投项目的电子投标文件一份。此电子投标文件须由投标人根据采购代理机构提供的后缀名为.szczf的电子招标文件，下载并使用相应的深圳智慧采购平台投标文件制作专用软件打开招标文件（.szczf格式）【下载地址：<http://zfcg.szggzy.com/TPBidder/DownLoad/>深圳市智慧采购平台投标文件制作专用软件.zip】。
3. 投标人在使用《投标文件制作软件》编制投标书时须注意：
 - （1）导入《投标文件制作软件》的招标文件项目编号、包号应与以此制作的投标文件项目编号、包号一致。例如，不能将甲项目A包的招标书导入《投标文件制作软件》，制作乙项目B包的投标书。
 - （2）不能用非本公司的电子密钥加密本公司的投标文件，或者用其它公司的登录用户上传本公司的投标文件。
 - （3）要求用《投标文件制作软件》编制投标书的包，不能用其它方式编制投标书。编制投标文件时，电脑须连通互联网。
 - （4）投标文件不能带病毒。采购代理机构将用专业杀毒软件对投标文件进行病毒检测，如果这两种软件均报告发现病毒，则采购代理机构认为该投标文件带病毒。

(5) 完整填写“投标关键信息”，如下图所示：

备注：上述“开标一览表”中的“投标总价”将作为价格分计算依据；其它信息仅是对投标文件相关内容的概括性表述，不作为评审依据。

- (6) 投标人在编辑投标文件时，在投标文件目录中属于本节点内容的必须在本节点中填写，填写到其他节点或附件，一切后果由投标人自行承担。
- (7) 投标文件编写完成后，必须用属于投标人的电子密钥进行加密，否则视同未盖公章，将导致投标文件无效。
- (8) 采购代理机构不接受投标截止时间后递交的纸质、电子、传真等所有形式的投标文件。由于对网上政府采购系统操作不熟悉或自身电脑、网络等原因导致不能在投标截止时间之前上传投标文件，采购代理机构概不负责。建议于开标前一个工作日完成投标文件的制作与上传，如上传确有困难，请及时咨询。
- (9) 如果开标时出现网络故障、技术故障，影响了政府采购活动，采购代理机构有权采取措施如延期、接受无法从网上上传的投标书等，以保障政府采购活动的公开、公平和公正。
4. 电报、电话、传真形式的投标概不接受。
5. 经投标人电子密钥加密的投标文件无须盖章或签字，专用条款另有要求的除外。
6. 各类资格（资质）文件提供扫描件，专用条款另有要求的除外。

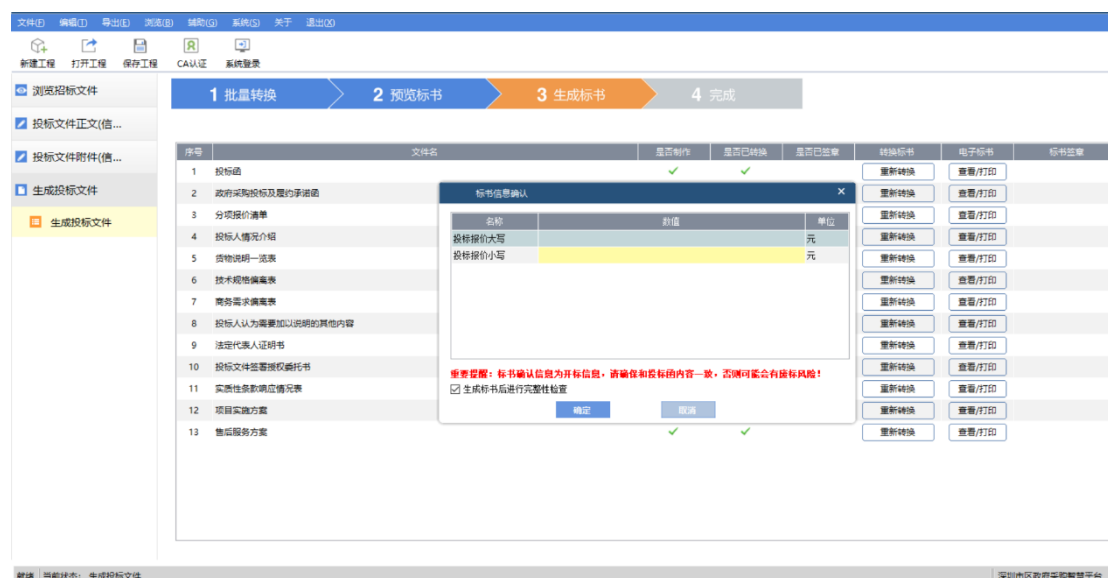
7. 警示条款：根据《中华人民共和国政府采购法》及《深圳经济特区政府采购条例》有关规定，为增强各投标人诚信守法、公平竞争意识，规范各投标人投标行为，有效遏制投标人在政府采购活动中的串标围标、造假等不诚信行为，促进政府采购市场诚信体系建设，确保政府采购工作公开、公平和公正，将依法依规对如下投标信息予以公示，望各投标人给予配合，履行好自身的权益和义务。
- (1) 公示的内容：包括但不限于营业执照等资质证明文件、开标一览表(报价表)、政府采购投标及履约承诺函、招标文件要求的其它内容或投标人认为需要加以说明的其他内容等（投标文件正文的全部内容）。
- (2) 投标文件正文将对外公开，投标文件附件不公开。投标人在编辑投标文件时，在投标文件目录中属于本节点内容的必须在本节点中填写，填写到其他节点或附件的将可能导致投标无效，一切后果由供应商自行承担。投标文件正文（信息公开部分）必须编制于“投标书目录”部分，投标文件附件（非信息公开部分）必须编制于“投标书附件”部分，如下图所示。



- (3) 采购代理机构公布投标文件正文（信息公开部分）时为计算机截取信息自动公布，如投标人误将涉及个人隐私的信息放入投标文件正文，相关后果由投标人自负；如投标人将必须放于投标文件正文（信息公开部分）的内容放入投标文件附件（非信息公开部分），将作投标无效处理。
- (4) 投标人对公示信息的质疑，按现规定和做法执行。望各投标人要珍惜本次投标机会，诚实、守信、依法、依规投标。

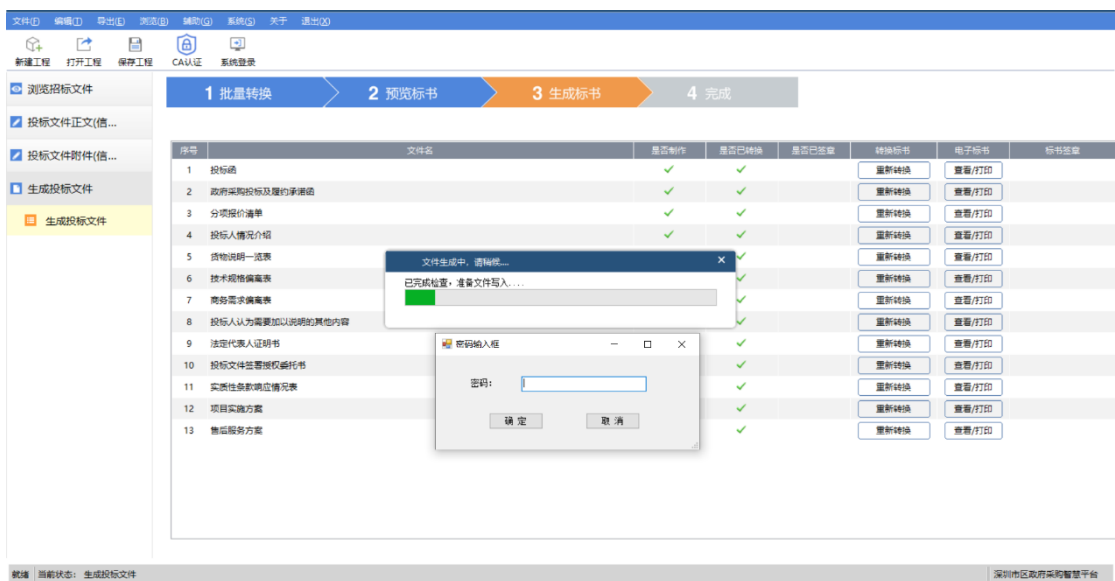
(四)投标文件的式样

1. 投标人应准备**投标须知前附表**中规定式样的投标文件。
2. 投标文件的签署：除招标文件有特殊规定外，投标文件不用盖章或签字。
3. 投标文件**密封**：
 - (1) 在投标文件制作完成后，在投标文件制作软件点击【生成标书】按钮进入【填写开标一览表界面】界面，在该界面填写完开标一览表信息后点击【确定】，进入投标文件生成环节。投标文件制作软件会在投标文件生成过程中，提示用户输入密码，输入密码后对标文件自动进行加密，此加密程序确保投标文件在到达开标时间后才能解密查看。在加密过程中，请按照软件提示进行操作。加密操作界面如下图所示：



在投标文件制作软件点击【生成标书】按钮进入【填写开标一览表界面】界面，在该界面填写完开标一览表信息后点击【确定】，进入投标文件生

成环节。



投标文件制作软件会在投标文件生成过程中，提示用户输入密码，输入密码后对标文件自动进行加密。

(2) 若采购项目出现延期情况：

如果供下载的招标文件（后缀名为.szczf）有更新，投标人必须重新下载招标文件、重新制作投标文件、重新加密投标文件、重新上传投标文件；如果供下载的招标文件（后缀名为.szczf）没有更新，投标人必须重新加密投标文件、重新上传投标文件（是否重新制作投标文件根据项目实际情况定）。否则，投标人自行承担投标文件无法解密导致投标无效的后果。

(五) 投标报价

1. 投标人应按照“用户需求书”中采购项目技术规格、参数及要求规定的内容、责任范围进行报价。并按《开标一览表(报价表)》及《投标分项报价表》（如适用）的要求报出总价和分项价格。投标人按招标文件的要求报出全部货物及服务内容所需的所有费用，在合同履行过程中，采购人不再支付除合同金额以外的费用。
2. 投标报价应包含按招标文件的要求全部货物及服务内容所需的所有费用，包括但不限于**投标人须知前附表**中规定的。
3. 投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。

4. 除**投标人须知前附表**中允许有备选方案外，本次招标不接受选择性报价，否则将被视为**无效投标**。
5. 本次招标不接受具有附加条件的报价，否则将被视为**无效投标**。

(六) 投标货币

1. 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价。

(七) 联合体投标

1. 除非**投标邀请**中另有规定，不接受联合体投标。如果投标邀请中规定允许联合体投标的，则必须满足：
 - (1) 以联合体形式参加投标的，联合体各方均必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第（一）至（六）项规定。
 - (2) 联合体投标的，必须提供各方签订的联合投标协议，明确约定各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合投标协议书，不得再以自己名义单独在本项目同一合同项下的投标，也不得组成新的联合体参加本项目同一合同项下的投标。
 - (3) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
2. 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同。

(八) 证明投标人合格和资格的文件

1. 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。如果投标人为联合体，应提交联合体各方的资格证明文件、联合投标协议并注明主体方及各方拟承担的工作和责任。否则，将导致其**投标无效**。
2. 投标人提交的资格证明文件应证明其满足投标人的资格要求。

(九) 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件

1. 投标人应提交证明文件，证明其拟投标的货物和服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。
2. 货物和服务合格性的证明文件应包括投标分项报价表中对货物和服务原产地的说明。
3. 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据。

(十) 投标有效期

1. 投标应自**投标人须知前附表**中规定的投标有效期从提交投标文件的截止之日起算，并与**投标人须知前附表**中所述期限内保持有效。
2. 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理机构可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。

四、 投标文件的递交

(一) 投标文件递交

1. 实行网上投标，投标人必须在招标文件规定的投标截止时间前用电子密钥登录“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统（<http://zfcg.szggzy.com/TPBidder/memberLogin>）”，用“【我的项目】→【项目流程】→【递交投标(应答)文件】”功能点上传投标文件。如果有困难，多次上传均告失败，请在投标截止时间之前携带加密后的电子投标文件送达至深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）3楼304室（地址：深圳市福田区景田路70号雅枫国际酒店北侧交易集团评审区三楼），联系方式：83948100，83938584，83938599。
2. 采购代理机构可以按本须知第二点（二）招标文件的澄清或修改的规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期。在此情况下，采购代理机构、采购人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。
3. 投标截止时间以后不得上传投标文件。
4. **投标人须在开标当日的开标时间至解密截止时间内进行解密，逾期未解密的作无效处理。**解密方法：登录“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统（<http://zfcg.szggzy.com/TPBidder/memberLogin>）”，使用本单位制作电子投标文件同一个电子密钥，在“【我的项目】→【项目流程】→【开标及解密】”进行在线解密、查询开标情况。
5. 投标文件的修改和撤销
 - （1）投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改并重新上传投标文件或在网上进行撤销投标的操作。
 - （2）投标截止时间以后不得修改投标文件。

- (3) 从投标截止期至投标人在投标文件中确定的投标有效期之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标。
- (4) 采购代理机构不退还投标文件，专用条款另有规定的除外。
- 6. 投标截止时投标人不足三家，或有效投标少于三家采购代理机构有权宣布此次招标无效，重新招标或采用其它方式采购。

(二) 投标文件的修改和撤回、撤销

- 1. 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。
- 2. 投标人在投标截止后或在招标文件中规定的投标有效期内不可撤销其投标。
- 3. 投标人所提交的投标文件在本项目投标截止时间后均不予退还。

五、 开标、评标、定标与合同签订

(一) 开标

- 1. 投标人须在开标当日的开标时间至解密截止时间内进行解密，逾期未解密的作无效处理。解密方法：登录“深圳政府采购智慧平台用户网上办事子系统（<http://zfcg.szggzy.com/TPBidder/memberLogin>）”，使用本单位制作电子投标文件同一个电子密钥，在“【我的项目】→【项目流程】→【开标及解密】”进行在线解密、查询开标情况。
- 2. 采购代理机构将在满足开标条件（①解密时间结束，解密后的投标供应商数量满足开标要求或②解密时间结束前所有投标供应商均完成投标文件解密）后，对投标文件进行开标，并在网上公布开标结果。
- 3. 投标人不足 3 家的，不得开标。

(二) 评标：

1. 评审委员会组成及职责

- (1) 本次招标依法组建评审委员会，评审委员会成员人数详见**投标人须知前附表**。
- (2) 评审委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

- 1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
 - 2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
 - 3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
 - 4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
 - 5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。
- (3) 评审委员会成员和参与评标的有关工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。
- (4) 评审委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：
- 1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
 - 2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
 - 3) 对投标文件进行比较和评价；
 - 4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
 - 5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。
- (5) 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。
- (6) 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。
- (7) 评审委员会决定投标的响应性只根据投标文件中提供的材料内容，而不依据外部的材料证据。

2. 评标方法

- (1) 本项目按照**投标人须知前附表**规定的评标方法进行评审。
- (2) 综合评分法：
 - 1) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。
 - 2) 评标步骤：

- ① 资格性审查：开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查，详见《资格性审查表》。未通过资格性审查的投标人，不进入符合性审查。
 - ② 符合性审查：评审委员会应当对通过资格性审查的投标人的投标文件进行符合性审查，详见《符合性审查表》，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。未通过符合性审查的投标人，不进入技术、商务和价格评审。
 - ③ 详细评审：评审委员会对符合性审查合格的投标文件进行技术、商务评估，综合比较与评价。具体技术、商务、价格部分的评审因素详见《综合评分表》。
 - ④ 评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。
 - ⑤ 评标时，评审委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。
 - ⑥ 综合得分=技术得分+商务得分+价格得分。
- (3) 最低评标价法
- 1) 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。
 - 2) 评标步骤：
 - ① 资格性审查：开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，详见《资格性审查表》。未通过资格性审查的投标人，不进入符合性审查。
 - ② 符合性审查：评审委员会应当对通过资格性审查的投标人的投标文件进行符合性审查，详见《符合性审查表》，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。未通过符合性审查的投标人，不进入价格评审。
- (4) 除非**投标人须知前附表**中另有规定，投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
 - 2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - 3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本章“**评审委员会组成及职责**”第（6）点的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

（5） 价格评审：除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整，详见《价格扣除》。

（6） 根据《深圳市财政委员会关于加强招投标评审环节诚信管理的通知》

（深财购[2013]27号）相关规定，投标人在参与政府采购活动中存在诚信相关问题且在主管部门相关处理措施实施期限内的，价格上浮 10%，并以此作为评标价格。投标人无需提供任何证明材料，由采购代理机构工作人员向评审委员会提供相关信息。

（7） 评审委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标处理。若评审委员会成员对是否须由投标人作出报价合理性说明，以及书面说明是否采纳等判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见。投标人提供报价合理性说明的方式，包括但不限于现场提交、电邮提交方式。

（8） 评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

(三)推荐中标候选人

1. 综合评分法

（1） 使用综合评分法的采购项目，单一产品采购项目提供相同品牌产品或非单一产品采购项目多家投标人提供的核心产品品牌相同的，且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，由采购人委

托评审委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

- (2) 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

2. 最低评标价法：

- (1) 采用最低评标价法的采购项目，单一产品采购项目提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的或非单一产品采购项目多家投标人提供的核心产品品牌相同的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评审委员会采取随机抽取方式确定，**其他投标无效**。
- (2) 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

3. 本项目按照投标人须知前附表**规定的方式推荐中标候选人。**

(四)确定中标人

非评定分离项目

1. 中标候选人并列的，按**投标人须知前附表**规定确定中标人。
2. 采购代理机构提交评标报告报采购人确认，采购人在收到评标报告 3 个工作日内确定中标人，按照评标报告中确定的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评审委员会直接确定中标人。
3. 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
4. 招标文件明确评审得分最高的投标人为唯一中标候选人的，如唯一中标候选人被认定投标或中标无效，采购人应当重新开展采购活动。

评定分离项目

1. 按**投标人须知前附表**规定确定中标人。

采用自定法：采购人应当自收到评审报告后，按照《深圳市政府采购评标定标分离管理办法》的规定组织定标委员会，并按照投标资料表中确定的方式，由定标委员会在候选中标供应商中确定中标供应商。

2. 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照招标文件规定的定标原则，重新确定中标人，也可以重新开展政府采购活动。

(五) 中标公告及中标通知书

1. 中标人确定后，采购代理机构将在发布采购信息公告的法定媒体上发布中标公告，并向中标人及采购人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。
2. 《中标通知书》将作为授予合同资格的合法依据，是合同的一个组成部分。

(六) 采购代理服务费（如适用）

1. 中标人应按照招标文件**投标人须知前附表**中的规定缴纳采购代理服务费。
2. 中标人经依法被认定中标无效的，采购代理服务费不予退还。

(七) 合同的订立

1. 采购人应当自中标通知书发出之日起十个工作日内，按照招标文件和中标人投标文件的约定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。
2. 采购人或者采购代理机构不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。
3. 自政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人应将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。
4. 政府采购合同签订之日起10日内，采购人应将政府采购合同副本报政府采购监督管理部门备案和有关部门备案。

(八) 合同的履行

1. 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按规定备案。

(九)法律法规规定的其他属于投标无效的

1. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(十)废标

1. 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

六、 询问、质疑与投诉

(一) 询问

- 1. 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问，询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。
- 2. 如采用书面方式提出询问，供应商为自然人的，询问函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或授权代表签字或者盖个人名章，并加盖公章。投标人递交询问函时非法定代表人亲自办理的需提供法定代表人授权委托书（应载明授权代表的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项）及授权代表身份证复印件。
- 3. 采购人或者采购代理机构在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。
- 4. 采购人或采购代理机构接收以书面形式递交的询问函，接收询问函的联系人、联系方式和通讯地址详见**投标人须知前附表**。

(二)质疑

1. 质疑期限：

- (1) 供应商认为采购文件的内容损害其权益的，应在采购文件公布之日起七个工作日内。
- (2) 供应商认为采购过程损害其权益的，应在各采购程序环节结束之日起七个工作日内。
- (3) 供应商认为中标或者成交结果以及评审委员会、谈判小组、竞价小组组成人员损害其权益的，应在中标或者成交结果公示之日起七个工作日内。

2. 提交要求：

- (1) 登录“深圳政府采购智慧平台 (<http://zfcg.szggzy.com:8081/>) ”提出或以书面形式向采购人或者采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
 - (2) 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。
 - (3) 质疑函应当包括以下内容：
 - 1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
 - 2) 质疑项目的名称及编号；
 - 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
 - 4) 事实依据；
 - 5) 必要的法律依据；
 - 6) 提出质疑的日期。
 - (4) 供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或授权代表签字或者盖个人名章，并加盖公章。供应商递交质疑函时非法定代表人亲自办理的，应提供法定代表人授权委托书和授权代表身份证复印件，其授权委托书应载明授权代表的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑的证明材料。
 4. 采购人或者采购代理机构在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复内容不涉及商业秘密。质疑供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的

情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

5. 采购人或采购代理机构接收以书面形式递交的质疑函，接收质疑函的联系人、联系方式和通讯地址详见**投标人须知前附表**。
6. 具体询问、质疑函的格式详见本须知附件。

(三) 投诉

质疑供应商对采购人或者采购代理机构的质疑答复不满意，或采购人或者采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向政府采购监督管理部门提出投诉。

附件：询问函、质疑函格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

1. 询问函格式

询问函

采联国际招标采购集团有限公司：

我单位已报名并准备参与（项目名称）（项目采购编号：SZDL2022001419（CGXM-2022-001993（CLF0122SZ07ZC59）））的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、_____（事项一）

（1）_____（问题或条款内容）

（2）_____（说明疑问或无法理解原因）

（3）_____（建议）

二、_____（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人（公章）：

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

电子邮箱：

日期： 年 月 日

2. 质疑函格式

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

采购文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

供应商（盖章）：

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

电子邮箱：

日期： 年 月 日

随附相关证明材料如下：

序号	证明材料名称	证明材料来源	证明对象
1			
2			
.....			

1. 相关说明

- 1) 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
- 2) 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
- 3) 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
- 4) 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
- 5) 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
- 6) 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖个人名章，并加盖公章。
- 7) 供应商应在提交的证明材料中对质疑点的内容作出相应的标识或以醒目的方式标明。

第五章 合同格式条款（仅供参考）

详见附件

第六章 投标文件格式

投标文件正文（信息公开部分）

（一） 投标文件封面参考

投 标 文 件

□ 正本

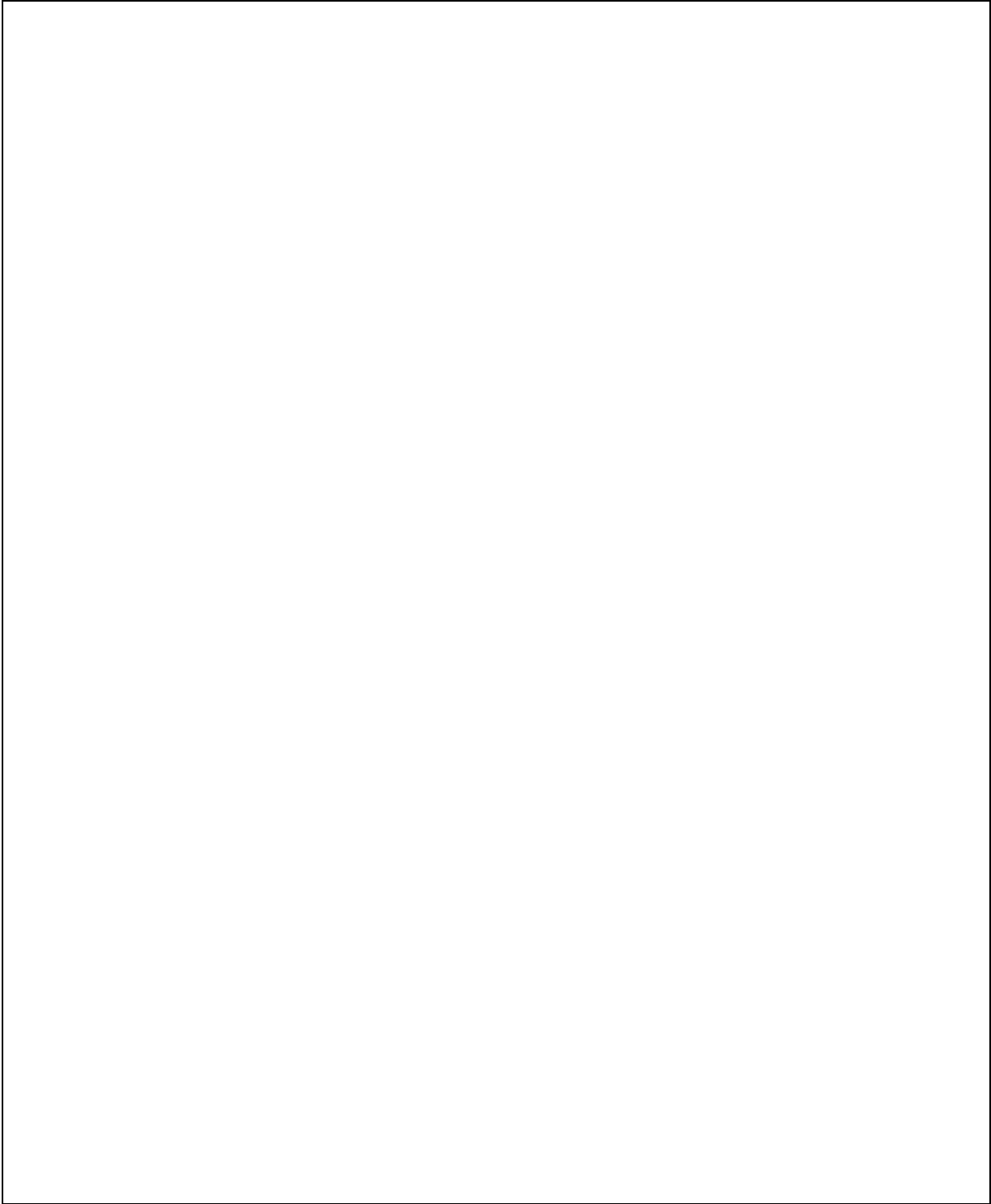
项目编号：SZDL2022001419

（CGXM-2022-001993（CLF0122SZ07ZC59））

项目名称：步云路环境改造工程

投标人名称：

投标人地址：



(二) 营业执照等资质证明文件

（三） 中小企业声明函（如有）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加深圳职业技术学院的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

步云路环境改造工程，属于建筑业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报
- 2、投标人已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企〔2011〕300号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第二十条规定，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规规定追究相应责任。
- 3、采购人、采购代理机构将按国家有关规定随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

（四） 残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：

日 期：

备注：

1、投标人知悉《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的，如提供声明函内容不实，则依法追究相关法律责任。

（五） 监狱企业的证明文件（如有）

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（六）政策功能情况（如有）

项目名称：步云路环境改造工程

类别	投标产品 (规格型号)	生产者 (制造商)	证书编号	所投节能产品金额
节能产品				
	节能产品总金额： _____			
	节能产品金额占总投标报价比重： _____ %			
环保标志产品	投标产品 (规格型号)	生产者 (制造商)	证书编号	所投环保标志产品金额
	环保标志产品总金额： _____			
环保标志产品占总投标报价比重： _____ %				

说明

- 属于品目清单范围内的节能或环境标志产品，应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书扫描件。
- 未提供产品认证证书不予价格扣除。

投标人名称：

日期：

（七） 投 标 函

采联国际招标采购集团有限公司：

我方确认收到贵方_____步云路环境改造工程_____采购货物及相关服务的招标文件（项目编号：SZDL2022001419（CGXM-2022-001993（CLF0122SZ07ZC59））），（投标人名称、地址）。作为投标人已正式授权《法定代表人授权委托书》中的授权代表或法定代表人为我方签名代表，签名代表在此声明并同意：

1. 我们愿意遵守采购代理机构招标文件的各项规定，自愿参加投标，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定，并严格按照招标文件的规定履行全部责任和义务。
2. 我们同意本投标文件的投标有效期从提交投标文件的截止之日起 90 日历日内有效。
3. 我们承诺从本项目投标截止时间起，本投标始终有效且不予撤销已递交的投标文件。
4. 我们已经详细地阅读并完全明白了全部招标文件及附件，包括澄清（如有）及参考文件，我们完全理解本招标文件的要求，我们同意放弃对招标文件提出不明或误解的一切权利。
5. 我们同意提供采购人或者采购代理机构与评审委员会要求的有关投标的一切数据或资料。
6. 我们理解采购人或者采购代理机构与评审委员会并无义务必须接受最低报价的投标或其它任何投标，完全理解采购代理机构拒绝迟到的任何投标和最低投标报价不是被授予中标的唯一条件。
7. 如果我们未对招标文件全部要求作出实质性响应，则完全同意并接受按无效投标处理。
8. 我们证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由本单位（公司）（企业）承担。

9. 如果我们提供的声明或承诺不真实，则完全同意认定为我司提供虚假材料，并同意作相应处理。
10. 我们是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于本项目采购人、用户单位（如有）和采购代理机构。
11. 与本投标有关的一切正式信函请寄：_____地址_____

备注：投标函中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期，其他内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

投标人：_____ 单位地址：_____

法定代表人或其委托代理人：_____

邮政编码：_____ 电话：_____ 传真：_____

邮箱：_____

财务负责人或企业负责人的姓名、联系方式：_____

开户银行名称：_____ 开户银行帐号：_____

开户银行地址：_____ 开户银行电话：_____

日期：_____年____月____日

(八) 政府采购投标及履约承诺函

采联国际招标采购集团有限公司：

本单位（公司）承诺：

1. 本单位（公司）本招标项目所提供的货物或服务未侵犯知识产权。
2. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
3. 本单位（公司）参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
4. 本单位（公司）参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。
5. 法律、行政法规规定的其他条件。
6. 本单位（公司）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件。
7. 本单位（公司）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单。
8. 本单位（公司）及附属机构，并非受托为本项目同一合同项下或者其中分项目的前期工作提供设计、编制规范、进行管理等服务供应商。
（适用于信息系统建设项目）
9. 本单位（公司）没有为采购项目同一合同项下提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。
10. 本单位（公司）承诺如与本项目同一合同项下其他投标人的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的情形，同意按投标无效处理。
11. 本单位（公司）参与该项目投标，严格遵循公平竞争的原则，不恶意串通，不妨碍其他投标人的竞争行为，不损害采购人或者其他投标人的合法权益。本单位（公司）已清楚，如违反上述要求，将作投标无效处理。
12. 本单位（公司）如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本公司在投标中所作的一切承诺履约。
13. 本单位（公司）承诺本项目的报价不低于本单位（公司）的成本价，否则，本单位（公司）清楚将面临投标无效的风险；本单位（公司）承诺不恶意低价谋取中标；本单位（公司）对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及本单位（公司）在投标中所作的全部承诺履行。本单位（公司）清楚，若本单位（公司）以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若本单位（公司）中标本项目，本单位（公司）的报价明显低于其他投标人的报价时，本单位（公司）清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，本单位（公司）将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若本单位（公司）未按上述要求履约，本单位（公司）愿意接受主管部门的处理处罚。

14. 本单位（公司）已认真核对了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。本单位（公司）对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实本单位（公司）的投标文件中存在虚假资料的，则视为本单位（公司）隐瞒真实情况、提供虚假资料，本单位（公司）愿意接受主管部门作出的行政处罚。

15. 本单位（公司）承诺不非法转包、分包。

16. 本单位（公司）承诺所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况；已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标人名称：

日期：

（备注：如联合体投标，投标人一栏需填写联合体双方的名称）

(九) 主要股东或出资人信息

项目名称：步云路环境改造工程

序号	名称 (姓名)	统一社会信息用代码 (身份证号)	出资额 (人民币 万元)	出资方式	占全部 股份比 例
1					
2					
...					

我方承诺，以上信息真实可靠；如填报的股东出资额、出资比例等与实际不符，且属于虚假应标情形，视为放弃中标资格。

备注：

1. 主要股东或出资人为法人的，填写法人全称及统一社会信息用代码（尚未办理三证合一的填写组织机构代码）；为自然人的，填写自然人姓名和身份证号。
2. 出资方式填写：货币、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。
3. 投标人应按照占全部股份比例从大到小依次逐个股东填写，股东数量多于10个的，填写前10名，不足10个全部填写。

投标人名称：

日期：

（十） 声明函

投标人按招标文件要求提供本国产品/服务书面声明函

致：采联国际招标采购集团有限公司

在参与步云路环境改造工程（项目编号：SZDL2022001419（CGXM-2022-001993（CLF0122SZ07ZC59）））政府采购活动时，本单位（公司）承诺按招标文件要求提供本国产品/服务。

特此声明。

投标人名称：

日期： 年 月

备注：投标人必须根据上述声明函格式内容填写，否则作投标无效处理。

（十一） 技术规格偏离表

说明：投标人必须对应招标文件条款逐条应答并按要求填写下表。

投标人名称：

项目编号：SZDL2022001419（CGXM-2022-001993（CLF0122SZ07ZC59））

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述 (投标人应按响应货物 /服务实际数据填写)	偏离情况说明 (正偏离/完全响 应/负偏离)	说明
1				
2				
3				

备注：

- 1、本表的货物名称及规格型号须与《投标分项报价表》一致，投标人必须按招标文件要求附相关证明文件，如有任何一项不响应或不满足的视为负偏离。
- 2、投标人应在“说明”一栏中列出技术参数的证明资料（如有）名称，并指明该证明资料在投标文件中的具体位置。

格式3

(十二) 用户需求书商务条款响应一览表

说明：投标人必须对应招标文件条款逐条应答并按要求填写下表。

投标人名称：

项目编号：SZDL2022001419（CGXM-2022-001993（CLF0122SZ07ZC59））

序号	目录	招标文件条款描述	投标人响应描述 (投标人应按响应 货物/服务实际数 据填写)	偏离情况说明 (正偏离/完 全响应/负偏 离)	备注
1					
2					
.....					

备注：投标人必须按招标文件要求附相关证明文件，如有任何一项不响应或不满足的视为负偏离。

(十三) 投标人证书一览表

投标人名称:

项目编号: SZDL2022001419 (CGXM-2022-001993 (CLF0122SZ07ZC59))

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

- 1. 请根据评分表中要求填写投标人获得资质、认证或企业信誉证书。
- 2. 请提供本表所列的证书资料。

投标人名称:

日期:

1.

(十四) 同类项目情况一览表

投标人名称：

项目编号：SZDL2022001419（CGXM-2022-001993（CLF0122SZ07ZC59））

序号	业主名称	项目名称	合同总价	签约及完成时间	单位联系人及电话

备注：根据评分表的要求提交相应资料。

（十五） 服务网点

格式自拟

(十六) 项目团队人员一览表

投标人名称:

项目编号: SZDL2022001419 (CGXM-2022-001993 (CLF0122SZ07ZC59))

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	经验年限	拟担任职务或 承担工作内容

备注: 根据评分表的要求提交相应资料。

(十七) 项目拟投入车辆、机械设备、工具等情况

格式自拟

（十八） 开票资料说明函

采联国际招标采购集团有限公司：

本公司_____（供应商名称）_____在参加在贵公司举行的_____（项目名称）_____（项目编号：SZDL2022001419（CGXM-2022-001993

（CLF0122SZ07ZC59））的招标中如获中标，则开票类型选择☐增值税普通发票☐增值税专用发票（请在对应的“☐”打“√”，且只能选择其中一项），以及我司的开票资料如下：

单位名称			
纳税人识别号			
地址			
开户银行 （具体到 XX 银行 XX 支行）		联系电话	
账 号		联系人	
附件：一般纳税人资格认定税务通知书或其他可证明具有该项资格证明文件的复印件。（加盖公章）			

投标截止日，如本单位（公司）未按该要求填写、未提供有效的开票资料、未确认开具发票类型或确认的发票类型有误，则视为开具增值税普通发票。同意采联国际招标采购集团有限公司不予更换发票类型。并愿承担由此引起的一切后果。

投标人名称（单位盖公章）：

投标人地址：

（十九） 采购代理服务费用承诺书

采联国际招标采购集团有限公司：

本公司_____（投标人名称）_____在参加_____（项目名称）（包组
重招）_____（项目编号：SZDL2022001419（CGXM-2022-001993

（CLF0122SZ07ZC59））的招标中如获中标，本单位（公司）保证按照招标文件的规定缴纳“采购代理服务费用”后，凭领取人身份证复印件并加盖公章领取《中标通知书》。如采用电汇或银行转账，本单位（公司）将同时递交采购代理服务费用缴费凭证复印件并加盖公章。

如本单位（公司）违反前款承诺，愿承担由此引起的一切法律责任。

特此承诺！

投标人地址：

电话：

传真：

采购代理服务费用发票开具须知

发票类型 (请在对应的“□”打“√”，且只能选择其中一项)	<input type="checkbox"/> 增值税普通发票	<input type="checkbox"/> 增值税专用发票
如选择“增值税专用发票”，则投标时必须提供以下资料信息： 1、一般纳税人资格认定税务通知书或其他可证明具有该项资格证明文件的扫描件； 2、客户的开票资料（单位名称、纳税人识别号、地址、电话、开户行全称及账号）。		

温馨提示

- 1) 投标时，投标人必须确认“缴纳采购代理服务费用”开具的发票类型。
- 2) 投标人中标后，我司将按该投标人所递交的投标文件中《采购代理服务费用承诺书》确认的发票类型作为开具发票类型的依据；若投标人投标时未确认，则视为开具增值税普通发票。
- 3) 因投标人投标时确认的发票类型有误或未确认，我司将不予更换发票类型。

(二十) 投标人认为需要加以说明的其他内容

(信息公开部分的内容到此为止！往下为信息不公开部分。)

（二十一） 法定代表人证明书
（非信息公开部分）

_____同志，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

本证明书自签发之日起生效，有效期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。

附：

营业执照（统一社会信用代码）：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

提供法定代表人居民身份证（正反面）扫描件：

投标人名称：

地址：

签发日期：

（二十二） 法定代表人授权委托书

（非信息公开部分）

本授权委托书声明：注册于（投标人地址）的（投标人名称）在下面签名的（法定代表人姓名、职务、手机号码）在此授权（被授权人姓名、职务、手机号码）作为本单位（公司）的合法代理人，就（步云路环境改造工程、SZDL2022001419（CGXM-2022-001993（CLF0122SZ07ZC59））的招投标活动，采购合同的签订、执行、完成和售后服务，作为投标人代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（投标人授权代表）无转委托权限。

随附《法定代表人证明》

投标人名称：

地 址：

法定代表人：

日期：年月日

提供被授权人（授权代表）居民身份证（正反面）扫描件：

（二十三） 项目总体概述及理解

（非信息公开部分）

(二十四) 施工组织计划、施工技术、施工工艺及相关的合理化建议

(非信息公开部分)

(二十五) 项目实施关键施工技术（重点难点）分析及解决方案

(非信息公开部分)

(二十六) 拟采用设备（材料）的性能（节能环保情况）、档次及质量可靠性

(非信息公开部分)

(二十七) 施工质量（安全、环保、工期、售后服务）保障措施及相关的违约承诺

(非信息公开部分)

(二十八) 合同条款响应一览表

(非信息公开部分)

说明：投标人必须对应招标文件的合同条款逐条应答并按要求填写下表。

投标人名称：

项目编号：SZDL2022001419（CGXM-2022-001993（CLF0122SZ07ZC59））

序号	招标文件中合同条款描述	投标人响应描述	偏离情况说明 (正偏离/完全 响应/负偏离)
1			
2			
3			
4			
5			

（二十九） 投标分项报价表

详见附件工程量清单

注：

1. 中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。如：小写：RMB1230000，大写：壹佰贰拾叁万元整。
2. 此表为《开标一览表(报价表)》的报价明细表。
3. 所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。
该表格式仅作参考，投标人的详细报价表格式可自定。